



## Beställningsblankett Upphandlingsuppdrag

Ifylld blankett skickas till: [ul.enheten@regionsormland.se](mailto:ul.enheten@regionsormland.se)

\*Hjälpertexter och ifyllnadsansvisningar finns

### Uppgifter om uppdragsgivare

För- och efternamn Lars Almroth	e-post <a href="mailto:lars.almroth@regionvastmanland.se">lars.almroth@regionvastmanland.se</a>	Telefonnummer 021-17 40 40	Verksamhet Hälsa- och sjukvårdsförvaltningen
Uppdragsgivaren garanterar härmed att beslut om anskaffning fattats enligt gällande delegationsordning samt att ekonomiska medel säkerställts för detta.			
Ovan garanteras: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Ort Västerås Datum 2025-01-25			
Kommentar Beslut enligt <b>Delegationer och verkställighetsbeslut - Hälsa- och sjukvårdsförvaltningen:</b> ” Beslut om att inom fastställd budgetram initiera/genomföra förvaltningsövergripande upphandling av varor och tjänster, inkl. vårdtjänster utanför Region Västmanland, upp till 250 prisbasbelopp”			

### Kontaktperson för uppdraget

För- och efternamn Tina Bergman	Telefonnummer 021-175303
e-post <a href="mailto:tina.bergman@regionvastmanland.se">tina.bergman@regionvastmanland.se</a>	Verksamhet Enheten för privata vårdgivare/Vårduppdrag

### Uppdragsbeskrivning

Kortfattad beskrivning och omfattning av upphandlingsuppdraget * Ortopedtekniska tjänster
MBL-förhandling har (om relevant) genomförts för upphandlingsuppdraget * Ja <input type="checkbox"/> Ej relevant <input checked="" type="checkbox"/> Kommentar: Datum:
Personuppgiftsbiträdesavtal ska upprättats för upphandlingsuppdraget * Ja <input checked="" type="checkbox"/> Ej relevant <input type="checkbox"/> Kommentar: Beroende på krav journal och format på underlag för utbetalning
Typ av upphandling Vara <input type="checkbox"/> Tjänst <input checked="" type="checkbox"/> Entreprenad <input type="checkbox"/> IT-system <input type="checkbox"/> Kommentar:
Syftet med upphandlingen: Nuvarande avtal löper ut <input checked="" type="checkbox"/> Nytt uppdrag <input type="checkbox"/> Övrigt (ange orsak under kommentar) <input type="checkbox"/> Kommentar: Avtalets slutdatum 2027-02-28
Har möjlighet att samordna denna upphandling undersökts? * Ja <input checked="" type="checkbox"/> Med vilka verksamheter? Region Sörmland, Enheten för privata vårdgivare Med vilka övriga myndigheter? Nej <input type="checkbox"/> Orsak motiveras:
Beräknat totalt avtalsvärde i SEK exkl. moms (inklusive ev. förlängningsklausuler och optioner) * För Västmanlands del ca 210 Mnkr (Avtalsperiod 3 år samt 4 st förlängningar à 1 år, kostnad beräknad utifrån indexreglering (2 %)) Ange önskat datum för leverans av vara/ tjänst eller ange önskad avtalsstart. Leveransdatum: Klicka här för att ange datum. Avtalsstart: 2027-03-01 Kommentar: Önskemål om färdig upphandling minst 6 mån före avtalsstart.



## Beställningsblankett Upphandlingsuppdrag

Ifylld blankett skickas till: [ul.enheten@regionsormland.se](mailto:ul.enheten@regionsormland.se)

\*Hjälpexperter och ifyllnadsansvisningar finns

Övriga upplysningar / Vid behov komplettera med ansvar och kostnadsställe

### **Ifyllnadsanvisningar - Beställningsblankett Upphandlingsuppdrag**

I blanketten efterfrågas uppgifter som är av betydelse för att Inköp ska kunna planera sitt arbete och fördela uppdragen.

### **IFYLLNAD**

Frågorna är utformade antingen som kryssrutor eller svar i en textruta. Kryss i ruta ges med ”mellanslagstangenten” eller med ”musklick”.

