

# Årsredovisning

för

## **Kommunalförbundet Västmanlands Teater**

222000-1057

Räkenskapsåret

2024

Styrelsen för Kommunalförbundet Västmanlands Teater avger följande årsredovisning.

## Förvaltningsberättelse

### Ägarförhållanden

Medlemmar i Kommunalförbundet Västmanlands Teater är Region Västmanland och Västerås stad. Kostnaderna för verksamheten skall, om de inte täcks på annat sätt, finansieras genom anslag från förbundsmedlemmarna. Region Västmanland skall bidra med 51 procent och Västerås stad med resterande 49 procent.

### Ändamål

Västmanlands Teaters ändamål är, enligt förbundsordningen, att arrangera, producera och stödja teaterverksamhet i Västmanlands län. Kommunalförbundet har till uppgift att:

- främja barns och ungas rätt till kultur
- samverka med och stödja länets amatörteater
- samverka med och stödja länets arrangörsorganisationer
- samverka med andra aktörer inom kulturlivet, så som kulturinstitutioner, kulturskolor, bildningsförbund, föreningar och kulturaktörer

Enligt förbundsordningen skall överenskommelser mellan Västmanlands Teater och medlemmarna tecknas för respektive verksamhetsår. Överenskommelsen förtydligar och specificerar ändamålsbeskrivningen i förbundsordningen. Inför årsredovisningen 2024 har ny förbundsordning upprättats.

### Översikt över verksamhetens utveckling

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	6 251	6 120	4 252	2 852	1 188
Offentliga bidrag	39 145	38 120	43 603	36 560	34 835
Personalkostnader	-26 116	-27 983	-24 688	-22 145	-19 754
Resultat efter finansiella poster	328	98	8	452	323
Eget kapital	6 788	6 459	6 361	6 353	5 901
Medelantal anställda	38	37	39	35	33

## Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

### Analys av ekonomi och ställning

Västmanlands Teater började spelåret 2024 med en pjäs av Selma Lagerlöf, *Kejsarn av Portugallien*, som hade premiär i början på mars. Publikmottagandet var enormt och vi fick öppna upp fler föreställningsoptioner som resulterade i att de budgeterade intäkterna överträffades. Senare samma månad hade teatern nästa premiär, denna gång på lilla scen; *Samhörighetsakuten*. En nyskriven pjäs av Anna Pettersson. Föreställnings- och konsertserien *Soppteater* spelades kontinuerligt under året med fin besöksstatistik. Höstens föreställning *Kameliadamen* fick fina recensioner i media och från publik, och nådde sitt budgeterade mål för biljettintäkterna. Vidare spelades *Pimple Pop* på lilla scen under hösten, som var ett samarbete med Unga Klara, och som hade målgruppen barn och unga, främst ungdomar i högstadiet. Föreställningen *Shirley Valentine* av Willy Russell spelades från maj månad och under hösten på lilla scen samt åkte ut på turné i länet. Denna pjäs fick även avsluta året med att spela fem föreställningar på teaterns Bistroscen.

Årets resultat efter finansiella poster uppgår till 329 tkr (föregående års resultat uppgick till 98 tkr). Detta ligger över budget och något över prognoser som upprättats under året.

Biljettintäkterna uppgår till 4 378 tkr (fg år 4 663 tkr). Teaterns sålda föreställningar och turnéintäkter uppgår till 317 tkr (fg år 156 tkr) som avser *Shirley Valentine*, som varit ute på turné samt företagsförsäljningar och gruppbokningar till periodens spelade föreställningar. I posten Offentliga bidrag finns dem sedvanliga anslagen från stat, region och kommun. I posten Övriga rörelseintäkter finns intäkten för samarbetet med Unga Klara gällande föreställningen *Pimple Pop*. Fg. år avser bland annat intäkter gällande samarbetet med Örebro stadsteater för *Himlavalvet* som uppgår till 2 511 tkr som blir en avvikande effekt jämförelsevis. Dessa intäkter möttes med en produktionskostnad. Produktion- och personalkostnaderna ligger någon lägre än fg. års utfall pga. produktionernas lägre kostnadsbudget.

