

Regionstyrelsen

Plats och tid	Regionhuset, Västerås kl. 09:00-17:00
Beslutande ledamöter	Mikael Andersson Elfgrén (M) (Ordförande), Jenny Landernäs (M), Stephanie Bruksgård (M) (deltar på distans), Malin Gabrielsson (KD) (Förste vice ordförande), Lina Eriksson (L), Ingvar Jonsson (SD), Janeth Persson (SD), Kenneth Östberg (S) (Andre vice ordförande), Ulrika Spårebo (S) §§25-36, §§38-40, Karolina Myllergård (S), Marino Wallsten (S) §§25-36, §§38-40, Barbro Larsson (C), Heidi-Maria Wallinder (V), Elin Granqvist (KD) §37, §41 ersätter Marino Wallsten (S), Joakim Öryd (SD) ersätter Gisela Carstinge (SD), Angelica Stigenberg (S) §§31-41 ersätter Daniel Pettersson (S), Felicia Granath (V) §37, §41 ersätter Ulrika Spårebo (S), Eva-Lotta Svensson (C) §§25-30 ersätter Daniel Pettersson (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Söderlund (M) §§31-41 Elin Granqvist (KD) §§25-36, §§38-40 Richard Fallqvist (L) §§25-36, §§38-40 Felicia Granath (V) §§25-36, §§38-40 Eva-Lotta Svensson (C) §§31-36, §§38-40

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

Övriga närvarande

Maria Linder (regiondirektör)
Agnetha Jonsson (förvaltningsdirektör Fastighets- och serviceförvaltningen)
Eva Lindahl (kommunikationsdirektör)
Katarina Simert (ekonomidirektör)
Lars Öhman (förvaltningsdirektör Digitaliseringsstöd, deltar på distans)
Annika Tjernström (hr-direktör)
Sophie Andersson (regionstabsdirektör)
Fredrik Alm (kanslichef)
Christina Ersson (sekreterare)
Claes Becker (ekonomichef Fastighets- och serviceförvaltningen) §31
Niklas Källman (förvaltningsdirektör Program Nytt akutsjukhus Västerås) §31
Paula Johansson (förhandlingschef) §31
Hannah al Wandt (vd Folkvandvården Västmanland AB) §41
Gun-Britt Alnefelt (styrelseordförande Folkvandvården Västmanland AB) §41
Peter Liss (vd Svealandstrafiken AB) §41
Nils-Eric Gustavsson (styrelseordförande Svealandstrafiken AB) §41
Claes-Urban Boström (vd Nya Västerås Flygplats AB) §41
Billy Bergåker (styrelseordförande Nya Västerås Flygplats AB) §41
Maja Rapp (vd Tåg i Bergslagen AB) §41
Helena Ekroth (vd Mälardalstrafik AB) §41
Mikael Fällman (vd Almi Företagspartner Mälardalen AB) §41
Anne-Lie Carlos-Jansson (styrelseordförande Almi Företagspartner Mälardalen AB) §41
Niklas Hjulström (teaterchef Västmanlands Teater) §41
Anna Gunstad Bäckman (chef ekonomi och administration Västmanlands Teater) §41
Magnus Ståhlberg (M) (politisk sekreterare, deltar på distans) §§31-41
Florescia Aroca López (M) (politisk sekreterare, deltar på distans) §§31-41
Anton Svensen (SD) (politisk sekreterare, deltar på distans) §§31-41
Robin Pettersson Wäsche (S) (politisk sekreterare, deltar på distans)
Cecilia Strand Ronsten (V) (politisk sekreterare, deltar på distans) §§31-41
Leena Kumpula (C) (politisk sekreterare, deltar på distans)
Niklas Frykman (L) (politisk sekreterare, deltar på distans) §37, §41

Utses att justera

Kenneth Östberg

Mötesdatum

Regionstyrelsen

2025-03-04

Justeringens plats och tid Digital justering 2025-03-16 00:00**Protokollet omfattar** §§25-41**Underskrifter**Sekreterare
Christina ErssonOrdförande
Mikael Andersson
ElfgrenJusterande
Kenneth Östberg**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Regionstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-03-04

**Datum för anslags-
uppsättande**

2025-03-17

**Datum för anslags-
nedtagande**

2025-04-08

**Förvaringsplats för
protokollet**

Region Västmanland, Västerås

Underskrift.....
Christina Ersson

Justerandes sign || **Utdragsbestyrkande**

Justerandes sign || **Utdragsbestyrkande**

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

§25 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

Beslut

Den preliminära föredragningslistan fastställs. Regionstyrelsens dialogmöten redovisas under § 41.

Mötesdatum

Regionstyrelsen

2025-03-04

§26 Föregående protokoll**Förslag till beslut**

Protokollet från sammanträdet 2025-01-28 har justerats i föreskriven ordning.

Beslut

Protokollet från sammanträdet 2025-01-28 har justerats i föreskriven ordning.

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

§27 Justering**Förslag till beslut**

Janeth Persson (SD) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Kenneth Östberg (S) utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Mötesdatum

Regionstyrelsen

2025-03-04

§28 Nästa sammanträde**Förslag till beslut**

Regionstyrelsens nästa ordinarie sammanträde ska äga rum tisdagen den 8 april 2025.

Beslut

Regionstyrelsens nästa ordinarie sammanträde ska äga rum tisdagen den 8 april 2025.

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

§29 Samverkan med fackliga organisationer**Sammanfattning**

Ärendena i föredragningslistan har behandlats enligt samverkansavtal.

