

**Årsredovisning**  
**för**  
**Almi Företagspartner Mälardalen AB**  
**556800-3312**  
**Räkenskapsåret**  
**2023**

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Tilläggsupplysningar	7

Styrelsen och verkställande direktören för Almi Företagspartner Mälardalen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

Almi Företagspartner Mälardalen ABs årsredovisning är upprättad enligt BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3). Se under rubrik Noter, Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper, för ytterligare information.

### Information om verksamheten

Almi Företagspartner Mälardalen AB är ett regionalt dotterbolag inom Almikoncernen. Bolaget har sitt säte i Västmanlands län, Västerås kommun och verksamheten bedrivs i Västerås och Örebro.

Almis uppdrag är att stärka det svenska näringslivets utveckling och verka för hållbar tillväxt genom att medverka till att utveckla och finansiera små och medelstora företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden och vara tillgänglig i hela landet.

Almikoncernen erbjuder lån och affärsutveckling samt riskkapital till företag i tidiga skeden. Verksamheten i Almi Företagspartner Mälardalen AB omfattar lån och affärsutveckling.

#### *Låneverksamhet*

Lånen beviljas ofta i samarbete med banker eller andra kreditinstitut och kan användas för finansiering av bland annat tillväxt, exportsatsningar och innovation. Bolaget bereder, beslutar och följer upp låneärenden enligt förordning SFS 2012:872 i kommission för moderbolagets räkning.

#### *Affärsutveckling*

Affärsutveckling innebär utveckling av ett företags affärsdrivande verksamhet och dess processer. Det kan handla om när nya företag startas, vid förnyelseprocesser eller när företag står inför nya utmaningar och satsningar. Almi erbjuder också seminarieverksamhet inom olika områden av företagande.

#### *Finansiering*

Almi Företagspartner Mälardalen AB erhåller driftsanslag från koncernens moderbolag samt från regional delägare. Ytterligare finansiering kan ske via särskilda medel från staten, landets regioner och EU samt genom projekt- och konsultintäkter i verksamheten.

Almi Företagspartner Mälardalen AB är registrerat som ett finansiellt institut hos Finansinspektionen (FI) enligt lagen (1996:1006) om valutaväxling och annan finansiell verksamhet. Registreringen förutsätter att krav på ägare och ledning är uppfyllt samt att verksamheten drivs i enlighet med lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering.

### Ägarförhållanden

Almi Företagspartner Mälardalen AB ägs till 51 procent av moderbolaget i Almikoncernen Almi AB, 556481-6204, till 24,5 procent av Landstinget Västmanland, 232100-0172 och till 24,5 procent av Region Örebro läns förvaltning AB, 556740-4040.

Koncernredovisning upprättas av Almi AB, 556481-6204, Stockholm.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

**Flerårsöversikt**

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

(Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelsens intäkter	45 922	49 424	48 932	44 877	42 405
Rörelseresultat	257	2 527	3 808	875	-3 229
Resultat efter finansiella poster	826	2 699	3 737	980	-2 877
Balansomslutning	29 033	28 647	25 135	20 021	18 663
Soliditet (%)	72	71	70	69	68
Medeltalet anställda	37	39	37	37	36

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

**Förändringar i eget kapital (Tkr)**

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	250	17 248	2 699	20 198
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		2 699	-2 699	0
Årets resultat			826	826
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>250</b>	<b>19 948</b>	<b>826</b>	<b>21 024</b>

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	19 947 553
årets vinst	825 950
	<b>20 773 503</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	20 773 503
	<b>20 773 503</b>

Resultatet av bolagets verksamhet samt ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår av efterföljande resultaträkning och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

4 (12)

