

**§ 35 Beslut – Delårsrapport jan–aug 2024**  
KSA 51-2024**Sammanfattning**

Styrelsen ska inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar överlämna delårsrapport till fullmäktige och revisorer. Lag (2018:600). Delårsrapport 2024 omfattar perioden januari till augusti.

**Kort ur delårsrapporten**

Verksamheten bedrivs dygnet runt och året runt vid tre baser med ambulansflygplan i beredskap redo för akuta och planerade uppdrag. Samtliga regioner anlitar Svenskt Ambulansflyg och genomsnittligt antal uppdrag under perioden januari till augusti 2024 är 325 och genomsnittet för fakturerade flygtimmar under perioden är 522.

Svenskt Ambulansflyg bedriver ett kontinuerligt utvecklingsarbete tillsammans med regionerna och deltar i utredningar med beröring av frågor aktuella för ambulansflyg. Transportstyrelsens återkommande verksamhetsuppföljning visar att den flygoperativa verksamheten håller hög kvalitet och säkerhet och arbetet med avvikelser håller god standard med handläggning inom utpekade tidsmål. Bedömningen är att Svenskt Ambulansflyg i samverkan med de tre vårdgivande regionerna erbjuder en tjänst med god kvalitet och hög säkerhet.

**Redogörelse av styrelseordförande**

Styrelseordförande Ola Karlsson (M) är glad å styrelsens vägnar att överlämna en delårsrapport över en väl fungerande verksamhet där duktiga medarbetare gör ett fantastiskt jobb på alla nivåer och i hela linjen. Verksamheten fungerar väl och patienterna kommer fram till rätt sjukhus i rätt tid. Förbundet är i ett förvaltningsskede och går med överskott, enligt prognosen 10 miljoner på helåret. Om resultatet nås, då kan ytterligare en rejäl bit av underskottet betas av. Jag är också glad att vi med Svenskt Ambulansflyg är delaktiga i utvecklingen av svensk sjukvård. Förbundsdirektör lyfte i inledningen trombektomi vid Sundsvalls sjukhus där genomförandet bidrar till att två timmar kan sparas, vilket innebär en drastisk förbättring i överlevnad och möjlighet att slippa handikapp. Det här är ett riktigt bra exempel på att förbundet bidrar till utveckling av svensk sjukvård.

I styrelseordförandes egen vardag, lyfte ambulanshelikoptern från en grannfastighet för ilfärd till universitetssjukhuset i Örebro med en person som fått sitt ben avsågat. Därefter fortsatt transport med ambulansflyg till Göteborg. Det här visar att hela ambulanskedjan behövs för att rädda liv.

Ruttprojektet är ett annat exempel hur vi effektiviserar och arbetar för lägre kostnader och samtidigt bidrar till utveckling av svensk sjukvård. Ett inlägg i sociala medier visar tre ambulansbilar i hangaren på Landvetter, för att lämna patienter som ska resa liggande på varsin bår i ett ambulansflygplan.

Styrelsen betonar att man tar till sig noteringar i revisionsberättelsen om bland annat det tunga underhållet. Vi jobbar ständigt med en förbättrad redovisning och att utveckla verksamheten, beskriver styrelseordförande Ola Karlsson (M).

Revisorernas redogörelse återfinns i beslutsunderlagen.

**Beslutsunderlag**

KSA 51-2024 Delårsrapport 2024  
KSA 51-2024 Rapport GEH\_DÅ 2024  
KSA 51-2024 Rapport DR Svenskt Ambulansflyg 2024  
KSA 51-2024 Revisorernas bedömning\_av\_delårsrapporten\_2024  
KSA 51-2024 Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport

**Presidiets förslag till beslut**

Delårsrapport 2024 godkänns

**Beslut**

Förbundsfullmäktige beslutar i enlighet med förslag

# Delårsrapport 2024

januari – augusti

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Förvaltningsberättelse .....	3
Sammanfattning.....	3
Händelser av väsentlig betydelse .....	3
Utvärdering av förbundets ekonomiska ställning .....	4
Förväntad utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån fullmäktiges mål.....	6
Verksamhetsmål 2024 .....	7
Helårsprognos i förhållande till budget .....	7
Bedömning av balanskravsresultat utifrån helårsprognos.....	8
Balanskravsutredning .....	9
Översiktlig beskrivning av förbundets driftverksamhet .....	9
Översiktlig beskrivning av förbundets investeringsverksamhet .....	10
Väsentliga personalförhållanden.....	10
Räkenskaper .....	12
Resultaträkning .....	12
Balansräkning .....	13
Noter.....	14
Not 1 Allmänna upplysningar .....	14
Not 2 Tillämpade redovisningsprinciper.....	14
<i>Lagstiftning och normgivning</i> .....	14
<i>Principer för drifts- och investeringsredovisning</i> .....	14
Not 3 Säsongsvariationer eller cykliska effekter som har påverkat verksamheten .....	14
Not 4 Extraordinära och jämförelsestörande poster .....	14
Not 5 Effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar .....	15
Not 6 Förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser .....	15

## Förvaltningsberättelse

### Sammanfattning

Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (Svenskt Ambulansflyg), org. nr 222000-3152 med säte (kansli och koordineringscentral) i Umeå och flygmedicinska beredskapsbaser vid Umeå Airport, Stockholm Arlanda Airport och Göteborg Landvetter Airport. Förbundets medlemmar är Sveriges samtliga 21 regioner.

Verksamheten bedrivs dygnet runt och året runt från tre baser med ambulansflygplan i beredskap redo för akuta och planerade uppdrag. Samtliga regioner anlitar Svenskt Ambulansflyg och genomsnittligt antal uppdrag under perioden januari till augusti 2024 är 325 och genomsnittet för fakturerade flygtimmar under perioden är 522.

Svenskt Ambulansflyg bedriver ett kontinuerligt utvecklingsarbete tillsammans med regionerna och deltar i utredningar med beröring av frågor aktuella för ambulansflyg.

Transportstyrelsens återkommande verksamhetsuppföljning visar att den flygoperativa verksamheten håller hög kvalitet och säkerhet och arbetet med avvikelser håller god standard med handläggning inom utpekade tidsmål.

Bedömningen är att Svenskt Ambulansflyg i samverkan med de tre vårdgivande regionerna erbjuder en tjänst med god kvalitet och hög säkerhet.

### Händelser av väsentlig betydelse

I februari beslutade förbundsfullmäktige om en reviderad förbundsordning som därefter antogs av samtliga regioners fullmäktigeförsamlingar. Revideringarna bestod i huvudsak av en förändrad fördelningsmodell och tillägg i förbundets ändamål och uppgift. Den nya fördelningsmodellen har utarbetats av regionernas ekonomidirektörer och förbundets uppgift är utökad med att "för medlemmarnas räkning samverka – ingå avtal eller överenskommelser – i syfte att öka nationell eller internationell beredskap och förmåga".

Den tekniska avdelningen har utvecklat arbetsmetoder i kombination med lagerhållning av kritiska komponenter vilket bidragit till korta stilleståndstider vilket även uppmärksammats internationellt. Genom beslut bedrivs sedan april det tunga underhållet under eget tillstånd men fortsatt med inhyrd personal med avsikten att öka rådigheten, korta tiden för det tunga och periodiska underhållet och uppnå förbättrad kostnadskontroll. Tiden för det tunga underhållet har kortats från nära fem veckor i mars (per flygplan) till tre veckor i september. Kortare tid för det tunga underhållet medför en förbättrad tillgänglighet till flygplan.

Under året har verksamheten arbetat med hantering av eventuella risker som utgående garantier medför och förbundsstyrelsen har beslutat om avtal inom området i syfte att mitigera riskerna.

Svenskt Ambulansflyg fortsätter utveckla verksamheten tillsammans med Sveriges regioner. Exempelvis har utbildning av ytterligare helikopterteam genomförts och läkare från Norrlands Universitetssjukhus flygs nu med Svenskt Ambulansflyg till Sundsvall för att utföra trombektomi vilket är helt nytt i Sverige och en del i att utveckla och underlätta för jämlik vård. Ett projekt pågår tillsammans med de regioner där 80 procent av ambulansflygets uppdrag utförs och uppdraget är effektivisering av flygrutter. Projektet slutrapporteras i oktober.

Vårdförbundets konflikt kom att påverka Svenskt Ambulansflyg. Några pass kunde inte bemannas med sjuksköterskor men beställda uppdrag kunde utföras genom omfallsplanering och vissa uppdrag utfördes med enbart piloter, exempelvis transport av team och organ.

Svenskt Ambulansflyg har under perioden tagit emot flera besök, nationella och internationella gäster vid beredskapsbaser, deltagit i utredningar och svarat på remisser samt deltagit i events.

Återställande av underskottet från uppstartsåret fortgår enligt plan.