Vid samverkansmötet framfördes inga synpunkter på ärendena.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

§30 Anmälningar för kännedom**Sammanfattning**

I samband med punkten informerar Maria Linder kort om anmälning av Regionens nyckeltal januari 2025.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Anmälningar

- RV250106-1.1 Kallelse: Mälardalsrådets Rådsmöte 9 maj kl 12.00 i Örebro (2/3)
- RV250017-1 Protokoll regionstyrelsens arbetsutskott 2025-01-20 - signerat
- HSF250020-1 Protokoll hälso- och sjukvårdsnämnden 2025-01-21 - signerat
- RV250184-2 Kallelse till Ägarråd för Mälardalstrafik den 12 februari 2025 - sammanslaget dokument
- RV250173-1.1 Meddelande från SKRs styrelse 1/2025- Överenskommelse Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention (2/2)
- RV250172-1 Protokoll extra styrelsemöte 2025-01-20- Svealandstrafiken
- RV250018-1 Protokoll strategisk regional beredning 2025-02-07 omedelbar justering § 6 (83615) - signerat
- RV250226-1 Styrelseprotokoll nr 193 AB Transitio 2025-02-07
- HSF250114-1 Protokoll Samverkansnämnden Sjukvårdsregion Mellansverige 2025-02-14 (1/3)
- HSF250114-1.1 Beslutad Återrapport Aktivitetsplan 2024 Samverkansnämnden Sjukvårdsregion Mellansverige
- HSF250114-1.2 Beslutad budgetdirektiv gemensamma verksamheter 2026 SVN
- HSF250118-1 Uppdrag att nationellt samordna, stödja och följa upp arbetet för en stärkt mödrahälsovård, förlossningsvård S2025/00314 (delvis)
- HSF250119-1 Regeringsbeslut Upphörande av uppdraget att följa upp regionernas insatser inom ramen för överenskommelsen inom området förlossningsvård och kvinnors hälsa för 2024 S2024/00036

Mötesdatum

Regionstyrelsen

2025-03-04

- HSF250020-2 Protokoll hälso- och sjukvårdsnämnden 2025-02-13 - signerat
- RV250018-2 Protokoll strategisk regional beredning 2025-02-07(85229) - signerat
- RV250019-1 Protokoll Varuförsörjningsnämnden 2025-02-14 - signerat
- RV250234-1 Anteckningar från möte nr 25 med AB Transitio ägarråd 6 februari 2025
- RV250237-1.1 Meddelande från SKRs styrelse 2/2025 - Överenskommelse Jämlik och effektiv cancervård med kortare väntetider 2025 (2/2)
- RV250001-7 Cirkulär 25:16: Aktuell Ekonomi – planeringsförutsättningar för åren 2025–2028
- RV250001-6 Cirkulär 25:13: MakroNytt 1 2025
- KTM250001-1 Protokoll kollektivtrafiknämnden 2025-02-13(85488) - signerat
- RUF250002-1 Protokoll regionala utvecklingsnämnden 2025-02-05(84716) - signerat
- RV250243-1.1 Uppdaterade noteringar från ägarrådsmöte i AB Transitio februari 2025 (2/2)
- RV250245-1 Regionstyrelsens nyckeltal januari 2025
- RV250030-1 Regionstyrelsens presidiums dialogmöten med Regionstyrelsens förvaltningar 2025-02-12

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

§31 Muntlig information
Sammanfattning

- Lars Öhman informerar om Årsredovisning 2024 för Förvaltning för digitaliseringsstöd. Han ger en översikt och lyfter bland annat sammanhållen journal med kommunerna och privata vårdgivare med vårdavtal, samt gör en framtidsspaning då han framhåller konkurrens om medarbetarna och olika styrsignaler. Måluppfyllelsen har i huvudsak positiv utveckling. Han kommenterar också förvaltningens ekonomi och går igenom orsaker till minskande kostnader samt investeringar. Årets resultat var 15 miljoner kronor.

Styrelsen diskuterar bland annat kompetensförsörjning och möjlighet att rekrytera och behålla personal, sammanhållen journal hos privata vårdgivare, kommunernas användning av journalsystemet Cosmic samt distansarbete respektive arbete på plats.
- Agnetha Jonsson och Claes Becker informerar om Årsredovisning 2024 för Fastighets- och serviceförvaltningen. Agnetha Jonsson inleder med en översikt och tar bland annat upp fokus på ekonomin under året, minskning av årsarbetare samt utökad kontroll på inköp och lagerhållning. Hon går över till framtid och utmaningar och tar bland annat upp fortsatt ekonomisk restriktivitet, stora strategiska pågående fastighetsprojekt samt arbete med robusthet och säkerhet. Hon tar också upp antal medarbetare, sjukfrånvaro och en positiv utveckling av svaren i regionens medarbetarenkät samt går närmare in på ekonomin. Årets resultat var -26 miljoner kronor. Hon tar till sist upp större investeringsbeslut under året.

Styrelsen diskuterar bland annat statistik för sjukskrivningar, ökande sjukskrivningstal bland yngre medarbetare och åtgärder för att möta detta, övriga intäkter, personalminskningens påverkan på ekonomin, lagerhållning och utrangering av produkter, Region Uppsalas avtal om patientmatleveranser i samband med beslut att bygga eget produktionskök samt kostnad för caféer och restauranger vid sjukhusen.
- Niklas Källman informerar om Årsredovisning 2024 för Nytt akutsjukhus Västerås. Arbetet under 2024 har gått enligt plan eller något bättre. Under rubriken Framtid och utmaningar tar han bland annat upp kommunikation och dialog med förvaltningarna, överenskommelser kring driftsättningsplaner, kommande beslut om Etapp 2 samt kommande upphandlingar och slutbesiktningar. Han går kort igenom ekonomin. Årets resultat är 0 kr. Han går också närmare igenom fastighets- och utrustningsinvesteringar.
- Katarina Simert ger en ekonomisk lägesrapport för regionen. Resultatet till och med februari är väsentligt bättre än resultatet motsvarande period förra året. Hon tar också upp bland annat kostnadsutvecklingstakten och går över till

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

nämndernas och förvaltningarnas resultat för perioden, som också är bättre än förra året. Hon redovisar också olika nyckeltal som resor och logi, representation samt antal anställda, diskuterar prognos för 2025 samt möjligheter och risker i sammanhanget, samt tar upp en ekonomisk långtidsprognos för perioden 2025 – 2039. Hon avslutar med att visa information från SKR om skattesatser i olika regioner.

