

Datum: 2024-09-19

Tid: kl. 09:00-12:00

Plats: Sammanträdesrum Loket, Ingenjör Bååths gata 11, Västerås

Ledamöter

Jenny Landernäs (M), ordförande
Elin Granqvist (KD), Förste vice ordförande
Sven Fallgren (SD)
Joakim Öryd (SD)
Marino Wallsten (S), Andre vice ordförande
Karolina Myllergård (S)
Pratima Åslund (V)

Ersättare

Gunnar Björnstad (M)
Johan Erikols (M)
Liane Blom (L)
Suzana Kim Jessen (SD)
Per Ågren (S)
Kristina Nyberg (S)
Anders Johannesson (C)

Övriga

Arne Andersson, förvaltningsdirektör
Christina Winnieson, ekonomichef
Mohammad Sabet, verksamhetschef
Elin Hellström, mötessekreterare

1 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

2 Föregående protokoll**Ärendet i korthet**

Anmäls att kollektivtrafiknämndens protokoll från sammanträdet 2024-05-22 justerats i föreskriven ordning.

Förslag till beslut

Kollektivtrafiknämndens protokoll från sammanträdet 2024-05-22 läggs till handlingarna.

3 Justering**Förslag till beslut**

Pratima Åslund utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

4 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Nästa sammanträde ska äga rum torsdagen den 17 oktober kl 09.00.

5 Anmälningar för kännedom**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

Anmälningar

- RUF240033-15.1 Kollektivtrafikförvaltningens inspel med behov av åtgärder till revidering av länsplan 2026-2037

6 Redovisning av delegeringsbeslut**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

Delegeringsbeslut

- KTM240023-5 Delegationsbeslut och handlagda färd och riksfärdtjänstären den Västerås - Sala perioden 2024-05-01 -- 2024-08-31 (1/10)

7 Utnämning av dataskyddsbud (RV240756)**Sammanfattning**

Kollektivtrafiknämnden föreslås utnämna Informationssäkerhetsamordnare Agata Cierzniak till dataskyddsbud.

Enligt dataskyddsförordningen är personuppgiftsansvarig skyldig att utnämna ett dataskyddsbud om behandlingen genomförs av en myndighet eller ett offentligt organ. Personuppgiftsansvaret åvilar respektive nämnd och hel- eller majoritetsägda bolag.

Då kollektivtrafiknämndens nuvarande dataskyddsbud, Moon Carlbring, avslutar sin anställning i Region Västmanland behöver nytt dataskyddsbud utnännas.

Förslag till beslut

Informationssäkerhetsamordnare Agata Cierzniak utnämns till dataskyddsbud för kollektivtrafiknämnden från och med 2024-10-15.

Expedieras till

Integritetsskyddsmyndigheten
Utnämnd

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Utnämning av dataskyddsbud för kollektivtrafiknämnden

8 Sammanträdesdagar 2025 (RV240645)**Sammanfattning**

Kollektivtrafiknämnden föreslås sammanträda följande datum under 2025:

Torsdagen den 13 februari
Torsdagen den 10 april
Torsdagen den 22 maj
Torsdagen den 18 september
Onsdagen den 15 oktober
Torsdagen den 4 december

Om inte annat anges sammanträder nämnden mellan klockan 09.00 och 12.00.

Förslag till beslut

Kollektivtrafiknämndens sammanträdesdagar 2025 fastställs enligt redovisat förslag.

Expedieras till

Kollektivtrafiknämnden
Intranätet
Extern webbplats

9 Muntlig information**Ärendet i korthet**

- Kort information om hur trafiken och övrigt fungerat under sommaren
- Status bussdepåfrågan
- Status läns gemensamt färdtjänstreglemente
- Beredskapsarbete inom kollektivtrafik
- Nytt avtal med UL om länsöverskridande trafik
- Status upphandlingar
- Status kring arbetet med gemensamt varumärke för allmän och särskild kollektivtrafik
- Marknadsaktiviteter under hösten.

- Maja Rapp och Helena Ekroth presenterar status och nuläge för respektive bolag
- Konsekvenser för Västmanland med anledning av SJ:s besked kring sträckan Stockholm-Uppsala
- Nytt samverkansavtal för Mälardalstrafik

Förslag till beslut

Informationen noteras.

10 Delårsrapport 2 2024 för kollektivtrafiknämnden (KTM240010)**Sammanfattning**

Delårsrapport 2 för kollektivtrafiknämnden redovisas.

Det ekonomiska resultatet för det första tertialet uppgår till –15 miljoner kronor. På helår redovisas en prognos på –15 miljoner kronor. Det negativa resultatet beror på en underbalanserad budget på 20 miljoner kronor som i sin tur beror på satsning i tågtrafik och att reducering av parallellgående busstrafik inte har kunnat genomföras för att tågtrafiken inte har varit tillräckligt robust. Resandet ökar i både särskild och allmän kollektivtrafik, vilket förmodligen kommer att medföra ökade biljettintäkter för den allmänna kollektivtrafiken. Åtgärder för att få en ekonomi i balans genomförs, till exempel avveckling av Kundcenter vid centralstationen i Västerås och avveckling av kostnadsfritt telefonnummer för resenärerna, vilket leder till lägre kostnader. Utmaningen är att nå en ekonomi i balans vilket har varit stort fokus under året och kommer att fortsätta under kommande år. Åtgärder arbetas fram för att minska ner underskottet i år och kommande år, bland annat handlar det om reducering av den parallellgående busstrafiken samt digitalisering och effektivisering av arbetssätt.