Ränteintäkterna blev högre än estimerat, vilket gav ett extra överskott. Det har funnits oro över höjda råvarupriser, höjda transportkostnader och ökad inflation.

Teatern försöker anpassa sin verksamhet efter sin ekonomiska kostym. Teatern utgår från försiktighetsprincipen i det ekonomiska arbetet. I budgetarbetet och prognosarbetena under året har intäkterna beräknats försiktigt. Västmanlands Teater har en fortsatt stabil ekonomi. Det tillskjutande överskottet i det egna kapitalet kommer att användas i framtida investeringar, aktiviteter och produktionsarbete för att fortsätta leverera spännande produktioner för västmanlänningarna.

### Viktiga händelser under året

Under 2024 har Västmanlands Teater genomfört 268 föreställningar/aktiviteter.

Årets publik har uppgått till 38 458 besökare (+ 5,4%), varav 6 153 barn och unga.

Publikrekordnivåer har mätts vid både Parkteater, Västerås Kulturnatt och Biljettsläpp.

Toppnoteringar publikmässigt även för både *Kejsarn av Portugallien* samt *Kameliadamen*.

Föreställningarna har också mött förväntningarna vad gäller biljettintäkter under 2024, vilket är mycket glädjande. Arbetet med att se över kompletterande finansiering har processats under 2024, som utmynnat i en lansering av kulturpartnerpaketet i slutet på året. Utöver detta har teatern startat upp försäljning av sina programblad.

2024 erhöll teatern två nomineringar (av två inskickade bidrag) till Publishingpriset.

En nominering i kategorin "Kataloger och program" för teaterns Programtidning 24/25, samt en nominering i kategorin "Årsredovisningar och rapporter icke kommersiella verksamheter" för teaterns Årsredovisning & verksamhetsberättelse 2023.

Utöver detta har en av teaterns medarbetare och skådespelare Cecilia Sedvall erhållit priset Årets västmanlänning som delades ut av VLT i slutet av året. Motiveringen löd:

"Vad hade livet varit utan teater. Vad hade Västmanlands teater varit utan Cecilia Sedvall? I närmare 25 år har hon spelat teater i Västmanland. Nu senast har hon huvudrollen i succéföreställningen *Kameliadamen*."

Västmanlands Teater är belägen i ett teaterhus från 1915, vilket medför vissa utmaningar. Men det finns även stor utvecklingspotential och möjliga investeringar som kan förbättra Teaterhuset på ett väsentligt sätt, både med att optimera verksamheten och förbättra arbetsmiljön. Under kalla perioder tar uppvärmningen längre tid, och ventilationen under de varma månaderna kan vara problematisk. Dessutom arbetar personal i olämpliga utrymmen, som fönsterlösa källarum, vilket påtalas vid varje budgetäskande. Trots förslag om arbetsmiljöförbättringar, såsom renovering och utökning av ett våningsplan, är teatern trångbodd. Lagret behöver utökas, både på grund av vårt hållbarhetsarbete med återvinning och återbruk, och för att de befintliga lagerlokalerna är överfulla. Därför planerades en lagerutökning i slutet av 2024, som verkställdes.

Hållbarhetsarbetet på Västmanlands Teater är en kontinuerlig process enligt vår miljö- och hållbarhetspolicy. Under 2024 har vi börjat mäta vårt CO2-utsläpp enligt The Green Book för en av Teaterns föreställningar. Föreställningen heter *Det stora vattenkriget* och har premiär i början på 2025, och resultaten kommer att redovisas efter avslutad spelperiod.

### **Styrning och uppföljning av verksamheten**

Västmanlands Teater har mål och uppgifter redovisade i förbundsordningen. Verksamhetens mål utgår ifrån gällande Regional kulturplan för Västmanlands län, Västerås stads program för kultur och de nationella kulturpolitiska målen.