Styrelsen diskuterar bland annat utveckling av arbetad tid, skattenivåer samt den kommande lönerörelsens och arbetslöshetens effekter på skatteintäkterna.

•

Annika Tjernström och Paula Johansson informerar om den svenska modellen och samverkansavtalet i Region Västmanland. Paula Johansson inleder med en översikt över arbetsrättens historia och utveckling, och tar sedan bland annat upp hur ett samverkansavtal fungerar och hur själva samverkan går till.

Styrelsen diskuterar bland annat det förlängda avtalet med Vårdförbundet och samverkan med övriga fackförbund.

•

Maria Linder informerar om Årsredovisning 2024 för Regionkontoret. Hon tar bland annat upp att arbetet under 2024 i stort sett har gått enligt plan, utvecklingsarbete, ökad digitalisering samt effekter av arbetet med restriktivitet. Hon går igenom årets ekonomiska resultat och investeringar, sjukfrånvaro samt arbetad tid.

Styrelsen diskuterar bland annat hållbarhetsprogrammets mål som arbetats in i regionplan och budget, lägre utsläpp från resor kopplade till utbildningar, utlämnande av journaler samt samråd med nationella nationaliteter.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.

Regionstyrelsen

Mötesdatum

2025-03-04

Ärenden till regionstyrelsen**§32 Årsredovisning 2024 - Förvaltning för digitaliseringsstöd**

FDS240010

Sammanfattning

Årsredovisning 2024 redovisas.

Förvaltningens resultat på helår för 2024 blev 15 miljoner kronor.

Förslag till beslut

Förvaltningens årsredovisning för 2024 läggs till handlingarna.

Beslut

Förvaltningens årsredovisning för 2024 läggs till handlingarna.

Anteckning

Heidi-Maria Wallinder (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 FDS
- Årsredovisning 2024 Förvaltningen för digitaliseringsstöd



Protokollsanteckning Regionstyrelsen 250304 angående

Punkt 9: Årsredovisning 2024 - Förvaltning för digitaliseringsstöd (FDS240010)

Punkt 10: Årsredovisning 2024 - Fastighets- och serviceförvaltningen (FSF240002)

Punkt 11: Årsredovisning 2024 - Regionkontoret (RV240122)

Vänsterpartiet lämnar denna protokollsanteckning avseende årsredovisningarna för förvaltningen för digitaliseringsstöd, fastighets- och serviceförvaltningen och regionkontoret. Grunden för alla våra synpunkter är att verksamheterna bedrivs utifrån styrets regionplan och budget, vilken vi inte står bakom. Utöver det vill vi göra några särskilda nedslag.

Vi känner oro över den höga sjukfrånvaron inom fastighets- och serviceförvaltningen, där årsredovisningen visar på en sjukfrånvaro om 10,1%, där man även konstaterar att sjukfrånvaron inte minskat under sommaren trots att det brukar vara så. I och med de arbetsmiljöproblem som beskrivits inom delar av förvaltningen vill vi betona vikten av att fortsätta arbeta med arbetsmiljö och ledningsfrågor. Under 2024 minskade antalet anställda med 37, vilket i sig kan påverka övriga anställdas arbetsbörda. Vi noterar även att antalet anställda som minskat diffar med antalet årsarbetare, vilket indikerar att många inom förvaltningen fortfarande arbetar deltid, något som också kan vara sårbart kopplat till bemanning och robusthet.

Angående uppdraget RF24-26 om att utreda marknadens intresse av att driva de externa försäljningsenheterna i länet ser vi fram emot en återkoppling av var uppdraget landar. Vänsterpartiet är kritiska till att lämna över försäljningsenheterna till marknaden.

Vi noterar att förvaltningen gör ett minusresultat, och ställer oss frågande till varför man valt att säga upp kontrakt med externa köpare av måltider när årsredovisningen visar ett ökat behov av extern försäljning. I och med Uppsalas uppsägning av samarbetskontraktet med Västmanland finns risken för ytterligare ekonomisk utsatthet framöver, vilket förvaltningen måste ha beredskap för.

Förvaltningen för digitaliseringsstöd visar en positiv årsredovisning på många sätt, men vi vill lyfta en oro för framtida kompetensförsörjning för digitaliseringsstödet, där vi ser att förvaltningen får allt svårare att behålla och rekrytera personal. Det är en utmaning generellt, men vi menar att styret behöver ta till ytterligare åtgärder för att minska sårbarheten.

Angående årsredovisningen för regionkontoret ser vi ett flertal områden som väcker oro. Det handlar i första hand om att uppdraget att omhänderta hållbarhetsprogrammet i regionplanen bedöms genomfört trots att årsredovisningen samtidigt visar att hållbarhetsfrågorna behöver mycket högre prioritet i förvaltnings- och verksamhetsplaner. Vi har länge flaggat för att hållbarhetsprogrammet behövs och fyller ett syfte som inte kan rymmas i en regionplan, och det blir särskilt tydligt nu att så är fallet.

Vi är också kritiska till att inga samråd med nationella minoriteter genomfördes under 2024. Länsstyrelsen har tagit över ansvaret för samråden men i och med att Västmanland är finskt förvaltningsområde är det särskilt viktigt att god samverkan med berörda grupper finns. För 2025 hoppas vi att uppslutningen ökar och att regionen har en aktiv roll i samråden.