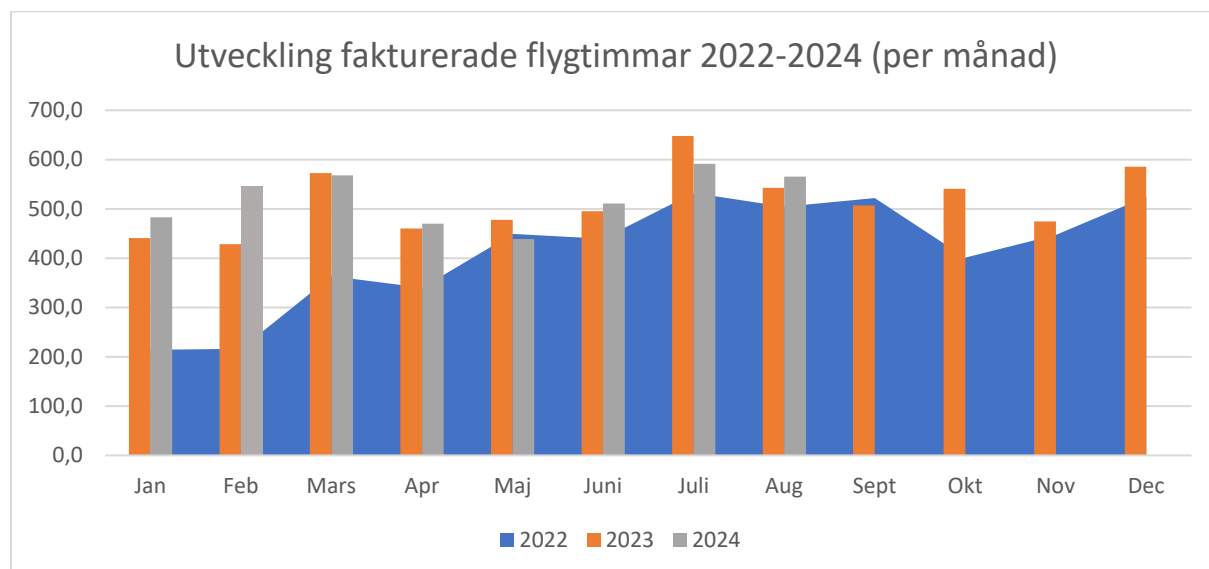
Svenskt Ambulansflyg har etablerat en krisberedskapsorganisation som motsvarar Sveriges regioners för händelser i såväl fred som krig och har sedan våren 2024 en TIB-funktion med beredskap dygnet runt. Styrelsen har beslutat om krigsplacering av medarbetare anställda inom Svenskt Ambulansflyg. Arbete med krigsplacering pågår.

Svenskt Ambulansflyg har i sin roll sedan driftstarten 2021 identifierat problem som försvårar förbundets samverkan med regioner och statliga myndigheter inom ramen för det offentliga allmänna planerings- och beredskapsuppdrag. Det handlar dels om att Svenskt Ambulansflyg som kommunalförbund inte omfattas av regleringar inom området, dels avsaknad av tydligt uppdrag till statliga myndigheter att samverka med förbundet. Svenskt Ambulansflyg påtalar därför för utredare och i olika forum att kommunalförbundet inte omfattas av exempelvis lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) eller andra regleringar som generellt handlar om regionernas beredskapsuppdrag. Detta trots att förbundet utför uppgifter som såsom utgångspunkt ligger inom en regions ansvar. Att förbundet inte omfattas av aktuella regelverk skapar osäkerhet kring förbundets möjlighet och skyldighet att vidta reglerade åtgärder och aktiviteter.

Förbundet har inga pågående laglighetsprövningar.

## Utvärdering av förbundets ekonomiska ställning

Svenskt Ambulansflygs ekonomimodell bygger på en årlig beställning motsvarande 6 000 flygtimmar, dvs i genomsnitt 500 timmar per månad. Intäkterna per månad har en naturlig variation kopplat till aktuella volymer och beställningar och för perioden hade förbundet uppnått i genomsnitt 522 fakturerade flygtimmar per månad, att jämföra med samma period 2023 där genomsnittligt antal fakturerade flygtimmar var 508 per månad. En ökning med 2,7%. Ekonomilåget har under perioden varit stabilt med vissa växlingar kopplat till varierande intäkter månad för månad. Januari, februari och mars inledde året bra medan april och maj var svagare med därpå följande sommarmånader med stora beställningsvolymer och intäkter överstigande budgeterade nivåer.

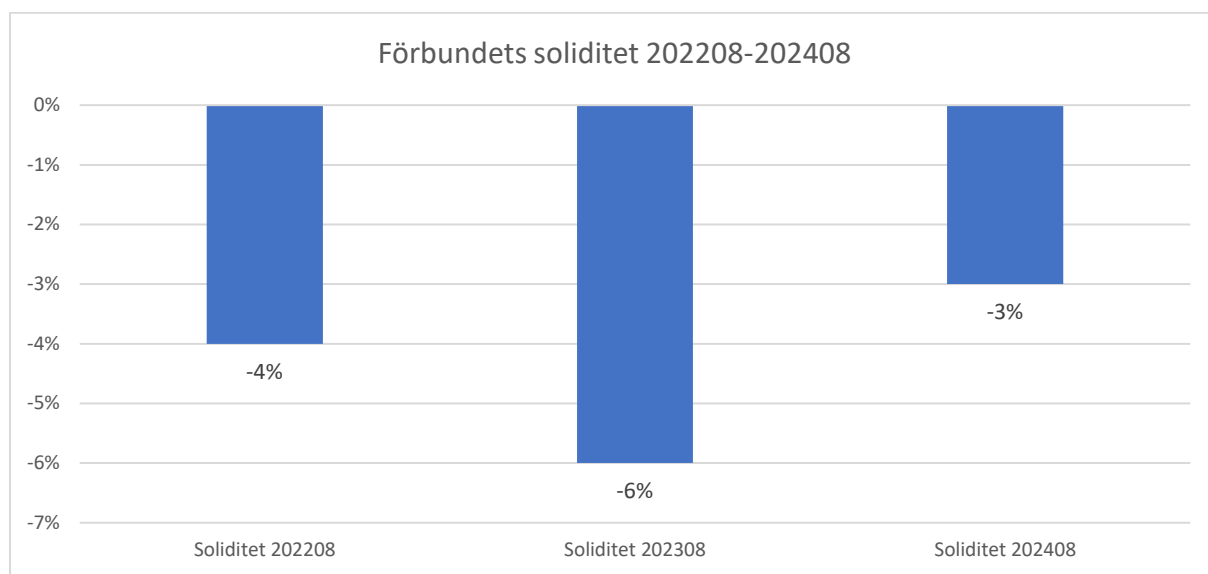


Förbundets resultat för perioden januari-augusti uppgick till +11,0 mkr (2023 +5,4 mkr) vilket är en förbättring med 5,6 mkr jämfört med samma period föregående år. Intäkterna har ökat med 17,9 mkr (7,3 %) och kostnaderna har ökat med 12,4 mkr (5,1 %). Ökningen på intäkterna beror främst på att antalet flygtimmar ökat mellan åren. Förutom det beror ökningen på den särskilda avgiften som naturligt ökat till följd av en större budget. Ökningen på kostnaderna mellan åren är en effekt av större efterfrågan samt fler anställda utifrån gällande budgetförutsättningar.

Förbundets ekonomiska ställning kommenteras också utifrån de två ekonomiska nyckeltalen soliditet och likviditet.

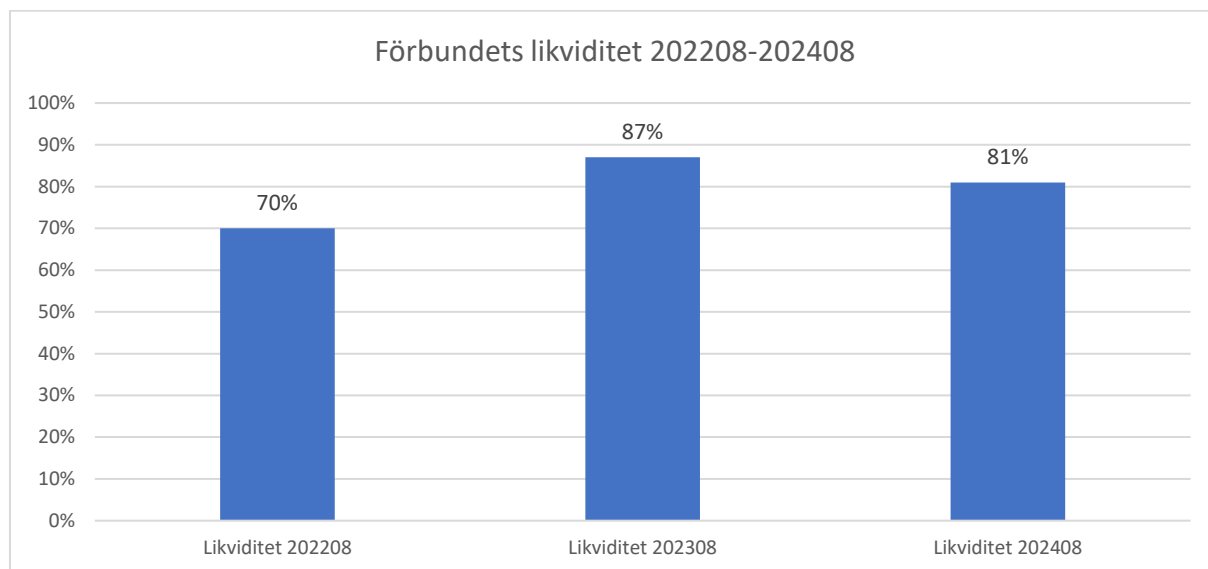
Soliditet är ett mått på långsiktigt finansiellt handlingsutrymme och där soliditetsutvecklingen beror på förändringen av eget kapital och tillgångar. Soliditeten visar på den långsiktiga betalningsförmågan och en hög soliditet innebär en bättre förmåga att hantera år med förlust och att handlingsfriheten ökar.