Medlemsbidrag (anslaget från ägarna) erhålls från Västerås Stad och Region Västmanland för att finansiera uppdragen. Medlemsbidraget revideras årligen enligt överenskommelse mellan medlemmarna.

I verksamhetsplanen, som beslutas av styrelsen, framgår det hur verksamheten drivs och finansieras samt hur den ekonomiska ställningen beräknas vid budgetårets slut. Budgeten ska innehålla en ekonomisk plan, inkluderat äskande av medel för investeringar och verksamhetsutveckling under perioden. Tidsplan för förbundets budgetprocess och uppföljning sker i enlighet med överenskommen tidplan mellan medlemmarna.

Förbundet lämnar årligen följande rapporter till medlemmarna:

- \*Tertialrapporter, inklusive verksamhetsuppföljning och helårsprognos för delår 1 och delår 2.
- \*Årsredovisning och revisionsrapport
- \*Handlingar tillhörande årsredovisning
- \*Budget och verksamhetsplan

Utöver denna redovisning av mål och uppföljning av verksamheten så har Västmanlands Teater en tydlig arbetsordning för styrelsen och en delegationsordning för teaterchefen, vilka reglerar verksamhetens styrning och delegering. Enligt dessa dokument har teaterchefen befogenhet att representera förbundet inom ramen för den fastställda budgeten och verksamhetsplanen. Budget och verksamhetsplan fastställs vid årets sista styrelsemöte.

Teaterchefen ansvarar för att utarbeta och fastställa repertoaren inom budgetens och verksamhetsplanens ramar, samt för att bokföringen sker i enlighet med gällande lagar och att medelsförvaltningen sköts på ett tryggande sätt. Teaterchefen har även rätt att delegera uppgifter vidare.

### **God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning**

#### **Måluppfyllelse**

I överenskommelsen med ägarna ställs inga ekonomiska krav på verksamheten. Teatern har dock, enligt tidigare styrelsebeslut, tre ekonomiska mål som ska följas upp:

1. Andelen egna intäkter och extern finansiering ska uppgå till minst 10% av den totala omsättningen.
2. Årets resultat ska inte understiga prognos 1 med mer än 0,5% av de totala intäkterna.
3. Det egna kapitalet ska motsvara minst 10% av omsättningen.

En uppföljning av teaterns ekonomiska mål visar att samtliga mål uppfylls:

1. Andelen egna intäkter och extern finansiering uppgår till 14,1% (19,8% föregående år) av de totala intäkterna. Alla intäkter, förutom offentliga bidrag, räknas som egna intäkter.
2. Resultatet i bokslutet, 329 tkr, är högre än det prognosticerade resultatet T1 på +/-0 och högre än 0,5% av de totala intäkterna i prognos 1 (224 tkr).
3. Per 2024-12-31 redovisas eget kapital till 6 788 tkr, vilket motsvarar 14,9% av de totala intäkterna 2024.

Prognoser över årsresultatet upprättas varje tertial. Prognosarbetet baseras på tertialens resultat, årsbudgeten samt kända faktorer under innevarande år. Uppföljning av resultatutfall mot budget och prognos sker löpande månadsvis. Rapport om resultat, besöksantal samt analys skickas till styrelsen. Varje tertial sker en mer ingående uppföljning som presenteras för styrelsen och rapporteras till Regionen och Västerås stad.

### Balanskravsresultat

Enl 11 kap. 10 § LKBR ska uppgifter om årets resultat efter balanskravsjusteringar och balanskravsresultatet redovisas i förvaltningsberättelsen. Vidare framgår att vid beräkningen av balanskravsresultatet, som är kopplat till kommunallagens balanskrav, ska årets resultat rensas för vissa posters om inte härrör från den egentliga verksamheten. Västmanlands Teater har ingen resultatutjämningsreserv utan enbart eget kapital. Balanskravet innebär att om kostnaderna för ett verksamhetsår överstiger intäkterna ska det negativa resultatet regleras och det egna kapitalet i balansräkningen återställas under de tre närmast följande åren.