För Vänsterpartiet

Heidi-Maria Wallinder och Felicia Granath

§33 Årsredovisning 2024 - Fastighets- och serviceförvaltningen

FSF240002

Sammanfattning

Årsredovisning 2024 redovisas. Årets resultat är -26 miljoner kronor. Det negativa resultatet beror till största del på kostnader inom Regionfastigheter såsom ökade material- och reparationskostnader, ökade kostnader för snöröjning, finansiell leasing, självrisker för försäkringsärenden samt kapitalkostnader. Flertalet åtgärder har vidtagits under året, som personalminskningar med mera, som förväntas ge effekt kommande år.

Förslag till beslut

1. Årsredovisning 2024 för Fastighets- och serviceförvaltningen läggs till handlingarna.

Beslut

1. Årsredovisning 2024 för Fastighets- och serviceförvaltningen läggs till handlingarna.

Anteckning

Heidi-Maria Wallinder (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Fastighets- och serviceförvaltningen
- Årsredovisning 2024 Fastighets- och serviceförvaltningen - slutlig tillgänglighetsanpassad



Protokollsanteckning Regionstyrelsen 250304 angående

Punkt 9: Årsredovisning 2024 - Förvaltning för digitaliseringsstöd (FDS240010)

Punkt 10: Årsredovisning 2024 - Fastighets- och serviceförvaltningen (FSF240002)

Punkt 11: Årsredovisning 2024 - Regionkontoret (RV240122)

Vänsterpartiet lämnar denna protokollsanteckning avseende årsredovisningarna för förvaltningen för digitaliseringsstöd, fastighets- och serviceförvaltningen och regionkontoret. Grunden för alla våra synpunkter är att verksamheterna bedrivs utifrån styrets regionplan och budget, vilken vi inte står bakom. Utöver det vill vi göra några särskilda nedslag.

Vi känner oro över den höga sjukfrånvaron inom fastighets- och serviceförvaltningen, där årsredovisningen visar på en sjukfrånvaro om 10,1%, där man även konstaterar att sjukfrånvaron inte minskat under sommaren trots att det brukar vara så. I och med de arbetsmiljöproblem som beskrivits inom delar av förvaltningen vill vi betona vikten av att fortsätta arbeta med arbetsmiljö och ledningsfrågor. Under 2024 minskade antalet anställda med 37, vilket i sig kan påverka övriga anställdas arbetsbörda. Vi noterar även att antalet anställda som minskat diffar med antalet årsarbetare, vilket indikerar att många inom förvaltningen fortfarande arbetar deltid, något som också kan vara sårbart kopplat till bemanning och robusthet.

Angående uppdraget RF24-26 om att utreda marknadens intresse av att driva de externa försäljningsenheterna i länet ser vi fram emot en återkoppling av var uppdraget landar. Vänsterpartiet är kritiska till att lämna över försäljningsenheterna till marknaden.

Vi noterar att förvaltningen gör ett minusresultat, och ställer oss frågande till varför man valt att säga upp kontrakt med externa köpare av måltider när årsredovisningen visar ett ökat behov av extern försäljning. I och med Uppsalas uppsägning av samarbetskontraktet med Västmanland finns risken för ytterligare ekonomisk utsatthet framöver, vilket förvaltningen måste ha beredskap för.

Förvaltningen för digitaliseringsstöd visar en positiv årsredovisning på många sätt, men vi vill lyfta en oro för framtida kompetensförsörjning för digitaliseringsstödet, där vi ser att förvaltningen får allt svårare att behålla och rekrytera personal. Det är en utmaning generellt, men vi menar att styret behöver ta till ytterligare åtgärder för att minska sårbarheten.

Angående årsredovisningen för regionkontoret ser vi ett flertal områden som väcker oro. Det handlar i första hand om att uppdraget att omhänderta hållbarhetsprogrammet i regionplanen bedöms genomfört trots att årsredovisningen samtidigt visar att hållbarhetsfrågorna behöver mycket högre prioritet i förvaltnings- och verksamhetsplaner. Vi har länge flaggat för att hållbarhetsprogrammet behövs och fyller ett syfte som inte kan rymmas i en regionplan, och det blir särskilt tydligt nu att så är fallet.

Vi är också kritiska till att inga samråd med nationella minoriteter genomfördes under 2024. Länsstyrelsen har tagit över ansvaret för samråden men i och med att Västmanland är finskt förvaltningsområde är det särskilt viktigt att god samverkan med berörda grupper finns. För 2025 hoppas vi att uppslutningen ökar och att regionen har en aktiv roll i samråden.

För Vänsterpartiet

Heidi-Maria Wallinder och Felicia Granath

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

§34 Årsredovisning 2024 - Regionkontoret

RV240122

Sammanfattning

Årsredovisning 2024 redovisas.

Verksamheten har utvecklats i enlighet med uppdrag och upprättade planer.

Årets resultat blev +28 miljoner kronor.

Förslag till beslut

Årsredovisning 2024 för Regionkontoret läggs till handlingarna.

Beslut

Årsredovisning 2024 för Regionkontoret läggs till handlingarna.

Anteckning

Heidi-Maria Wallinder (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Regionkontoret
- Årsredovisning 2024 - Förvaltningstotal RK



Protokollsanteckning Regionstyrelsen 250304 angående

Punkt 9: Årsredovisning 2024 - Förvaltning för digitaliseringsstöd (FDS240010)

Punkt 10: Årsredovisning 2024 - Fastighets- och serviceförvaltningen (FSF240002)

Punkt 11: Årsredovisning 2024 - Regionkontoret (RV240122)

Vänsterpartiet lämnar denna protokollsanteckning avseende årsredovisningarna för förvaltningen för digitaliseringsstöd, fastighets- och serviceförvaltningen och regionkontoret. Grunden för alla våra synpunkter är att verksamheterna bedrivs utifrån styrets regionplan och budget, vilken vi inte står bakom. Utöver det vill vi göra några särskilda nedslag.