Textrutor expanderar automatiskt om flera rader skrivs in.

Svarsformuläret är låst och endast textfält och kryssrutor är åtkomliga för ifyllnad.

Behöver du hjälp att fylla i detta dokument?

Kontakta gärna oss på Inköp via mejl så hjälper vi till: [ul.enheten@regionsormland.se](mailto:ul.enheten@regionsormland.se)

### **EFTERFRÅGADE UPPGIFTER**

#### **Benämning - Kortfattad beskrivning och omfattning av upphandlingsuppdraget**

Fyll i en kortfattad beskrivning om aktuellt behov. Här kan man även ange om det finns något specifikt mål med upphandlingen, exempelvis att erhålla bättre kvalitet eller lägre priser än man har gjort tidigare. Man kan även ange om upphandlingen avser något särskilt geografiskt område.

#### **MBL-förhandling krävs inför vissa upphandlingar**

Samrådsavtalet vilar på den arbetsrättsliga grund som finns i medbestämmandelagen (MBL) och arbetsmiljölagen (AML). När samråd sker i samrådsgrupp som basenhetsråd, verksamhetsråd (divisionsnivå/förvaltningsnivå eller motsvarande) eller i centralt verksamhetsråd (regionledningsnivå), ersätter det information och förhandling enligt §§ 11, 19 och 38 i MBL.

**Primär förhandlingsskyldighet råder inför beslut om att anlita en entreprenör av bemanningstjänster.** Vid oklarheter kontaktar uppdragsgivaren ansvarig HR/PA konsult/chef som, vid behov, kontaktar respektive regions förhandlingschef.

#### **Upprättande av Personuppgiftsbiträdesavtal krävs inför vissa upphandlingar**

Personuppgiftsbiträdesavtal ska tecknas med leverantör när denne behandlar, hanterar, lagrar och/eller har åtkomst till personuppgifter som regionen ansvarar för. Personuppgifter innefattar även indirekta personuppgifter vilket innebär uppgifter som kan knytas till enskilda personer.

**Upphandlande verksamhet (beställaren av upphandlingsuppdraget) ansvarar för att upprätta ett Personuppgiftsbiträdesavtal.**

#### ***För stöd och vägledning, kontakta:***

Region Västmanland

[dataskyddsbudet@regionvastmanland.se](mailto:dataskyddsbudet@regionvastmanland.se)

[Informationssäkerhet \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com)

Region Sörmland



## Beställningsblankett Upphandlingsuppdrag

Ifylld blankett skickas till: [ul.enheten@regionsormland.se](mailto:ul.enheten@regionsormland.se)

*\*Hjälpexperter och ifyllnadsansvisningar finns*

[mats.b.olsson@regionsormland.se](mailto:mats.b.olsson@regionsormland.se)

[Informationssäkerhetsanalys - Insidan \(dll.se\)](#)

### **Möjlighet att samordna upphandlingen**

I Inköps uppdrag ingår, att i möjligaste mån samordna aktuella upphandlingar. Det gäller både mellan olika enheter inom respektive region och regionsövergripande mellan Sörmland och Västmanland. Båda regionerna uttrycker tydligt att ökad samverkan är ett medel för att nå uppsatta mål och hålla budgetramar. Samordning kan bl.a. innebära bättre kontraktsvillkor och minskad resursåtgång i det administrativa arbetet. Om samordning inte sker när möjlighet bedöms föreligga **måste** orsakerna motiveras och dokumenteras.

### **Upphandlingens totala värde**

När man beräknar totalvärdet för en upphandling ska man beakta hela värdet för det man ska avropa, men även värdet på exempelvis sådant som man valt att ha option på. Det kan exempelvis handla om option på tillkommande utrustning eller option på förlängning av avtalstiden.

Värdet av ett ramavtal ska beräknas till det högsta sammanlagda värdet av samtliga avrop/beställningar (tilldelningar) som planeras under avtalstiden. Ett ramavtals **löptid** får som huvudregel vara **max fyra år**. Upphandlingsvärdet beräknas exklusive moms.