Balanskravsutredning	2024	2023	2022	2021
Årets resultat enligt resultaträkningen	328	98	8	452
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>328</b>	<b>98</b>	<b>8</b>	<b>452</b>
Årets balanskravsresultat	328	98	8	452
<b>Summa</b>	<b>328</b>	<b>98</b>	<b>8</b>	<b>452</b>

## Driftsredovisning

Västmanlands teater	Budget 2024	Utfall 2024	Utfall 2023	Avvikelse budget 2024
Nettoomsättning	5 329	6 251	6 120	922
Offentliga bidrag	38 644	39 145	38 200	501
Övriga rörelseintäkter	175	164	3 332	-11
Produktionskostnader	-10 885	-11 302	-11 454	-417
Övriga externa kostnader	-8 154	-7 966	-8 245	188
Personalkostnader	-25 026	-26 116	-27 983	-1 090
Avskrivningar	-83	-86	-66	-3
Ränteintäkter		238	194	238
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>328</b>	<b>98</b>	<b>328</b>

## Investeringar

De totala investeringarna i maskiner och inventarier under 2024 uppgick till 100 tkr (0 tkr).

## Väsentliga personalförhållanden

Sjukfrånvaro	2024	2023
Total sjukfrånvaro	2,3%	2,1%
- varav långtidssjukfrånvaro*	1,2%	1,0%
- sjukfrånvaro för män	2,7%	0,4%
- sjukfrånvaro för kvinnor	2,1%	3,2%
- anställda -29 år	0,0%	0,0%
- anställda 30 - 49 år	2,1%	2,5%
- anställda 50 år -	2,7%	2,3%

\* Med långtidssjuk avses sjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

## Personalsammansättning

Medelantal anställda	2024	2023
<b>Tillsvidareanställd personal</b>		
Kvinnor	15	14
Män	9	8
<b>Totalt</b>	<b>24</b>	<b>22</b>
<b>Visstidsanställd personal*</b>		
Kvinnor	7	9
Män	6	6
<b>Totalt</b>	<b>13</b>	<b>15</b>
<b>Totalt medelantal personal</b>		
Kvinnor	22	23
Män	16	14
<b>Totalt</b>	<b>38</b>	<b>37</b>

**Styrelse**

Kvinnor	5	5
Män	2	2
<b>Totalt</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

**Ledning**

Kvinnor	3	3
Män	1	1
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

\* Beräknat enligt årsverken, ej antal personer inom Kommunalförbundet Västmanlands Teater. Västmanlands Teaters resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

**Förväntad framtida utveckling**

En utveckling av Teaterns verksamhet är avhängig en god ekonomisk hushållning och en stabil, långsiktig utveckling där intäkterna följer kostnadsökningarna. Enligt de kommunala och regionala målen så ska budgetäskande för nästkommande år lämnas in i januari till huvudägarna Region Västmanland och Västerås stad med en förväntad utveckling över verksamheten. Budgetäskandet beräknas procentuellt från SKRs index gällande lönekompensation och KPI. Vid en avvikande beräkning skall detta anges i budgetäskandet.

Teatern har ekonomiska mål där är andelen egna intäkter och extern finansiering utöver offentliga anslag, ska minst uppgå till 10 % av den totala omsättningen, samt att det egna kapitalet ska minst vara 10% av omsättningen. Vid en historisk översyn av erhållna anslag från huvudägarna så har de skrivit upp med mellan 1,0-1,5% (förutom för 2025 års uppskrivning) vilket inte motsvarar pris och löneindex eller önskade investeringar. Detta är en utmaning då detta långsamt urholkar verksamheten. Teatern ser mycket positivt på 2025 års uppskrivning som motsvarar KPI och lönekompensationen, som gör att nästkommande år ser ljusare ut.