Vi känner oro över den höga sjukfrånvaron inom fastighets- och serviceförvaltningen, där årsredovisningen visar på en sjukfrånvaro om 10,1%, där man även konstaterar att sjukfrånvaron inte minskat under sommaren trots att det brukar vara så. I och med de arbetsmiljöproblem som beskrivits inom delar av förvaltningen vill vi betona vikten av att fortsätta arbeta med arbetsmiljö och ledningsfrågor. Under 2024 minskade antalet anställda med 37, vilket i sig kan påverka övriga anställdas arbetsbörda. Vi noterar även att antalet anställda som minskat diffar med antalet årsarbetare, vilket indikerar att många inom förvaltningen fortfarande arbetar deltid, något som också kan vara sårbart kopplat till bemanning och robusthet.

Angående uppdraget RF24-26 om att utreda marknadens intresse av att driva de externa försäljningsenheterna i länet ser vi fram emot en återkoppling av var uppdraget landar. Vänsterpartiet är kritiska till att lämna över försäljningsenheterna till marknaden.

Vi noterar att förvaltningen gör ett minusresultat, och ställer oss frågande till varför man valt att säga upp kontrakt med externa köpare av måltider när årsredovisningen visar ett ökat behov av extern försäljning. I och med Uppsalas uppsägning av samarbetskontraktet med Västmanland finns risken för ytterligare ekonomisk utsatthet framöver, vilket förvaltningen måste ha beredskap för.

Förvaltningen för digitaliseringsstöd visar en positiv årsredovisning på många sätt, men vi vill lyfta en oro för framtida kompetensförsörjning för digitaliseringsstödet, där vi ser att förvaltningen får allt svårare att behålla och rekrytera personal. Det är en utmaning generellt, men vi menar att styret behöver ta till ytterligare åtgärder för att minska sårbarheten.

Angående årsredovisningen för regionkontoret ser vi ett flertal områden som väcker oro. Det handlar i första hand om att uppdraget att omhänderta hållbarhetsprogrammet i regionplanen bedöms genomfört trots att årsredovisningen samtidigt visar att hållbarhetsfrågorna behöver mycket högre prioritet i förvaltnings- och verksamhetsplaner. Vi har länge flaggat för att hållbarhetsprogrammet behövs och fyller ett syfte som inte kan rymmas i en regionplan, och det blir särskilt tydligt nu att så är fallet.

Vi är också kritiska till att inga samråd med nationella minoriteter genomfördes under 2024. Länsstyrelsen har tagit över ansvaret för samråden men i och med att Västmanland är finskt förvaltningsområde är det särskilt viktigt att god samverkan med berörda grupper finns. För 2025 hoppas vi att uppslutningen ökar och att regionen har en aktiv roll i samråden.

För Vänsterpartiet

Heidi-Maria Wallinder och Felicia Granath

§35 Årsredovisning 2024 - Program Nytt Akutsjukhus (NAV)

RV240123

Sammanfattning

Årsredovisning 2024 för Program Nytt Akutsjukhus redovisas.

Periodens resultat är 0 miljoner kronor.

Verksamheten har i huvudsak utvecklats i enlighet med uppdrag och upprättade planer.

Förslag till beslut

Årsredovisning 2024 för Program Nytt Akutsjukhus läggs till handlingarna.

Beslut

Årsredovisning 2024 för Program Nytt Akutsjukhus läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024 Program Nytt Akutsjukhus ver1.0
- Årsredovisning Program Nytt Akutsjukhus Västerås ver1.0

§36 Anspråktagande av medel för projektering och genomförande av Program Nytt Akutsjukhus
RV250045**Sammanfattning**

Regionfullmäktige har beslutat att starta genomförandet av det nya akutsjukhusets första etapp (RV210795, RV201118, RV201119). Regionfullmäktige beslutade i december 2020 att starta genomförandet av elförsörjning del 2 och kulvert del 2 (RV201170, RV211240). Regionfullmäktige beslutade i december 2022 att starta projektering av Etapp 2 och Paviljonger (RV220701 och RV220702).

I regionplanen för år 2025-2027 finns 44,5 miljoner kronor reserverade i styrelsens anslag för projektering och genomförande av programmet under år 2025.

Den totala driftbudgeten för Akutsjukhus Västerås beräknas till 36 miljoner kronor år 2025 och beräknas fördelas enligt följande:

Etapp 1	31,8 mnkr
El del 2 och kulvert del 2	0,9 mnkr
<u>Etapp 2</u>	<u>3,3 mnkr</u>
SUMMA	36,0 mnkr

Förslaget är att medlen tillförs Program Nytt Akutsjukhus Västerås.

För 2024 äskades ett anslag på 31,5 miljoner kronor. Under 2024 nyttjades 26,4 miljoner kronor av anslaget. Den främsta anledningen till att hela anslaget inte nyttjades är att delar av årets kostnader för provisoriska lösningar har senarelagts och kommer att genomföras kommande år. Programmet äskar om att beslutade anslag på 5,1 miljoner kronor (31,5-26,4) som inte har nyttjats av programmet omfördelas till kommande år.

Förslag till beslut

1. Regionstyrelsen godkänner att maximalt 36,0 miljoner kronor får tas i anspråk för fortsatt projektering och genomförande av Akutsjukhuset Västerås från anslaget till regionstyrelsen förfogande 2025 och tillföras Program Nytt Akutsjukhus Västerås.
2. Regionstyrelsen godkänner att medel om 5,1 miljoner kronor, som har beslutats under 2024 men som inte har nyttjats, omfördelas till programmets totala ram kommande år. Regiondirektören får i uppdrag att inarbeta beloppet i kommande regionplaner.