Nöjdheten med den allmänna kollektivtrafiken ökar både bland invånare och resenärer. Marknadsföringskampanjer sker med syfte att kollektivtrafik ska upplevas som en naturlig del i resenärernas vardag. Marknadsandelen visar en nedgång, vilket kan bero på byte av leverantör som genomför kundundersökningen. Resandet ökar, vilket borde påverka marknadsandelen positivt. Andelen inställda turer i tågtrafiken har minskat, men ligger ändå för högt på 12 %. Punktligheten i tågtrafiken har minskat. Trenden för sjukfrånvaron är att den minskar, men den behöver minska än mer. Per augusti uppgick sjukfrånvaron till 7,3 %. Det är långtidssjukskrivningen som ligger högt. Åtgärder för att minska sjukfrånvaron sker löpande.

Flera utvecklingsprojekt och upphandlingar genomförs, till exempel upphandling av nytt biljettsystem, utveckling av app inom allmän kollektivtrafik, upphandling av nytt systemstöd för särskilda persontransporter, upphandling av digitala hållplatskärmar, utveckling av app för den allmänna kollektivtrafik samt digitalisering av ärendehantering och förseningsersättning för VL.

Förslag till beslut

1. Nämnden noterar avvikelserna från budget för perioden.
2. Nämnden följer förvaltningens pågående arbete med underskottet och vill till nämndmötet i oktober få en redogörelse av status för pågående åtgärder.

Expedieras till

Regionstyrelsen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2 2024 kollektivtrafiknämnden
- Delårsrapport 2 år 2024 Kollektivtrafikförvaltningen med kopplade exceltabeller
- Delårsrapport 2 Kollektivtrafikförvaltning

11 Internkontroll- uppföljning (KTM230056)**Sammanfattning**

Uppföljning av internkontroll 2024 redovisas i Delårsrapport 2 2024 för kollektivtrafiknämnden.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

12 Internkontrollplan 2025 (KTM240085)**Sammanfattning**

I reglementet för internkontroll anges att regionstyrelsen och nämnder årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av internkontroll. Kontrollplanen ska inarbetas i förvaltningsplanen och rapporteras till nämnderna och regionstyrelsen i samband med delårsrapport 2. En samlad granskningsrapport rapporteras till regionstyrelsen efter delårsrapport 2. Fastställande av internkontrollplanen sker i samband med nämndens beslut om förvaltningsplan.

Förslag till beslut

Redovisat förslag till internkontrollplan för 2025 godkänns.

Expedieras till

Regionstyrelsen

Beslutsunderlag

- Riskanalys internkontrollplan 2025 Kollektivtrafikförvaltningen
- Förslag på internkontrollplan Kollektivtrafikförvaltningen för år 2025

13 Nämndinitiativ: Ordning och reda på pengarna (KTM240027)**Sammanfattning**

Marino Wallsten (S) lämnade vid kollektivtrafiknämndens sammanträde 2024-02-15 nämndinitiativ med förslag om att ge förvaltningsdirektören i uppdrag

- att sammanställa en bruttoredovisning av förvaltningens samlade kostnader och intäkter, inklusive en nedbrytning av Svealandstrafikens produktionskostnader, och återrapportera denna till kollektivtrafiknämnden under första halvåret år 2024, samt
- att i samråd med Region Örebro och Svealandstrafiken analysera orsaker till och föreslå åtgärder för att komma tillrätta med den höga risk som bolaget utsätts för genom nuvarande prismodell.

Ett yttrande över nämndinitiativet redovisas.

Ett fördjupande utbildningstillfälle gällande aktuella kostnads- och intäktsmodeller kommer att hållas för kollektivtrafiknämnden. Utbildningstillfället planeras att äga rum 2024-12-12.

Förslag till beslut

Nämndinitiativet anses besvarat.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ: Ordning och reda på pengarna
- Svar nämndinitiativ från S om ordning och reda på pengarna

14 Uppdatering av VL:s allmänna köp- och resevillkor (KTM240012)**Sammanfattning**

Den 30 juni 2024 stängde VL:s Kundcenter i Västerås. Detta mot bakgrund av att dagens digitala samhälle inte är lika beroende av ett fysiskt resecentrum som tidigare. Avvecklingen av Kundcenter har medfört att VL:s allmänna köp- och resevillkor behöver uppdateras.

Förslag till beslut

Redovisat förslag till uppdatering av VL:s allmänna köp- och resevillkor godkänns.

Expedieras till

- Ansvarig tjänsteperson på Kollektivtrafikförvaltningen
- Till funktionsbrevlådan marknad.ktf@regionvastmanland.se

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse uppdatering av köp- och resevillkor

15 Ändring i biljettsortiment (KTM240012)**Sammanfattning**

Gruppbiljetten är en gammal rekvisitionsbiljett som resenärerna tidigare har haft möjlighet att köpa på plats hos VL:s Kundcenter. Sedan Kundcenter stängdes tidigare i år har biljetten inte funnits tillgänglig till försäljning. Biljetten har krävt manuell hantering och går inte att köpa via någon av de digitala säljkanalerna eller hos ombud.

Förslag till beslut

Gruppbiljett rekvisition typ 51 tas bort ur sortimentet.

Expedieras till

- Ansvarig tjänsteperson på Kollektivtrafikförvaltningen
- Till funktionsbrevlådan marknad.ktf@regionvastmanland.se

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse avveckling av gruppbiljett - Rekvisition typ 51

16 Övriga frågor