Förbundets soliditet är för perioden negativt (-3 %) och har varit så även för de tidigare åren som förbundet varit verksamt. Även om soliditeten är negativ har utvecklingen varit positiv i jämförelse med samma period föregående år och påverkas positivt av att förbundet amorterar av på flygplanslånet samt att förbundet tidigare levererat ett positivt resultat och har ett positivt resultat för perioden. Det är därför viktigt att förbundet fortsätter ha ett positivt resultat för att stärka det egna kapitalet och på så sätt vara bättre rustade vid sämre perioder eller förlust.

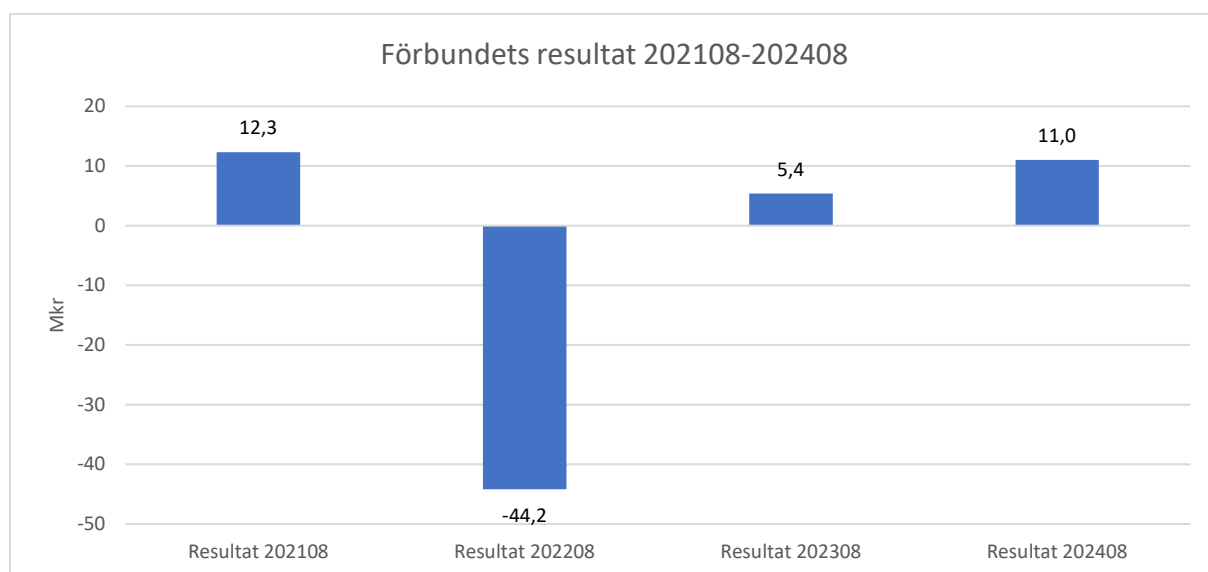


Likviditet är ett finansiellt mått som visar på den kortsiktiga betalningsförmågan och de tillgångar i form av pengar som finns i kassan och som kan användas direkt till betalning. En god likviditet innebär en möjlighet att betala skulder i tid och ju högre likviditeten är desto större är förmågan att hantera oväntade kostnader och betala skulder utan att riskera verksamheten.

Förbundets likviditet är för perioden 81 % och är något lägre i jämförelse med samma period föregående år. Förbundets likviditet följs månadsvis för bedömning av den kortsiktiga betalningsförmågan och genom uppföljningen bedöma om och när förbundet kan förväntas behöva använda checkkredit. Likviditeten kan stärkas genom bland annat kostnadskontroll och genom att få en bra balans mellan in- och utbetalningar. Förbundet arbetar kontinuerligt med kostnadsminskande åtgärder och det är fortsatt viktigt att förbundet har ett positivt resultat för att stärka det egna kapitalet och på så sätt vara bättre rustade vid sämre perioder eller förlust.



Förbundet hade för uppstartsåret 2022 ett resultatunderskott på ca 60,4 mkr som efter beslut av förbundsfullmäktige ska hanteras genom egna åtgärder under en period av 10 år. Resultatet för 2023 (+9,5 mkr) innebär att återställandet av underskottet har påbörjats och per december 2023 var kvarstående underskott att återställa -50,9 mkr. Vid hänsyn taget till augustis resultat (+11,0 mkr) så skulle det innebära att återstående underskott att återställa är -39,9 mkr. Som en säkerhet har förbundet tecknat avtal om checkkredit för att hantera naturliga variationer gällande tillgång till likvida medel. Ett avtal som gäller från och med 2023-01-09. Under perioden har checkkrediten nyttjats.



## Förväntad utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån fullmäktiges mål

Den samlade bedömningen per augusti och prognos för året vad gäller både de finansiella målen som de verksamhetsmässiga målen är att god ekonomisk hushållning uppnås.

I revisionens rapport för 2023 påtalades att ett av förbundsfullmäktiges processmål inte var möjligt att följa upp "Alla regioner beställer samtliga flygambulanstransporter av Svenskt Ambulansflyg". Förbundsfullmäktige beslutade den 19 juni att ta bort det aktuella processmålet för att tillämpas 2024.

I förbundsfullmäktiges beslut om plan och budget 2024 med plan för 2025 och 2026 framgår riktlinjer och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Där definieras god ekonomisk hushållning och hur det ska uppnås:

”God ekonomisk hushållning innebär att både förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer”.

De finansiella målen är:

- KSA ska klara den löpande driften under året utan att behöva uppta lån alternativt begära in kapitaltillskott från medlemmarna.
- KSA ska redovisa ett årligt överskott motsvarande 2 % av omsättningen.

Förbundet har för perioden inte behövt uppta lån alternativt begära in kapitaltillskott från medlemmarna för att klara den löpande driften och förbundet redovisar ett positivt resultat per augusti på +11,0 mkr att jämföra med budgeterat överskott på 4,7 mkr. De finansiella målen bedöms därmed vara uppnådda för perioden.

Prognosen vid årets slut är att resultatet kommer att vara +10,0 mkr och att förbundet inte kommer att behöva uppta lån alternativt begära in kapitaltillskott från medlemmarna för att klara den löpande driften och bedömningen är därför att de finansiella målen kommer att uppnås även vid helåret.

## Verksamhetsmål 2024

Angivet i fullmäktiges Budget och verksamhetsplan enligt följande:

Tillståndsmål	Processmål	Uppnås	Måluppfyllelse aug 2023
<b>Svenskt Ambulansflyg är det självklara valet för samtliga regioner enligt medlemskapets innebörd.</b>	Svensk Ambulansflyg levererar tjänsten med god tillgänglighet och hög kvalitet och hög säkerhet.	jan 2024	100 procent av avvikelser för flygsäkerhet är uppföljda inom utpekad tidsperiod. Effektivisering av transporter pågår och tid per patientuppdrag Normal Prio 3 är lägre än motsvarande period föregående år.
<b>Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare</b>	Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare	dec 2024	Frisknärvaron rullande 12 har utvecklats på ett positivt sätt under januari till augusti. Medarbetarundersökning som genomfördes i början av 2024 visar att Svenskt Ambulansflyg uppfattas som en attraktiv arbetsplats/arbetsgivare.
<b>Svenskt Ambulansflyg har god ekonomisk hushållning.</b>	Svenskt Ambulansflyg bedriver och utvecklar en kostnadseffektiv verksamhet genom metoder, arbetssätt och utveckling av mätetal.	jul 2024	Styrelsen har utvecklat uppföljningen i avsikt att tydligare värdera hur verksamheten når tillstands- och processmål fastställda av förbundsfullmäktige. Uppföljning vid årets slut.