Beslut

1. Regionstyrelsen godkänner att maximalt 36,0 miljoner kronor får tas i anspråk för fortsatt projektering och genomförande av Akutsjukhuset Västerås från anslaget till regionstyrelsens förfogande 2025 och tillföras Program Nytt Akutsjukhus Västerås.
2. Regionstyrelsen godkänner att medel om 5,1 miljoner kronor, som har beslutats under 2024 men som inte har nyttjats, omfördelas till programmets totala ram

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

kommande år. Regiondirektören får i uppdrag att inarbeta beloppet i kommande regionplaner.

Beslutsunderlag

- Ianspråktagande av medel för projektering och genomförande av Program Nytt Akutsjukhus Västerås

§37 Revisionsrapport granskning av intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor

RV241112

Sammanfattning

Regionens revisorer har överlämnat revisionsrapporten Granskning av intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor till regionstyrelsen för yttrande. Ett förslag till yttrande redovisas.

Förslag till beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till regionens revisorer som regionstyrelsens yttrande.

Yrkanden

Kenneth Östberg (S) yrkar på tillägg enligt följande: Resultat av föreslagna åtgärder i Regionstyrelsens svar på revisionsrapporten återrapporteras till regionstyrelsen senast på styrelsens möte 21 oktober.

Barbro Larsson (C) yrkar bifall till Kenneth Östbergs yrkande.

Heidi-Maria Wallinder (V) yrkar på tillägg enligt följande: Genomföra riktade insatser gentemot chefer eftersom regionens chefer enligt riktlinjen ska föregå med gott exempel och undvika bisysslor i kombination med chefsuppdrag.

Ärendet bordläggs och återupptas som sista punkt vid dagens sammanträde.

Malin Gabrielsson (KD) yrkar bifall till beredningens förslag och bifall till Kenneth Östbergs yrkande samt avslag på Heidi-Maria Wallinders yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar först att ingen yrkat avslag på beredningens förslag och att styrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer därefter Kenneth Östbergs tilläggsyrkande mot avslag och finner att yrkandet bifalls.

Slutligen ställer ordföranden Heidi-Maria Wallinders tilläggsyrkande mot avslag och finner att yrkandet avslås.

Beslut

1. Förslaget godkänns och överlämnas till regionens revisorer som regionstyrelsens yttrande.

2. Resultat av föreslagna åtgärder i Regionstyrelsens svar på revisionsrapporten återrapporteras till regionstyrelsen senast på styrelsens möte 21 oktober.

Reservationer

Heidi-Maria Wallinder (V) reserverar sig till förmån för sitt yrkande.

Beslutsunderlag

- Granskning av intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor
- Revisionsrapport granskning av intern kontroll i hantering av anställdas bisysslor

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

-
- Yttrande över revisionsrapport bisyssla

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

§38 Revisionsrapport granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt NAV*RV241113***Sammanfattning**

Regionens revisorer har överlämnat revisionsrapporten Granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt NAV till regionstyrelsen för yttrande. Ett förslag till yttrande redovisas.

Förslag till beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till regionens revisorer som regionstyrelsens yttrande.

Beslut

Förslaget godkänns och överlämnas till regionens revisorer som regionstyrelsens yttrande.

Beslutsunderlag

- Granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt NAV
- Revisionsrapport granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt NAV
- Yttrande revisionsrapport granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt NAV

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

§39 Redovisning av uppdrag från regionstyrelsen 2025*RV250107***Sammanfattning**

En lägesrapport gällande uppdrag som styrelsen lämnat till regiondirektören eller förvaltningsdirektörerna redovisas.

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

- Uppdrag från regionstyrelsen - lägesöversikt

Regionstyrelsen

Mötesdatum
2025-03-04

§40 Valärende - Samverkansgrupp Kollektivtrafik och infrastruktur*RV241091***Sammanfattning***Nyval***1. Samverkansgrupp Kollektivtrafik och infrastruktur 2025-03-04 – 2026-12-31**

Tre ledamöter, varav en ordförande, och tre ersättare

Ledamot och ordförande

1. Jenny Landernäs (M), Hallstahammars kommun

Ledamöter

2. Elin Granqvist (KD), Västerås kommun

3. Kenneth Östberg (S), Norbergs kommun

Ersättare

1. Richard Fallqvist (L), Arboga kommun

2. Janeth Persson (SD), Surahammars kommun

3. Karolina Myllergård (S), Västerås kommun

Förslag till beslut

Regionstyrelsen förrättar valen enligt redovisade förslag.

Beslut

Regionstyrelsen förrättar valen enligt redovisade förslag.

Beslutsunderlag

- Valärenden - tjänsteskrivelse

§41 Regionstyrelsens dialogmöten

RV250030

Sammanfattning

•

Folktandvården Västmanland AB

Hannah al Wandt och Gun-Brith Rydén informerar. En tillbakablick över 2024 visar att man är i fas när det gäller tillgänglighet för barn och ungdomar medan det fortfarande finns köer för vuxna. Under året har man provat så kallade öppna kallelser som innebär att patienten får en uppmaning att själv boka tid då det passar, vilket inneburit att färre uteblivit. Kundnöjdheten är 97 % enligt enkäter på mottagningarna. Medarbetarnöjdheten är också mycket hög. Hannah al Wandt kommenterar resultaträkningen för 2024 och går över till aktuella frågor som förväntade högre pensionskostnader, att 20-23-åringarna inte längre omfattas av fri tandvård samt upphandling av nytt journalsystem. Tillgänglighet är fortsatt en aktuell fråga och arbetet fortsätter liksom arbetet med att fortsätta vara en viktig hälsofrämjande aktör. Ytterligare en utmaning är kompetensförsörjning. Man arbetar också med bland annat arbetsgivarvarumärket och verksamhetsförlagd utbildning i samarbete med Karlstads universitet.

Diskussion:

En extern konsult har varit med i arbetet med upplägg för den nya kliniken, som ännu inte är fastslaget.

Det är än så länge oklart hur 20-23-åringarna kommer att ställa sig till tandvården när den inte längre är avgiftsfri.