Det finns stora potentiella utvecklingsmöjligheter med investeringar i Teaterhuset som bli minskad överhörning mellan stora och lilla scen, som skulle generera en effektivare verksamhet med ökade biljettintäkter. Utöver detta finns en lokalutredning från Västerås Stad där en till våningsplan på kontorsdelen, skulle möjliggöra en bättre arbetsmiljö, ökade utrymmen för produktionsavdelningen men också möjlighet att korta tiden mellan produktioner på stora scen. Dessa investeringar ligger i en 10 års plan framåt som kräver finansiering av ägarna och som ligger med i budgetäskandet för 2025 och 2026. Det finns stora behov av uppfräschning och upprustning av salongsstolar och mattor i foajéerna. Dessa renoveringar har ett tydligt värde av att Teatern ska uppfattas som en attraktiv, fräsch och gemytlig Teater. Under 2024 skulle salongsstolar och matta bytas ut då dessa var föråldriga och det fanns stora behov av underhåll, samt att en ytrenovering av de offentliga toaletterna skulle göras. Västerås fastighetsförvaltning ansvarar över dessa renoveringar, och förvaltningen meddelade under hösten 2024 att det ekonomiska utrymmet för att byta ut salongsstolar och matta inte längre fanns och underhållet har det skjutits på till framtiden. Men offentliga toaletterna har fräschats upp under vintern 2024 vilket är mycket glädjande, och Teatern förväntar en fortsatt utveckling av salongen med nya stolar och matta under nästkommande år.

Gällande den konstnärliga utvecklingen så följer vi målen i förbundsordningen, överenskommelsen mellan huvudägarna, och mål- och handlingsplan för Västmanlands Teater som fastställs av styrelsen. Västmanlands Teater ska producera scenkonst enligt de fastställda målen och eftersträva en god ekonomisk hushållning med en ekonomi i balans. Dock finns oro över publikens ekonomiska förutsättningar att boka biljetter pga. ökad inflationsrisk med stigande räntor och höjda levnadskostnader.

## Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Nettoomsättning		6 251 249	6 119 783
Offentliga bidrag	2	39 145 319	38 199 918
Övriga rörelseintäkter		164 574	3 332 330
<b>Summa intäkter</b>		<b>45 561 142</b>	<b>47 652 031</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Produktionskostnader	3	-11 302 472	-11 454 513
Övriga externa kostnader	4	-7 965 693	-8 244 511
Personalkostnader	5	-26 116 278	-27 982 587
Avskrivningar	6	-86 304	-66 231
<b>Summa kostnader</b>		<b>-45 470 747</b>	<b>-47 747 842</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>90 395</b>	<b>-95 811</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Finansiella intäkter		238 327	194 330
Finansiella kostnader		-189	-409
<b>Resultat från finansiella poster</b>		<b>238 138</b>	<b>193 921</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>328 532</b>	<b>98 110</b>