## Helårsprognos i förhållande till budget

Helårsprognosen för förbundet beräknas till +10,0 mkr (+9,5 mkr). Förbundets resultat för perioden uppgår till +11,0 mkr (+5,4 mkr), vilket är 5,6 mkr högre än resultatet föregående år. Resultatet innebär en positiv budgetavvikelse på 6,3 mkr och förklaras av:

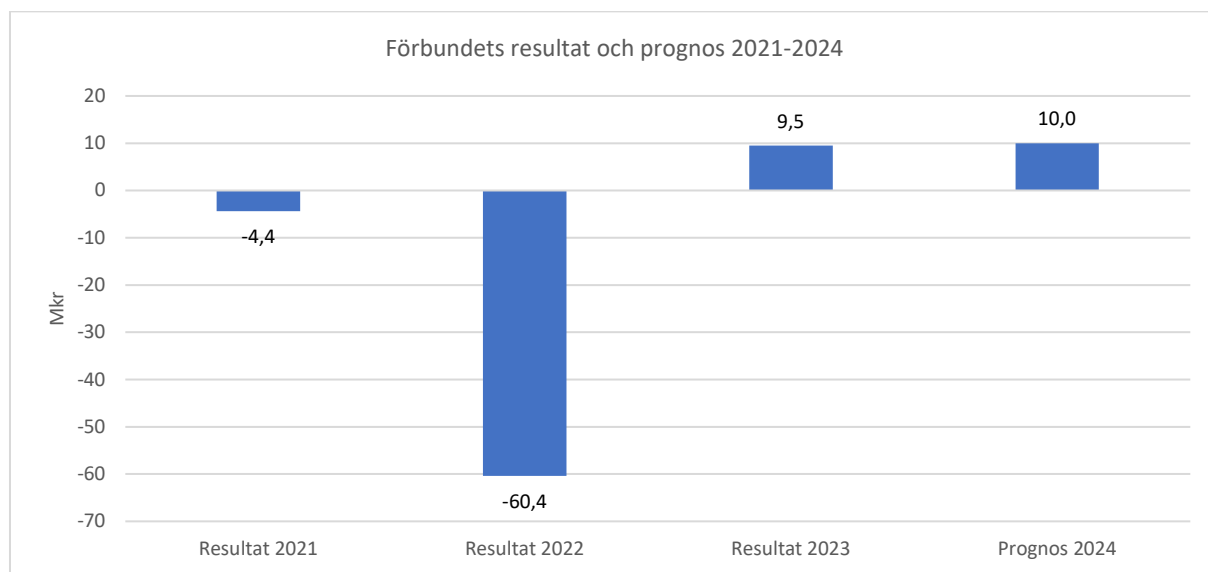
- Högre flygintäkter utifrån högre efterfrågan än planerat



- Förbundets kostnader är trögrörliga och påverkas inte omgående av fler eller färre flygtimmar samt att intjänande och uttag av semester påverkat kostnaderna positivt under sommaren

Det budgeterat resultatkravet för året är +7,1 mkr och årsprognosen är +10,0 mkr och bedömningen är att budgeterat resultat för året kommer att uppnås och utöver det ytterligare 2,9 mkr. I prognosen är hänsyn tagen till en förväntan om både högre intäkter och högre kostnader. Bedömningen är att under årets sista fyra månader kommer antalet flygtimmar att fortsatt vara något högre än det budgeterade genomsnittliga antalet om 500 per månad, men samtidigt bedöms antalet flygtimmar öka mindre under sista tertialet än vad det gjort under de första två tertialen. I prognosen beräknas också ökade kostnader tillkomma utifrån att vissa driftskostnader ökar direkt vid en högre efterfrågan som exempelvis olika luftfarts- och handling-avgifter samt att nästa planerade utbildningsomgång för piloter kommer under hösten. Den positiva ekonomiska effekten som intjänande av semester och uttag av semester har på främst augusti beräknas inte fortsätta i samma takt under årets sista månader.

Årsprognosen bygger på ett antal kända parametrar och förutsättningar, men det finns också ett antal osäkerhetsfaktorer som är svårbedömda och som kan ha en snabb resultateffekt. Prognosen är därför försiktig och en osäkerhetsfaktor är utvecklingen av flygtimmarna. En stor del av förbundets intäkter (70 %) bygger på antalet inkomna beställningar vilket betyder att ett lägre antal flygtimmar under en eller flera månader snabbt ger en stor negativ effekt på förbundets ekonomi. En stor del av förbundets kostnads massa påverkas inte heller direkt av fler eller färre utförda flygtimmar vilket gör att en sviktande efterfrågan endast till en mindre del minskar vissa kostnader. Efter periodens slut har en negativ avvikelse uppstått jämfört med intäkter under motsvarande månader, föregående år. En annan osäkerhetsfaktor är kostnadsutvecklingen för oplanerad service och underhåll av flygplanen. Svårigheten är att bedöma hur stort det kan bli och vilka kostnader som det kommer att generera beroende på fel och omfattning. Sammantaget ger det en årsprognos på +10,0 mkr.



## Bedömning av balanskravsresultat utifrån helårsprognos

Balanskravsresultatet är periodens/årets resultat efter avdrag för realisationsvinster som har uppstått vid försäljning av anläggningstillgångar och nyttjande/avsättning till resultatutjämningsreserven/resultatreserven.

Förbundet redovisar ett positivt balanskravsresultat för delårsperioden och uppnår därmed kommunallagens balanskrav. Redovisat resultat för delårsbokslutet uppgår till +10 998 tkr vilket är identiskt med balanskravsresultatet. För att finansiera löpande utgifter har inga tillgångar sålts och i resultatet finns inga realisationsresultat. Årsprognosen innebär att förbundet kommer att redovisa ett positivt balanskravsresultat för 2024.

Ett underskott på 60 398 tkr uppstod under uppstartsåret 2022 kopplat till uteblivna intäkter och tidigare okända kostnader. Förbundsfullmäktige beslutade med hänvisning till synnerliga skäl om

återställande av underskottet inom verksamheten, under en period av 10 år. Förbundsstyrelsen beslutade i juni 2023 att godkänna en inriktning av åtgärder och gav förvaltningen i uppdrag att göra en genomlysning av kostnader och utreda möjligheter vid försäljning av tillgångar och tjänster. Arbete med åtgärder har sedan dess pågått och som var en orsak till det positiva resultatet för 2023. Med anledning av det positiva resultatet för 2023 har förbundet kunnat påbörja återställandet av 2022 års negativa resultat med 9 483 tkr. Kvar att återställa för perioden 2024–2032 är 50 915 tkr.

## Balanskravsutredning

Balanskravsutredning (tkr)	Månad 1–8			Helår		
	Utfall	Budget	Utfall	Prognos	Budget	Utfall
	2024-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2024-12-31	2024-12-31	2023-12-31
<b>Resultat enligt resultaträkning</b>	<b>10 998</b>	<b>4 743</b>	<b>5 436</b>	<b>10 000</b>	<b>7 093</b>	<b>9 483</b>
- reducere av samtliga realisationsvinster	-	-	-	-	-	-
+ vissa realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	-	-	-	-	-	-
+ vissa realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	-	-	-	-	-	-
+/- orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	-	-	-	-
+/- återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	-	-	-	-
<b>Resultat efter balanskravsjustering</b>	<b>10 998</b>	<b>4 743</b>	<b>5 436</b>	<b>10 000</b>	<b>7 093</b>	<b>9 483</b>
- reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-	-	-	-	-	-
+ användning av medel för resultatutjämningsreserv	-	-	-	-	-	-
<b>Balanskravsresultat</b>	<b>10 998</b>	<b>4 743</b>	<b>5 436</b>	<b>10 000</b>	<b>7 093</b>	<b>9 483</b>

## Översiktlig beskrivning av förbundets driftverksamhet

Driftsredovisningen ska innehålla en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten.

Förbundets intäkter har ökat med 9,3 % (+22,5 mkr) och förbundets kostnader har ökat med 6,9 % (+16,3 mkr) i jämförelse med budget. Ökningen på intäkterna med 22,5 mkr beror på fler utförda flygtransporter och således fler fakturerade flygtimmar (+174) och det motsvarar 7,4 mkr mer i flygintäkter. Ökningen beror också på att förbundet enligt beslutad budget har möjlighet att vidarefakturera eventuella tillkommande kostnader som kan uppstå i samband med transport som exempelvis öppning av flygplats och deicing. Dessa poster finns inte med i budget utifrån svårigheten att i uppstartsläget bedöma omfattning och storlek på kostnaderna så därav uppstår en budgetavvikelse motsvarande ca 15 mkr för perioden. Ökningen på kostnaderna med 16,3 mkr beror både på att fler flygtimmar utförts och därmed följer vissa kostnader med som olika luftfarts- och handling-avgifter samt att tillkommande kostnader som nämns under intäkterna finns med under kostnaderna med motsvarande belopp.

Prognosen för helåret är +10,0 mkr och bygger på att intäkterna förväntas öka med 12 % (+43,4 mkr) och kostnaderna förväntas öka med 11,4 % (+40,5 mkr) i jämförelse med budget. Prognosen innebär att det budgeterade resultatkravet på 7,1 mkr uppnås och ytterligare ett överskott på 2,9 mkr vilket ger totalt en prognos på +10,0 mkr.