Bolagets IT-grupp jobbar nära Region Västmanland med olika typer av IT-relaterade risker.

För närvarande känner bolaget inte till några brister på exempelvis läkemedel.

Inom allmäntandvården kommer inte så många att omfattas av övergångsreglerna för 20-23-åringar, utan de kommer främst att gälla Specialisttandvården.

Samverkan med Familjecentral har hittills skett på Vallby.

Testet med öppna kallelser leder till att färre tider står tomma, men inte att färre patienter kommer.

Bolaget får en eloge för sitt goda arbete.

•

Svealandstrafiken AB

Peter Liss och Nils-Eric Gustavsson informerar. Peter Liss inleder med årets resultat på 24,8 miljoner kronor. Han framhåller god soliditet för året och tar upp bland annat de många nationaliteterna bland medarbetarna och arbetet med medarbetarskap och ledarskap inom bolaget. Beställningar av nya bussar har fått ställas in till följd av leveransproblem vilket lett till att inga större förändringar har skett i fordonsflottan, som är till 100 % fossilfri. 98,84 % av

turerna körs enligt plan och 99,99 % av kunderna är utan negativa synpunkter i undersökningar som gjorts. Medarbetarundersökningen visar goda resultat. Ett nytt stadslinjenät har införts i Örebro. Peter Liss framhåller också bland annat elektrifiering av depåer, flexibel hantering av trafikutbudet, säkerhet och robusthet, fortsatt digitalisering, EU-projekt för utveckling av kollektivtrafik samt hållbarhetsarbete. Peter Liss och Nils-Eric Gustavsson går djupare in på ekonomi och framhåller vikten av en god soliditet även framöver samt arbetet med hållbarhetsfrågor. Utmaningar framöver gäller bland annat bussleveranser, beredskapsfrågor, kompetensförsörjning, utveckling av trafiken, ny bussdepå i Västerås samt framtidens kollektivtrafik.

Diskussion:

Om ambitionsnivån skulle kunna sänkas för att få lägre pris till kund är en sak för kollektivtrafiknämnden att besluta om.

Neddragningar och varsel inom sektorn kan ge möjlighet att rekrytera personal, exempelvis från Stockholm.

Nya bussbeställningar motsvarar den order som tidigare inte kunde levereras. Beställningen medför en prisskillnad eftersom det tidigare köpet gjordes innan inflationen steg, men ambitionen är att det inte ska bli dyrare per kilometer. Den ändrade beställningen bör inte medföra några konsekvenser för trafikeringen. I sammanhanget berättar Peter Liss om ett test av en funktion som gör att bussen själv kör in till plattform vid hållplatserna.

Säkerheten för förarna förbättras ständigt även om man inte kan se att störningarna ökar. Filmer från kameraövervakningen används inte i normalfallet men nyttjas i samarbetet med polisen när det behövs.

Biljettkontroller utförs i Västmanland av bussförarutbildade kontrollanter som fokuserar på goda kundmöten.

För att ha en robust trafikering är biogasen ett viktigt komplement till elektrifiering, även om tillverkarna nästan uteslutande satsar på eldrift.

Bolagets arbete utifrån Agenda 2030 pågår och utvecklas.

Bolaget riktar sig till bland annat gymnasier för rekrytering av personal, men gör också satsningar på exempelvis kvinnogrupper och samarbete med kunder om till exempel varumärken och information mot nya grupper.

Stora bussar går halvtomma på landsbygden och får ofta problem vid halt väglag. Diskussion förs med kollektivtrafikförvaltningen om att använda mindre fordon.

•

Nya Västerås Flygplats AB

Billy Bergåker och Claes-Urban Boström informerar. Årets resultat är -27 miljoner kronor. Aktuella frågor gäller bland annat hantering av statsstöd och statliga bidrag, behov av underhåll och investeringar, ekonomifrågor, utvecklingsfrågor, nya aktörer, hållbarhetsarbete för exempelvis fossilfrihet för bolaget med mera samt säkerhetsfrågor. Framtidsplaner och utmaningar gäller bland annat näringslivets behov av affärsresor, avtal om att vara alternativ flygplats för olika bolag, olika samarbeten med olika aktörer, så kallad grön flygplats, samarbete med räddningstjänsten och militärt samarbete samt ett

nytt flygledartorn, som kan vara fysiskt eller digitalt.

Diskussion:

Styrelsen efterlyser en sammanfattning av kopplingarna mellan sjukvården och flygplatsen.

För närvarande har Västerås inte godsflyg utom för militären.

Fråga om risker med digitalt flygledartorn. De som har digitalt torn i dag har inte upplevt några nackdelar.

Motmedel för att undvika störningar av drönare på flygplatsen utreds.

Flygplatsen har kontakt med Bromma och olika företag som har verksamhet där för att få dem att flytta till Västerås flygplats.

•

Tåg i Bergslagen AB

Maja Rapp informerar. 2024 var det första året med ny affärsmodell, produktionsavtal och ansvar för kundrelationer och marknad. Första året med avtal med operatören VR var prövande med låg leverans av trafikering, men året slutade mer positivt. Grunden till problemen var bemanningsproblem gällande främst lokförare. Bokslutet gav ett överskott på 90 miljoner, till stor del på grund av den dåliga leveransen från operatören som lett till viten med mera, samt svårigheter i att bedöma olika behov utifrån den nya affärsmodellen. Leveranserna har varit mycket bättre i början av 2025 med gott bemanningsläge hos operatören. Nöjd kund-index, NKI, har förbättrats under hösten 2024. Bolaget har också satsat på kommunikation med resenärerna.

Diskussion

Bolaget får en eloge för det goda arbetet med att få operatören att leverera och goda NKI-siffror.

Fråga om VR:s möjligheter att bibehålla den höga leveransnivån. Det finns ett allmänt behov av underhåll och standardhöjning på banorna, och man använder en åldrande fordonsflotta, men med fortsatt fokus kan leveransen vara stabil.