## Balansräkning

Not  
1

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier och teknisk utrustning

6

193 719

179 656

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**193 719**

**179 656**

**Summa anläggningstillgångar**

**193 719**

**179 656**

#### Omsättningstillgångar

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

115 656

1 531 939

Skattefordringar

122 098

93 344

Övriga kortfristiga fordringar

691 014

483 109

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

7

2 691 992

2 956 753

**Summa kortfristiga fordringar**

**3 620 760**

**5 065 145**

##### Kassa och bank

Kassa och bank

8

8 847 616

7 978 825

**Summa kassa och bank**

**8 847 616**

**7 978 825**

**Summa omsättningstillgångar**

**12 468 376**

**13 043 970**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**12 662 095**

**13 223 626**

## Balansräkning

Not  
1

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

#### Eget kapital

9

#### Fritt eget kapital

Balanserat resultat

6 459 474

6 361 365

Årets resultat

328 532

98 110

**Summa fritt eget kapital**

**6 788 006**

**6 459 475**

**Summa eget kapital**

**6 788 006**

**6 459 475**

#### Skulder

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

2 050 477

2 996 182

Övriga kortfristiga skulder

1 071 215

975 884

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

10

2 752 396

2 792 086

**Summa kortfristiga skulder**

**5 874 089**

**6 764 151**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**12 662 095**

**13 223 626**

Ställda säkerheter

Inga

Inga

Ansvarsförbindelser

Inga

Inga

## Kassaflödesanalys

Not  
1

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

### Den löpande verksamheten

Årets resultat

328 532

98 110

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före  
förändring av rörelsekapital**

**328 532**

**98 110**

### *Justering för poster som inte ingår i kassaflödet*

Av- och nedskrivningar

86 304

66 231

**Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet**

**414 836**

**164 341**

Ökning/minskning kortfristiga fordringar

1 444 385

-734 073

Ökning/minskning kortfristiga skulder

-890 064

993 899

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**969 157**

**424 167**

### Investeringsverksamheten

Investering i materiella anläggningstillgångar

-100 366

0

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**-100 366**

**0**

**Årets kassaflöde**

**868 791**

**424 167**

### Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

7 978 825

7 554 658

**Likvida medel vid årets slut**

**8 847 616**

**7 978 825**

## Tilläggsupplysningar

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning vilket bl.a. innebär att:

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras kommunförbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed. Värdering av kortfristiga placeringar har gjorts post för post till det lägsta av verkligt värde och anskaffningsvärdet.

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs för den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde.

En samlad bedömning av nyttjandeperioden för respektive tillgång görs. Tillgångstypen skrivs sedan av på den närmast lägre avskrivningstiden.

Följande avskrivningstider tillämpas:	
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år
Viss ljus- och ljudutrustning	8 år
Publikgradäng samt vissa inventarier	10 år

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst 3 år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till ett halvt prisbasbelopp och gäller som gemensam gräns för materiella och immateriella tillgångar och därmed också för finansiella leasingavtal.

### Avsättningar och ansvarsförbindelser

Avsättningar redovisas när ett befintligt åtagande, hänförligt till en inträffad händelse, kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

## Not 2 Offentliga bidrag

	2024	2023
Huvudmannabidrag, Region Västmanland	13 493 000	13 109 000
Huvudmannabidrag, Västerås Stad	13 600 000	12 665 000
Projektbidrag från huvudmännen	882 000	857 000
Statsbidrag	9 503 000	9 417 000
Anställningsstöd	435 319	464 922
Bidrag för teaterkonsulentverksamhet	1 232 000	1 242 000
Övrig bidrag	0	444 996
<b>Summa</b>	<b>39 145 319</b>	<b>38 199 918</b>

## Not 3 Produktionskostnader

	2024	2023
Material, entreprenad, upphovsrätter och liknande	9 640 182	9 723 907
Marknadsföring	1 662 290	1 730 606
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>11 302 472</b>	<b>11 454 513</b>

## Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Lokalkostnader	5 249 663	5 064 155
Revisionsuppdrag PwC	118 900	117 500
Andra uppdrag Aspia	152 959	244 402
Övriga kostnader	2 444 171	2 818 454
<b>Summa externa kostnader</b>	<b>7 965 693</b>	<b>8 244 511</b>

## Not 5 Löner, ersättningar och sociala kostnader

	2024	2023
Styrelsen	337 495	336 012
Övriga anställda	17 646 000	19 285 253
Sociala avgifter enligt lag och avtal	6 015 102	6 225 119
Pensionskostnader (varav för styrelse 0)	1 577 553	1 696 117
Övriga personalkostnader	540 128	440 086
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>26 116 278</b>	<b>27 982 587</b>

### Not 6 Maskiner och inventarier

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	2 951 308	2 951 308
Investeringar	100 366	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 051 674</b>	<b>2 951 308</b>
Ingående avskrivningar	-2 771 652	-2 705 421
Årets avskrivningar	-86 304	-66 231
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 857 956</b>	<b>-2 771 652</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>193 718</b>	<b>179 656</b>

### Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda produktionskostnader	1 884 869	1 695 837
Förutbetalda hyror	592 056	1 041 595
Övriga förutbetalda kostnader	215 067	219 321
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 691 992</b>	<b>2 956 753</b>

### Not 8 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa	9 977	10 001
Bank	8 837 639	7 968 824
	<b>8 847 616</b>	<b>7 978 825</b>

Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till 1 000 000 kronor varav 0 kronor är utnyttjad.