Driftsredovisning (tkr)

	Månad 1-8 2024			Månad 1-8 2023			Helår 2024		
	Budget	Utfall	Budgetavv	Budget	Utfall	Budgetavv	Budget	Prognos	Prognos budget- avv
	2024-08-31	2024-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2023-08-31	2023-08-31	2024	2024	2024
<b>Verksamhetens intäkter</b>									
Särskild avgift	72 352	72 352	0	65 447	65 447	0	108 528	108 528	0
Flygverksamhet	168 822	191 080	22 258	152 501	179 536	27 035	253 232	296 665	43 433
Samarbetsavtal SSK/MK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Övriga intäkter	0	281	281	0	796	796	0	0	0
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>241 174</b>	<b>263 713</b>	<b>22 540</b>	<b>217 948</b>	<b>245 780</b>	<b>27 832</b>	<b>361 760</b>	<b>405 193</b>	<b>43 433</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>									
Personal- och konsultkostnader	-112 935	-108 115	4 820	-98 137	-99 855	-1 718	-169 424	-169 535	-111
Externa kostnader	-100 350	-121 526	-21 176	-93 377	-117 004	-23 627	-150 525	-191 046	-40 521
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-213 285</b>	<b>-229 641</b>	<b>-16 356</b>	<b>-191 514</b>	<b>-216 859</b>	<b>-25 345</b>	<b>-319 949</b>	<b>-360 581</b>	<b>-40 632</b>
Avskrivningar	-17 533	-17 699	-166	-17 214	-17 510	-296	-26 300	-26 550	-250
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-230 818</b>	<b>-247 340</b>	<b>-16 522</b>	<b>-208 728</b>	<b>-234 369</b>	<b>-25 641</b>	<b>-346 249</b>	<b>-387 131</b>	<b>-40 882</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>10 355</b>	<b>16 373</b>	<b>6 018</b>	<b>9 220</b>	<b>11 411</b>	<b>2 191</b>	<b>15 511</b>	<b>18 062</b>	<b>2 551</b>
Finansiella kostnader	-5 612	-5 375	237	-5 612	-5 974	-362	-8 418	-8 062	356
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>4 743</b>	<b>10 998</b>	<b>6 255</b>	<b>3 608</b>	<b>5 436</b>	<b>1 829</b>	<b>7 093</b>	<b>10 000</b>	<b>2 906</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>4 743</b>	<b>10 998</b>	<b>6 255</b>	<b>3 608</b>	<b>5 436</b>	<b>1 829</b>	<b>7 093</b>	<b>10 000</b>	<b>2 906</b>

## Översiktlig beskrivning av förbundets investeringsverksamhet

Investeringsredovisningen ska innehålla en samlad redovisning av förbundets investeringsverksamhet. Investeringsredovisningen ska utformas så att utfallen kan stämmas av mot budget och plan för investeringsverksamheten. Arbeta med framtagande av en investeringsplan pågår och kommer att finnas med i budget från och med räkenskapsåret 2026.

Förbundets utgående värde per augusti 2024 i materiella anläggningstillgångar uppgår till 636,9 mkr (662,2 mkr), vilket är 25,3 mkr lägre än samma period 2023. I delårets investeringsredovisning (636,9 mkr) ingår flygplan med 631,3 mkr, verktyg med 3,1 mkr, medicinteknisk utrustning med 1,5 mkr samt maskiner och inventarier med 1,0 mkr.

## Väsentliga personalförhållanden

Budget 2024 motsvarar det aktuella behovet av piloter och rekrytering är genomförd. Det har medfört att Svenskt Ambulansflyg nu har erforderlig intern redundans och en tydlig minskning av kostnader för övertid och friköpsdagar noteras.

I mars 2024 genomfördes den första medarbetarundersökningen (MAU) sedan förbundet bildades. Samtliga medarbetare, oavsett arbetsgivare, bjöds in att delta i undersökningen med en svarsfrekvens på 83 %. Utvärdering visar höga index inom tre övergripande områden, där intervallet 70–100 är resultat att arbeta för att bibehålla.

- Jag är stolt att arbeta för Svenskt Ambulansflyg (93)
- Jag kan rekommendera andra att arbeta för Svenskt Ambulansflyg (90)
- Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare (87)

Medarbetare, oavsett arbetsgivare, känner stolthet över att vara en del av Svenskt Ambulansflyg och upplever att Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare. Arbetet med strategisk kompetensförsörjning är påbörjad. Guide och mall finns framtagen som stöd för cheferna att planera på tre års sikt. Arbetet med kompetensförsörjningsplanen integreras med övrig verksamhetsplanering, medarbetarnas individuella utvecklingsplaner, budget och uppföljningsarbete.

Från den 1 november 2024 gäller att inhyrd personal som har jobbat för ett s.k. kundföretag vid en och samma driftsenhet, i sammanlagt mer än 24 månader under en period om 36 månader ska erbjudas en tillsvidareanställning alternativt erbjudas två månadslöner av kundföretaget.

För Svenskt Ambulansflyg innebär de nya reglerna att delar av de personer som bemannar det tekniska underhållet ska erbjudas tillsvidareanställning eller kontantersättning inom de kommande tre månaderna och påverkar därför den tidigare beslutade organiseringen av den tekniska avdelningen.

## Räkenskaper

### Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	Månad 1-8			Helår		
	Utfall	Budget	Utfall	Prognos	Budget	Utfall
	2024-08-31	2024-08-31	2023-08-31	2024-12-31	2024-12-31	2023-12-31
<b>Verksamhetens intäkter</b>						
Särskild avgift	72 352	72 352	65 447	108 528	108 528	98 171
Flygverksamhet	191 080	168 822	179 536	296 665	253 232	272 389
Samarbetsavtal SSK	0	0	0		0	12 518
Övriga intäkter	281	0	796		0	1 540
<b>Summa intäkter</b>	<b>263 713</b>	<b>241 174</b>	<b>245 780</b>	<b>405 193</b>	<b>361 760</b>	<b>384 617</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>						
Personalkostnad	-70 727	-75 088	-69 395	-107 154	-112 653	-102 736
Kostnader för inhyrd personal	-36 937	-36 916	-29 533	-61 706	-55 374	-56 533
Konsult- och projektkostnader	-450	-932	-926	-675	-1 398	-1 501
Övriga kostnader	-121 526	-100 350	-117 004	-191 046	-150 525	-179 096
Avskrivningar	-17 699	-17 533	-17 510	-26 550	-26 300	-26 283
<b>Summa kostnader</b>	<b>-247 340</b>	<b>-230 818</b>	<b>-234 369</b>	<b>-387 131</b>	<b>-346 249</b>	<b>-366 149</b>
<b>Verksamhetens nettoresultat</b>	<b>16 373</b>	<b>10 355</b>	<b>11 411</b>	<b>18 062</b>	<b>15 511</b>	<b>18 468</b>
Finansiella kostnader	-5 375	-5 612	-5 974	-8 062	-8 418	-8 985
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>10 998</b>	<b>4 743</b>	<b>5 436</b>	<b>10 000</b>	<b>7 093</b>	<b>9 483</b>
<b>Periodens resultat</b>	<b>10 998</b>	<b>4 743</b>	<b>5 436</b>	<b>10 000</b>	<b>7 093</b>	<b>9 483</b>

## Balansräkning

Balansräkning (tkr)	Månad 1-8		Helår
	Utfall	Utfall	Utfall
	2024-08-31	2023-08-31	2023-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar	636 884	662 201	653 428
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>636 884</b>	<b>662 201</b>	<b>653 428</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Lager	16 516	15 101	15 756
Kortfristiga fordringar	96 315	50 013	88 121
Kassa och bank	1	7 724	38 433
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>112 832</b>	<b>72 838</b>	<b>142 309</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>749 716</b>	<b>735 039</b>	<b>795 738</b>
<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Eget kapital	-36 659	-46 142	9 747
Balanserat resultat			-55 889
Periodens resultat	10 998	5 436	9 483
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-25 661</b>	<b>-40 706</b>	<b>-36 659</b>
<b>Skulder</b>			
Avsättningar flygplansunderhåll	3 574	3 388	2 613
Långfristiga skulder	653 311	706 251	621 590
kort del av långt lån			24 705
Kortfristiga skulder	118 492	66 105	183 488
<b>Summa skulder</b>	<b>775 377</b>	<b>775 744</b>	<b>832 397</b>
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>	<b>749 716</b>	<b>735 039</b>	<b>795 738</b>
Ställda säkerheter	Inga	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga	Inga

## Noter

### Not 1 Allmänna upplysningar

Svenskt Ambulansflyg är ett kommunalförbund med alla 21 regioner som medlemmar. Förbundets ändamål är att för medlemmarna tillhandahålla ambulansflyg. Inga förändringar i sammansättningen av förbundet har skett under delårsperioden.

### Not 2 Tillämpade redovisningsprinciper

#### *Lagstiftning och normgivning*

Delårsbokslutet är upprättat i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer (RKR) samt god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Tillämpade redovisningsprinciper och beräkningsmetoder i denna delårsrapport överensstämmer med de som tillämpades vid upprättande av årsredovisningen för 2023.