## Resultaträkning

Tkr

Not

2023-01-01  
-2023-12-31

2022-01-01  
-2022-12-31

### Rörelsens intäkter

2

Anslag

45 349

48 938

Övriga rörelseintäkter

573

485

**45 922**

**49 423**

### Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

-12 517

-13 986

Personalkostnader

3

-32 947

-32 717

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

4

-201

-193

**-45 665**

**-46 896**

### Rörelseresultat

**257**

**2 527**

### Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

5

571

172

Räntekostnader och liknande resultatposter

-2

0

**569**

**172**

### Resultat efter finansiella poster

**826**

**2 699**

### Årets resultat

**826**

**2 699**

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

5 (12)

## Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier	4	322	523
		<b>322</b>	<b>523</b>

#### Summa anläggningstillgångar

**322**      **523**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		1 015	90
Fordringar hos koncernföretag		20 120	18 518
Aktuella skattefordringar		162	136
Övriga fordringar		242	340
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		3 179	5 046
		<b>24 718</b>	<b>24 130</b>

##### *Kortfristiga placeringar*

Kortfristiga placeringar hos koncernföretag		3 993	3 993
		<b>3 993</b>	<b>3 993</b>

#### Summa omsättningstillgångar

**28 711**      **28 123**

### SUMMA TILLGÅNGAR

**29 033**      **28 646**

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

6 (12)

## Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

250

250

**250**

**250**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

19 948

17 248

Årets resultat

826

2 699

**20 774**

**19 947**

#### Summa eget kapital

**21 024**

**20 197**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 230

2 292

Skulder till koncernföretag

75

25

Övriga skulder

6

1 078

1 066

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

5 626

5 066

#### Summa kortfristiga skulder

**8 009**

**8 449**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**29 033**

**28 646**

## Tilläggsupplysningar

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Driftsanslag intäktsförs till sin helhet under den period de avser. Övriga anslag intäktsförs då de utnyttjas för det förutbestämda syftet. Projektintäkter redovisas under den period då ett projekt genomförs och sammanfaller med kostnadsredovisningen för motsvarande projekt. Konsultintäkter redovisas under den period som en konsultinsats genomförs.

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

#### Inkomstskatter

Bolaget är enligt lagen om statlig inkomstskatt (IL 7 kap §16) frikallat från skattskyldighet för all annan inkomst än av näringsverksamhet som hänför sig till innehav av fastighet. Bolaget äger ingen fastighet.

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod och påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier	5 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3 år

### ***Finansiella anläggningstillgångar***

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

### ***Aktier och andelar i dotterbolag***

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterbolag redovisas som intäkt.

### ***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedömer Almi Företagspartner Mälardalen AB om det föreligger indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningen. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### **Finansiella instrument**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde. Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Låneutgifter periodiseras som en del i lånets räntekostnad enligt effektivräntemetoden (se nedan).

Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, dvs. det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Bedömning av osäkra kundfordringar görs individuellt och eventuella osäkra kundfordringar reducerar fordran. Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp.

Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

### ***Upplupet anskaffningsvärde***

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar.

### ***Effektivräntan***

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.



### *Likvida medel*

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

### **Leasingavtal**

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en fordran i balansräkningen. Direkta utgifter som uppstår i samband med att företaget ingår finansiella leasingavtal fördelas över hela leasingperioden. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas den finansiella intäkten, som är hänförlig till avtalet, över leasingperioden så att en jämn förräntning erhålls.

### **Offentliga bidrag**

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts.

Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförts.

Offentliga bidrag har värderats till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått.

Bidrag som mottagits före dess att villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas som skuld.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Kortfristiga ersättningar*

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### *Ersättningar efter avslutad anställning*

I Almi Företagspartner Mälardalen AB förekommer avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### *Soliditet (%)*

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

#### *Medelantalet anställda*

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

10 (12)

## Not 2 Intäkternas fördelning

	2023	2022
<b>I anslag ingår intäkter från:</b>		
Moderbolag	16 676	15 656
Driftanslag från regional medägare	15 042	15 042
Övriga anslag från regional medägare	0	700
Projektintäkter	13 532	17 298
Övriga intressenter	99	243
	<b>45 349</b>	<b>48 938</b>
<b>I övriga rörelseintäkter ingår:</b>		
Projektintäkter, fakturerade	413	331
Konsultintäkter	112	9
Övriga intäkter	49	145
	<b>573</b>	<b>485</b>