### Not 9 Eget kapital

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Eget kapital</b>		
Ingående eget kapital	6 459 474	6 361 365
Årets resultat	328 532	98 110
<b>Utgående eget kapital</b>	<b>6 788 006</b>	<b>6 459 475</b>

**Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna löner	22 611	26 352
Upplupna semesterlöner	1 060 653	1 002 278
Upplupna pensionskostnader	38 780	56 937
Upplupna sociala avgifter och särskild löneskatt	340 361	323 194
Förutbetalda intäkter	520 406	439 078
Förutbetalt statligt stöd	0	175 000
Övriga upplupna kostnader	769 585	769 247
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2 752 396</b>	<b>2 792 086</b>

## Styrelsen

Ordförande  
Förste vice ordförande  
Andre vice ordförande  
Ledamöter

Jesper Brandberg (L), Region Västmanland  
Vicktoria Bagi (V), Västerås Stad  
Annika Lind (S), Region Västmanland  
Lena Burström (S), Västerås stad  
Janeth Persson (SD), Region Västmanland  
Åse Ellingsen Vesper (S), Region Västmanland  
Irene Hagström (M), Västerås Stad  
Anna Gardeblad (M), Region Västmanland  
Peter Lilja (SD), Region Västmanland  
Thommy Södergård (S), Region Västmanland  
Majja Neverland (V), Region Västmanland  
Eva-Lotta Svensson (C), Västerås Stad  
Amanda Grönlund (KD), Västerås Stad  
Terese Pransjö (M), Västerås Stad  
Bodil Malmberg  
Helena Tunong

Ersättare

Personalrepresentanter

## Revisorerna

Förtroendevalda revisorer

Rolf Hahre, Region Västmanland  
Åke Johansson, Västerås Stad  
Johan Tingström (auktoriserad revisor), PwC

Biträden

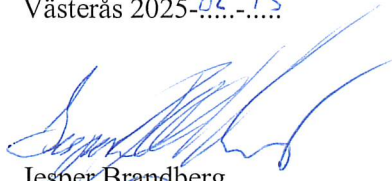
## Ledningen

Teaterchef  
Produktionschef  
Marknads- och kommunikationschef  
Chef ekonomi och administration


Niklas Hjulström  
Emma Hulterantz  
Leyla Atak  
Anna Gunstad Bäckman



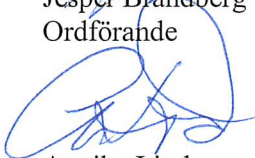
Västerås 2025-02-13



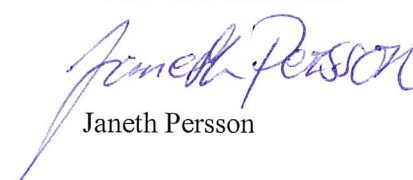
Jesper Brandberg  
Ordförande



Vicktoria Bagi  
Förste vice ordförande



Annika Lind  
Andre vice ordförande



Janeth Persson

x Åse Ellingsen-Vesper  
Åse Ellingsen Vesper



Lena Burström

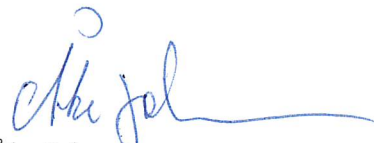


Irene Hagström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-02-27



Rolf Hahre  
Revisor



Åke Johansson  
Revisor