#### *Principer för drifts- och investeringsredovisning*

Driftsredovisningen ska redovisa hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten. Driftsredovisningen ska utformas så att utfallen kan stämmas av mot fullmäktiges budget. Förbundets driftsbudget bygger på en budget från förbundsfullmäktige. Inga tilläggsanslag har beslutats om under perioden.

Investeringsredovisningen ska innehålla en samlad redovisning av förbundets investeringsverksamhet. Investeringsredovisningen ska utformas så att utfallen kan stämmas av mot fullmäktiges budget och plan för investeringsverksamheten. Redovisat belopp är anskaffningsvärdet med avdrag för avskrivning. Med anskaffningsvärde menas kostnaderna för tillgångens inköp, men inte räntekostnader och andra finansiella kostnader. Förbundet har inga investeringar i immateriella och finansiella anläggningstillgångar att redovisa för perioden.

### Not 3 Säsongsvariationer eller cykliska effekter som har påverkat verksamheten

Säsongsvariationer eller cykliska effekter innebär att det kan vara stora variationer i när under ett år intäkter och kostnader uppkommer, vilket gör att utfallet för delårsperioden väsentligt kan avvika från årsprognosen. Det kan exempelvis handla om intjänande och uttag av semester, ferielönekostnader, evenemang, etc.

Förbundets ändamål är att för medlemmarna tillhandahålla ambulansflyg och ha beredskap dygnet runt året runt. Förbundets uppdrag kan variera i omfattning över året beroende på inkomna beställningar och utförda flygtransporter. Det innebär att intäkter och kostnader kan variera under ett år, men på liknande sätt år från år. Andra säsongsvariationer som gör att en större kostnads massa byggs upp under vissa tider är planerade utbildningsomgångar för piloter som skett under vår och höst medan under sommarmånaderna minskar kostnaderna för motsvarande samt att under sommartid påverkas kostnadsnivåerna också av intjänande och uttag av semester. I årsprognosen har hänsyn tagits till dessa variationer. I övrigt inga ytterligare säsongsvariationer eller cykliska effekter som noterats och som bedömts påverkat verksamheten onormalt.

### Not 4 Extraordinära och jämförelsestörande poster

Enligt 5 kap. 5§ LKBR ska intäkter och kostnader i annan verksamhet än kommunens normala verksamhet redovisas som extraordinära poster. En post ska klassificeras som extraordinär är om händelsen eller transaktionen som ger upphov till posten saknar ett tydligt samband med kommunens normala verksamhet, om händelsen eller transaktionen är av sådan typ att den inte kan förväntas

inträffa ofta eller regelbundet, och posten uppgår till ett väsentligt belopp. De allra flesta intäkter och kostnader som påverkar resultatet orsakas av händelser i kommunens normala verksamhet. Så är även fallet för förbundet där inga extraordinära poster finns att redovisa.

Jämförelsestörande poster är ett resultat av händelser och transaktioner som inte är extraordinära, men som är viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder. Exempelvis försäljning av anläggningstillgångar, förändringar och omstrukturering av verksamheter och ändringar i uppskattningar och bedömningar. Inga jämförelsestörande poster finns att redovisa för perioden.

## Not 5 Effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar

Under perioden har inga ändrade uppskattningar och bedömningar gjorts och inga effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar har därför inträffat.

## Not 6 Förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser

En ansvarsförbindelse är en förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst kommer att bekräftas endast av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom kommunens kontroll, inträffar eller uteblir. En förpliktelse som härrör från inträffade händelser, men som inte ska redovisas som skuld eller avsättning, och det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Förbundet har inga väsentliga ansvarsförbindelser och således har inga förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser heller skett under delåret.



# Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat

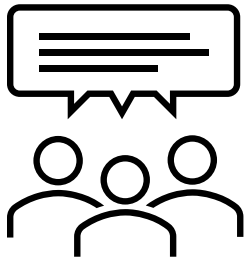
Delårsrapport per 2024-08-31

**Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (KSA)**

# 1. God ekonomisk hushållning och balanskravsresultat

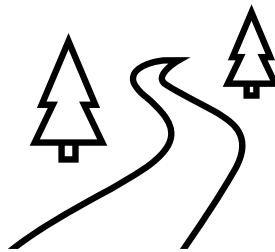
- ▶ *Varje kommun/förbund ska enligt kommunallagen ha riktlinjer och mål för god ekonomisk hushållning. Målen ska utvärderas i delårsrapport och årsredovisning. Fullmäktiges, förbundsstyrelsens och revisorernas roll illustreras i figuren nedan:*

1



*Fullmäktige beslutar om mål för god ekonomisk hushållning.*

2



*Styrelsen utvärderar målen i delårsbokslutet och gör en prognos över måluppfyllelsen för helåret.*

3



*Revisorerna bedömer om resultaten i delårsrapport är förenliga med de mål fullmäktige beslutat.*



*Revisorerna bedömer också om förbundet väntas klara kravet på en ekonomi i balans.*

## 2. Förbundsfullmäktiges definition av god ekonomisk hushållning

---

- ▶ Förbundsfullmäktige har i Plan och budget 2024 med plan för 2025 och 2026 beslutat om två finansiella och tre verksamhetsmässiga mål.
- ▶ Kommunfullmäktige har beslutat om följande kriterium för vilken måluppfyllelse som krävs för att uppnå god ekonomisk hushållning:
  - ▶ *God ekonomisk hushållning innebär att både förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål uppnås*
- ▶ *Det anges vidare att verksamheten ska bedrivas långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer för att uppnå god ekonomisk hushållning. Det genomförs så här:*
  - ▶ *Förbundets verksamhet styrs av förbundsfullmäktiges mål, riktlinjer och budget för drift och investeringar.*
  - ▶ *Förbundsstyrelsen har det övergripande ansvaret för att förbundet har en god ekonomisk hushållning och följer kommunallagens krav på budget i balans.*
  - ▶ *Den ekonomiska planeringen ska utgå ifrån försiktighetsprincipen och där säkerhet i antaganden är en viktig grundförutsättning.*
  - ▶ *De i budget och verksamhetsplan angivna målen ska följas upp under budgetåret och avrapporteras i delårsrapport och årsredovisning.*
  - ▶ *Alla beslut ska innehålla en ekonomisk konsekvensbeskrivning som tydliggör hur beslutet påverkar förbundets ekonomi och hur det ska finansieras.*
  - ▶ *Överskott är en nödvändig förutsättning för att förbundet ska ha en buffert för att kunna möta oväntade händelser eller sämre tider.*
  - ▶ *Om förbundet redovisar eller prognostiserar ett underskott ska förbundet snarast redovisa en åtgärdsplan till förbundsstyrelsen och vidta de åtgärder som krävs för att uppnå en budget i balans.*
  - ▶ *Om förbundets resultat för ett visst räkenskapsår är negativt skall det enligt kommunallagens balanskrav regleras genom åtgärder under de närmast följande tre åren.*

### 3. Förbundsstyrelsens uppföljning av god ekonomisk hushållning och balanskrav

---

- ▶ Förbundsstyrelsen följer upp samtliga av fullmäktiges fem mål.
  - ▶ 3 av 3 verksamhetsmässiga mått prognostiseras att uppnås för året.
  - ▶ 2 av 2 finansiella mål prognostiseras att uppnås för året.

*Vår uppfattning är att det inte framgår tillräckligt tydligt på vilket sätt förbundsstyrelsen utvärderar efterlevnaden av fullmäktiges GEH-mål.*

*Rapporteringen av de finansiella målen är tydlig. Däremot har vi, som vi tidigare har framfört i granskningar, observerat att utformningen av verksamhetsmålen gör det svårt att utvärdera hur väl målen uppnås. Målen presenteras som "Tillståndsmål" med tillhörande "Processmål", men det saknas specifika indikatorer som kan kvantifiera och mäta framstegen. Den information som ges för varje verksamhetsmål i delårsrapporten ger inte externa parter en klar uppfattning om statusen i arbetet med målen. Det nämns om något har ökat eller minskat, men det saknas en klar kontext som visar hur dessa förändringar påverkar uppnåendet av de uppsatta målen.*

- ▶ Förbundsstyrelsen bedömer att en god ekonomisk hushållning förväntas uppnås.

*Vi kan inte instämma i styrelsens bedömning eftersom det är svårt för oss att klart och tydligt spåra hur väl förbundets verksamhetsmål uppnås. Detta beror på avsaknaden av indikatorer och andra mätinstrument som skulle kunna visa på vilket sätt aktiviteterna/utvecklingen bidrar till att målen nås.*

- ▶ Kommunens prognostiserade balanskravsresultat är 10 mnkr.