## Not 3 Antal anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda i bolaget uppgår till	37	39

## Not 4 Inventarier

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	1 075	926
Inköp	0	149
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 075</b>	<b>1 075</b>
Ingående avskrivningar	-552	-359
Årets avskrivningar	-201	-193
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-753</b>	<b>-552</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>322</b>	<b>523</b>

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

11 (12)

#### Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter

	2023	2022
Ränteintäkter från koncernföretag	565	172
Övriga ränteintäkter	5	0
	<b>571</b>	<b>172</b>

#### Not 6 Övriga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Offentliga bidrag		0
Personalskatt	515	513
Sociala avgifter	563	553
	<b>1 078</b>	<b>1 066</b>

#### Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång som påverkar den finansiella rapporten.

Almi Företagspartner Mälardalen AB  
Org.nr 556800-3312

12 (12)

Enligt efterföljande elektroniska signering

Anne-Lie Carlos Jeansson  
Ordförande

Jessica Giaretta

Irén Lejegren

Birgitta Lindblad

Fredrik Stengarn

John Svensson

Andreas Weiborn

Håkan Zinders

Mikael Fällman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats  
enligt efterföljande elektroniska signering

Deloitte AB

Kornelia Wall Andersson  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

### Till bolagsstämman i Almi Företagspartner Mälardalen AB organisationsnummer 556800-3312

#### Rapport om årsredovisningen

##### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Almi Företagspartner Mälardalen AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Almi Företagspartner Mälardalen ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

##### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Almi Företagspartner Mälardalen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

##### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

##### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig

felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna

kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Almi Företagspartner Mälardalen AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Almi Företagspartner Mälardalen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med

aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Östersund, datum framgår av vår elektroniska signering

Deloitte AB

Kornelia Wall Andersson  
Auktoriserad revisor

*Mikael Fällman*

Mikael Fällman  
Date: 2024-03-13 12:56 CET  
Signed with Swedish BankID  
Signed via account: mikael.fallman@almi.se

*Jessica Giaretta*

Jessica Giaretta  
Date: 2024-03-13 13:30 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Affärsstöd  
Signed via account: jessica.giaretta@almi.se

*Iren Lejégren*

Iren Lejégren  
Date: 2024-03-13 13:34 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Styrelseledamot  
Signed via account: iren.lejégren@regionorebrolan.se

*Anne-Lie Carlos Jeansson*

Anne-Lie Carlos Jeansson  
Date: 2024-03-13 14:14 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Ordförande  
Signed via account: anne-lie.carlos@kumlabostader.se

*Håkan Zinders*

Håkan Zinders  
Date: 2024-03-13 14:20 CET  
Signed with Swedish BankID  
Signed via account: hakan.zinders@almi.se

*John Svensson*

John Svensson  
Date: 2024-03-13 16:22 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Nationell kreditchef  
Signed via account: john.svensson@almi.se

*Andreas Weiborn*

Andreas Weiborn  
Date: 2024-03-13 17:34 CET  
Signed with Swedish BankID  
Signed via account: andreas.weiborn@regionvastmanlar

*Birgitta Lindblad*

Birgitta Lindblad  
Date: 2024-03-14 10:20 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Styrelseledamot  
Signed via account: birgitta.lindblad@kadesjos.se

*Fredrik Stengarn*

Fredrik Stengarn  
Date: 2024-03-14 11:23 CET  
Signed with Swedish BankID  
Signed via account: fredrik.stengarn@fourpr.se

*Kornelia Wall Andersson*

Kornelia Wall Andersson  
Date: 2024-03-15 16:32 CET  
Signed with Swedish BankID  
Role: Auktoriserad revisor  
Signed via account: kwall@deloitte.se