Bolagets kundtjänst sköts numera av Kollektivtrafikförvaltningen vilket har varit positivt då man kommit närmare kunderna.

Det behövs ett åtgärds paket för att säkerställa Reginatågens livslängd till 2021 - 2033/2034; beslut om detta bereds för närvarande. Nästa fråga är livstidsförlängning som kan förlänga livstiden med ca 10 år.

Det kommer att krävas en fordonsstrategi, bland annat om hur stor tågflottan behöver vara för att räcka för en framtida utveckling av tågtrafiken.

•

Mälardalstrafik AB

Helena Ekroth informerar. Hon inleder med en kort presentation av bolagets organisation, historik och styrning. Hon tar upp händelser under 2024 som avveckling av operatören MTR, så kallat nödavtal med operatören Transdev Sverige AB samt att SJ inte längre trafikerar sträckan Stockholm – Uppsala. Hon visar utfall av olika indikatorer som punktlighet, antal påstigande, nöjd kund-index och antal sålda enkelbiljetter. Årets resultat var 9,5 miljoner

kronor vilket är bättre än budget. Aktuella frågor rör bland annat fokus på punktlighet och tillgång på fordon samt på utveckling av biljett- och försäljningslösning samt renodling av varumärket. En översyn av intäkts- och kostnadsfördelningsmodellen pågår. En framåtblick handlar om bland annat hållbarhetsfrågor, avtalsförvaltning och avtalsuppföljning för att säkerställa leverans av trafik och andra tjänster, fortsatt digitalisering samt säkerhet och riskhantering.

Diskussion

Fråga om det finns risk för att det kommer för få anbud på den aktuella upphandlingen. För närvarande finns inga tecken på det.

När nödavalet lämnas är bilden att kostnaderna kan bli lägre.

•

Almi Östra Mellansverige

Mikael Fällman och Anne-Lie Carlos-Jeansson informerar. De inleder kort med vad Almi är och går sedan över till ekonomin, som är stabil. Även låneverksamheten har gett ett stabilt resultat. Företagen har varit något mer försiktiga gällande volym för lån under 2024, men antalet kunder har varit många. Resultatet för medarbetarundersökning är mycket gott, och bolaget står sig väl gentemot andra Almi-bolag i landet. Övergripande har det funnits positiva signaler i marknaden, men också ett stort antal konkurser och svagt nyföretagande. Aktivitetsnivån är dock bra i samtliga kommuner inom bolagets verksamhetsområde. En framåtblick handlar bland annat om den osäkra omvärlden och vikten av att finnas till hands för finansiering och digitalisering för företagen, samt ökad samverkan. Det handlar också om organisationsförändringen, som är ett led i effektiviseringsarbetet inom Almi.

Diskussion

Risk att bolaget inte kommer att kunna vara tillräckligt regionala och snabbfotade efter omorganisationen möts med starka kontorschefer med tillräckliga mandat för att fånga de regionala tankarna.

Även om olika företagskulturer ska jämkas samman i samband med omorganisationen finns även fortsatt möjlighet finns att ha lokala kulturer. Förändringen hanteras professionellt.

Räntan när man lånar hos Almi ligger ca 3 procent över bankernas ränta. Finansieringsandelen är i snitt ca 30 % men det varierar ganska mycket.

Mikrolån är väldigt lämpade för nya företag och är ett förmånligt och populärt lån.

Det finns ett gott samarbete med Create Business Incubator Mälardalen AB; bland annat är man med i bolagets scale-up-program.

•

Västmanlands Teater

Niklas Hjulström informerar. Han tar bland annat upp målen i den regionala kulturplanen, teaterns vision, organisatoriska förutsättningar inklusive biströn. Ekonomiska förutsättningar är bland annat att teatern inte ska gå med vinst. Under åren 2025-2027 har teatern budgetar i balans och god likviditet.

Regionen och Västerås kommun tar ansvaret väl. För närvarande pågår en satsning på barn och unga, samt på abonnemang och kulturpartner. Årets resultat är ca 328 000 kr. Niklas Hjulström går igenom teaterns repertoar under 2024-2026 och framhåller samarbete med civilsamhället och ett projekt inför 500-årsdagen av Västerås riksdag. Utmaningar och möjligheter 2025-2027 handlar om ökad stress, delvis till följd av pris- och kostnadsökningar.

Diskussion

Kommande behov av investeringar handlar bland annat om åtgärdande av arbetsmiljöproblem med exempelvis ventilation och lokaler som inte är ändamålsenliga. Det finns också tankar om att skapa ytterligare utrymmen kring scenen och möjligheter att spela repertoar på två scener, även om kapaciteten för närvarande inte tillåter det.

Teatern har sökt samarbete med Västmanlandsmusiken och har också haft samarbete kring några produktioner för ett antal år sedan, men har inte riktigt hittat formerna för samarbete i större skala.

Jämfört med 2016, då teaterns budgetar var väldigt försiktigt lagda, budgeterar man i dag mer realistiskt.

Funktionen för biljettköp via webben har utvecklats, och nu kan man beställa det man vill ha i pausen när man köper biljetten, däremot inte exempelvis bussbiljetter vilket vore mer komplicerat. Om det skulle gå att lösa vore det intressant, inte minst med tanke på satsningen på barn och unga. Teatern har också samarbeten med hotell och jobbar med sponsring gentemot företag, så kallade kulturpartnerpaket.

Scenografi och kostym produceras inom teatern själv; man tillverkar egen rekvisita och har en kostymör. Teatrarna samarbetar också kring detta.

Teatern får en eloge för bra föreställningar som även lockar publik från andra län.

•

Den planerade informationen från Närvården Västmanland senareläggs till styrelsens nästa sammanträde.

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Beslut

Informationen noteras.