Under det inledande året 2022 uppstod ett finansiellt underskott på 60 398 tusen kronor, vilket var en följd av uteblivna intäkter samt tidigare upptäckta kostnader. Med anledning av exceptionella omständigheter beslutade förbundsfullmäktige att detta underskott skulle balanseras inom en tidsram på tio år. Revisorerna har i tidigare granskningar kommenterat att underskottet bör återställas över tre år och att förbundets åberopande av synnerliga skäl inte är förenlig med lagens intentioner. I juni 2023 antog förbundsstyrelsen en strategi för att korrigera situationen och uppdrog åt förvaltningen att noggrant granska utgifterna samt utforska alternativ för att generera inkomster genom försäljning av tillgångar och tjänster. Därefter har man vidtagit åtgärder som bidragit till ett positivt ekonomiskt resultat under 2023. Förbundet har nu kunnat börja återställa det negativa resultatet från 2022 med 9 483 tusen kronor. Återstående belopp att balansera för åren 2024 till 2032 är nu 50 915 tusen kronor.

## 4. Vår bedömning

---

- ▶ Vår bedömning är att förbundet efterlever kraven på redovisning och beräkning av balanskravsresultatet samt förväntas efterleva kommunallagens krav på en ekonomi i balans.
- ▶ Vår bedömning är att prognosen är förenlig med de *finansiella* mål som fullmäktige fastställt.
- ▶ Vi kan inte uttala oss om huruvida prognosen är förenligt med de *verksamhetsmässiga* mål som fullmäktige fastställt då det inte finns mätbara indikatorer och bristande analys.
- ▶ Vår samlade bedömning är att kommunen delvis förväntas uppnå en god ekonomisk hushållning år 2024.
- ▶ Vi rekommenderar förbundsstyrelsen att framöver tydliggöra redovisningen av verksamhetsmässiga mål.

29 oktober 2024

*Jan Darrell, uppdragsledare*  
Certifierad kommunal yrkesrevisor, EY



Kommunalförbund Svenskt Ambulansflyg

Översiktlig granskning av delårsrapport per  
31 augusti 2024

Oktober 2024



The better the question. The better the answer.  
The better the world works.

# Om rapporten

---

Vi har i denna rapport sammanfattat de mer väsentliga iakttagelserna från vår översiktliga granskning av Svenskt Ambulansflygs delårsrapport per 31 augusti 2024.

Vår översiktliga granskning är anpassad till Svenskt Ambulansflygs verksamhet och är primärt utformad för att vi ska kunna avge en granskningsrapport där vi uttalar en slutsats om delårsrapporten.

Vår översiktliga granskning har genomförts i enlighet med standard för kommunal räkenskapsrevisions instruktion för tillämpning av "Översiktlig granskning av finansiell delårsinformation". En översiktlig granskning av har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision (KISA) och god revisionsred i övrigt har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision hade utförts.

Ernst & Young AB

Johan Petterson  
Auktoriserad revisor

Magnus Pousette  
Auktoriserad Revisor

Elias Jonsson  
Revisor

# Revisionens omfattning

## **Bakgrund:**

*Kommuner ska enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) upprätta minst en delårsrapport. Den ska omfatta minst sex och högst åtta månader samt avse tiden från årets början. Revisorerna ska enligt kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige i budgeten beslutat om god ekonomisk hushållning. Revisorernas skriftliga bedömning ska bifogas delårsrapporten.*

*Enligt LKBR ska delårsrapporten innehålla en resultaträkning, en balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse. Dessutom ska, enligt Rådet för kommunala redovisning (RKR) en samlad beskrivning av Svenskt Ambulansflygs drift- och investeringsverksamhet ingå i delårsrapporten.*

*LKBR och RKR ställer minimikrav på delårsrapportens innehåll, t.ex. finns det inga formella krav på kassaflödesanalys eller sammanställda räkenskaper. Eftersom delårsrapporten utgör ett viktigt styrdokument som används av fullmäktige för uppföljning av ekonomi och verksamhet kan kommunen själv välja att ha ytterligare information eller publicera fullständiga finansiella rapporter i sin delårsrapport. I det fallet utgöra normeringen inte någon begränsning.*

## **Revisionens omfattning:**

*Anvisning för tillämpning av ISRE 2410 i Standard för kommunal räkenskapsrevision behandlar revisorns ansvar vid uppdrag att utföra en översiktlig granskning av finansiell delårsinformation.*

*Målet för uppdraget är att göra det möjligt för revisorn att uttala en slutsats grundad på den översiktliga granskningen om huruvida det har kommit fram några omständigheter som ger henne eller honom anledning att anse att den finansiella delårsinformationen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med en tillämplig föreställningsram för finansiell rapportering.*

*Revisorn gör förfrågningar, utför analytisk granskning och vidtar andra översiktliga granskningsåtgärder för att minska risken för att uttrycka en felaktig slutsats till en begränsad nivå när den finansiella delårsinformationen är väsentligt felaktig.*

*Målet för en översiktlig granskning av finansiell delårsinformation skiljer sig betydligt från målet för en revision. En översiktlig granskning av finansiell delårsinformation ger inte en grund att lämna ett uttalande om huruvida den finansiella informationen, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild i enlighet med den tillämpliga föreställningsramen för finansiell rapportering.*

*Revisorn ska lämna en skriftlig rapport som innehåller en uttalad slutsats om huruvida det har kommit fram några omständigheter som ger revisorn anledning att anse att den finansiella delårsinformationen inte, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild.*



# 1. Sammanfattning

## Granskning av delårsrapport per 31 augusti 2024

- ▶ EY har genomfört en översiktlig granskning av Kommunalförbund Svenskt Ambulansflygs delårsrapport per 31 augusti 2024. Rapporten är den delårsrapport som upprättas enligt lagens krav.
- ▶ Den översiktliga granskningen har genomförts i enlighet med kommunal standard (KISA) för granskning av delårsrapporter.
- ▶ Vi har avlämnat ett yttrande över delårsrapporten till revisorerna i enlighet med KISA.

### Uttalande:

- ▶ Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättade i enlighet med LKBR.
- ▶ En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

	Tidplan	Dokumentation	Justeringar	Delårsrapport
Sammanfattande bedömning av delårsbokslutet	●	●	●	●

●	Omedelbara åtgärder behöver vidtas för att förbättra processen
●	Processen kan förbättras
●	Bedöms tillfredsställande

## 2. Resultaträkning

Resultaträkning	2024 jan-aug	2023 jan-aug	Avvikelse Delår	2024 prog jan-dec	2024 budg jan-dec	Avvikelse Helår budget
Särskild avgift	72 352	65 447	6 905	108 528	108 528	0
Flygverksamhet	191 080	179 536	11 544	296 665	253 232	43 433
Övriga intäkter	281	796	-515	0	0	0
<b>Verksamhetsens intäkter</b>	<b>263 713</b>	<b>245 779</b> ✓	<b>17 934</b>	<b>405 193</b>	<b>361 760</b>	<b>43 433</b>
Personalkostnad	-70 727	-69 395	-1 332	-107 154	-112 653	5 499
Kostnader för inhyrd personal	-36 937	-29 533	-7 404	-61 706	-55 374	-6 332
Konsult- och projektkostnader	-450	-926	476	-675	-1 398	723
Övriga kostnader	-121 526	-117 004	-4 522	-191 046	-150 525	-40 521
Avskrivningar	-17 699	-17 510	-189	-26 550	-26 300	-250
<b>Verksamhetsresultat</b>	<b>16 374</b>	<b>11 411</b> ✓	<b>4 963</b>	<b>18 062</b>	<b>15 510</b>	<b>2 552</b>
Finansnetto	-5 375	-5 974	599	-8 062	-8 418	356
<b>Resultat</b>	<b>10 999</b>	<b>5 437</b> ✓	<b>5 562</b>	<b>10 000</b>	<b>7 092</b>	<b>2 908</b>

### 3. Redovisnings och revisionsfrågor inom granskningen av delårsbokslutet

Område	Iakttagelse och kommentar
Övergripande bedömning av delårsrapporten	<p>Delårsrapporten innehåller i allt väsentligt de delar som LKBR och RKR R17 föreskriver</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Förenklad förvaltningsberättelse</i></li><li>- <i>Resultaträkning</i></li><li>- <i>Balansräkning</i></li><li>- <i>Driftredovisning</i></li><li>- <i>Investeringsredovisning</i></li><li>- <i>Erforderliga upplysningar i not</i></li></ul> <p>Innehållet och sturkturen i förvaltningsberättelsen överträffar kraven på en förenklad förvaltningsberättelse i RKR R17 och motsvarar snarare en förvaltningsberättelse från en årsredovisning.</p>
Formell behandling	<p>Styrelsen avlämnar delårsrapport till fullmäktige inom 2 månader i enlighet med kommunallagen</p> <p>Delårsrapportens omfattning 15 sidor (22 sidor)</p>

### 3. Redovisnings och revisionsfrågor inom granskningen av delårsbokslutet

Område	Iakttagelse och kommentar
Avsättning av kostnader för tungt underhåll	Uppföljning har gjorts av rutinerna kring avsättning av kostnader för tungt underhåll. Trots den kritik som framkommit under tidigare års revisioner så har vi även i delårsbokslutet kunnat notera brister i hanteringen där uppföljningen har brustit. Kontroll av avsättningens storlek i delåret har inte visat på något väsentligt fel. Men vi kan konstatera att förbundet behöver löpande ha fokus på denna avstämning för att kunna erhålla ett rättvisande resultat.
Lagerlista	Brist gällande möjligheten att få ut lagerlista per lagerort noterades i granskningen av 2023 års räkenskaper. Vi har följt upp funktionaliteten under 2024 års granskning och kan konstatera att bristen kvarstår vilket försvårar kontroll och uppföljning av lagersaldon vid inventeringar.

# 4. Slutsats



## Det sakkunniga biträdet yttrande om delårsrapport

Till revisionsfirma i Kommunalförbundet Svenskt Ambulansfyg (Org.nr 2300003182)

Vi har utfört en översiktlig granskning av resultat och stämning i delårsrapportens resultatredovisning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter för Kommunalförbundet Svenskt Ambulansfyg för perioden 2024-01-01-2024-08-31.

Det är styrelsen som har ansvarat för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

### Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal revisionsrapportering. Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal revisionsrapportering har.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att påstå oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla riktiga omissligheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalande slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalande slutsats grundad på en revision har.

### Det sakkunniga biträdet granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen

Vår granskning har utförts enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i Standard för kommunal revisionsrapportering. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen (och de sammanställda räkenskapsarna) har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal revisionsrapportering har. Vi ansvarar för denna granskning och för uttalande.

### Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omissligheter som ger oss anledning att anse att den offentliggjorda delårsrapportens resultatredovisning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättade i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Undertecknande

Umaå det datum som framgår av den digitala signaturen Ernst & Young AB

Johan Pettersson

Ansvärligt sakkunnigt biträde

## Rekommendation

Vi rekommenderar kommunen att fortsatt att arbeta med rutiner kring lagerhantering och avsättningar för tungt underhåll.

## Slutsats

Vi har under våran granskning inte noterat några väsentliga felaktigheter och avser därför att avge ett rent yttrande

### 3. Nyheter från Rådet för Kommunal redovisning

#### **RKR Yttrande om ersättning från Naturvårdsverket angående kommunernas ansvar för förpackningsinsamling.**

Från och med 2024 har kommunerna tagit över ansvaret för förpackningsinsamling från hushåll och samlokaliserade verksamheter. För detta kommer kommunen att få en ersättning från Naturvårdsverket.

Kommunernas ansvar och hur ersättningen beräknas framgår av 6 kap och 9 kap i förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Naturvårdsverket beslutar om kommunernas ersättning. Ersättningens storlek ska bestämmas utifrån att:

1. Den endast ska omfatta den verksamhet som kommunen är skyldig att bedriva enligt förordningen,
2. Lättillgängliga insamlingsplatser ska ersättas per insamlingsplats,
3. Återvinningscentraler ska ersättas per insamlingsplats,
4. Insamling från torg och parker ska ersättas per insamlingsplats, och
5. Insamling från andra populära platser ska ersättas per insamlingsplats.

RKR anser att ersättningen uppfyller kriterierna för kostnadsersättning och att transaktionen ska redovisas som en kostnadsersättning under verksamhetens intäkter.

Ersättningen ska betalas enligt förordningen kvartalsvis och redovisas i enlighet med periodiseringsprincipen dvs. redovisas den period som ersättningen är hänförlig till.

#### **Statsbidrag från Socialstyrelsen och Skolverket**

Under juni har det kommit besked om två statsbidrag från Socialstyrelsen:

- Minskad andel timanställda inom vård och omsorg om äldre
- Utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden

Dessa ska redovisas i enlighet med RKR R2 Intäkter, dvs klassificeras som generella statsbidrag och intäktsredovisas med jämn fördelning på det sätt som beskrivs i tidigare yttrande från 2022.

#### **Det har även kommit besked om ett statsbidrag från Skolverket:**

- Extra resurser till skolor för att mildra effekterna av inflationen

Av informationen från Skolverket framgår att syftet med bidraget är att bidra till goda förutsättningar för att upprätthålla kvaliteten i undervisningen och minska risken att inflationen på ett negativt sätt påverkar förutsättningarna för barn och elever att få den utbildning och det stöd som de har rätt till. Pengarna ska användas under år 2024.

Då inga villkor i enlighet med definitionen i RKR R2 Intäkter finns kopplat till bidraget, medför detta att bidraget ska klassificeras som ett generellt statsbidrag i externredovisningen och intäktsredovisas med jämn fördelning fr.o.m. juni till och med december 2024.

### 3. Nyheter från Rådet för Kommunal redovisning fortsättning

#### **RKR 6 Sammanställda räkenskaper** har uppdaterats och gäller från januari 2024.

Rekommendationen förtydligar att de sammanställda räkenskaperna ska upprättas med enhetliga redovisningsregler och principer. I de fall de kommunala koncernföretagens regler och principer avviker från Svenskt Ambulansflygs och detta har en väsentlig påverkan på de sammanställda räkenskaperna, ska dessa justeras före konsolidering. De regler och principer som tillämpas av kommuner har då företräde framför de kommunala koncernföretagens

Undantag från skyldighet att upprätta sammanställda räkenskaper samt företag som ska eller kan undantas har det förtydligats att företag som har särskild betydelse för Svenskt Ambulansflygs verksamhet ska konsolideras även om det finns ett betydande eller varaktigt hinder mot att utöva det kommunal inflytandet (ex. avtal).

Upplysningar ska lämnas i separat not om koncerninterna förhållanden mellan kommunen och respektive koncernföretag samt mellan koncernföretagens ägarandel, ägartillskott, koncernbidrag, utdelning, försäljning, lån, räntor och borgensavgifter samt lämnad borgen.

#### **RKR 5 Leasing** har uppdaterats och gäller från januari 2024

I den uppdaterade versionen framgår att man vid koncernintern leasing "[när kommunen leasar ett objekt från ett kommunalt bolag]" kan likställa leasingobjektets verkliga värde med objektets bokförda värde i bolaget, förutsatt att redovisning och värdering i bolaget skett i enlighet med BFNAR 2012:1."

Denna förenklingsregel går emellertid inte att använda i alla situationer. Lagstiftningens krav om rättvisande bild (LKBR 4:3) är överordnad normeringen.

## Revisionen

### Revisorernas bedömning av delårsrapport 2024-08-31

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2024-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsred i kommunal verksamhet, av våra sakkunniga biträden.

Våra sammanfattande bedömningar som är baserade på det sakkunniga bitrådets översiktliga granskning är följande:

- Förbundet efterlever kraven på redovisning och beräkning av balanskravsresultatet samt förväntas uppfylla kravet på en ekonomi i balans år 2024.
- De redovisade finansiella utfallen är förenliga med fullmäktigs mål för god ekonomisk hushållning. Vi kan inte uttala oss om huruvida prognosen är förenligt med de verksamhetsmässiga mål som fullmäktige fastställt då det inte finns mätbara indikatorer och bristande analys.
- Kommunen förväntas delvis uppnå målen för god ekonomisk hushållning år 2024.
- Vi delar den auktoriserade revisorns bedömning om att det inte framkommit några omständigheter som tyder på att kommunens delårsrapport är upprättad i strid med lagens krav eller god redovisningsred i övrigt.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi förbundsstyrelsen att:

- Vi rekommenderar förbundsstyrelsen att framöver tydliggöra redovisningen av verksamhetsmässiga mål.
- Vi rekommenderar förbundet att fortsätta att arbeta med rutiner kring lagerhantering och avsättningar för tungt underhåll.

För information om de iakttagelser som gjorts i granskningen hänvisas till bifogade rapporter samt det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport 2024.

Den 29 oktober 2024

Revisorerna

Kenneth Strömberg  
Ordförande

Klaus Leidecker  
Vice ordförande



# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## KENNETH STRÖMBERG

Ordförande

Serienummer: 49f66450fff2a7[...]33afe496b11fd

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-10-30 06:37:55 UTC



## KLAUS LEIDECKER

Vice ordförande

Serienummer: f4342416ee7bc0[...]a141b56eca4f6

IP: 81.230.xxx.xxx

2024-10-30 14:11:31 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

## **Det sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport**

Till revisorerna i Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg (org.nr 220000-3152)

Vi har utfört en översiktlig granskning av resultat och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter för Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg för perioden 2024-01-01-2024-08-31.

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

### **Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning**

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med *Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

### **Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen**

Vår granskning har utförts enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen [och de sammanställda räkenskaperna] har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

#### **Uttalande**

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, den översiktliga beskrivningen av förbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättade i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

#### **Undertecknande**

Umeå det datum som framgår av den digitala signaturen  
Ernst & Young AB

Johan Pettersson  
Ansvarigt sakkunnigt biträde

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**Johan Anders Pettersson**

**Auktoriserad revisor**

Serienummer: c79d71517ed03f[...]4c2a6ddef2168

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-10-29 14:59:41 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>