

KALLELSE TILL FÖRENINGSTÄMMA

Västmanlands Tolkservice ekonomiska förening

Tid: **fredag den 5 december 2025, kl. kl. 10:30-11:30**

Plats: **Digitalt, Via Teams**

Dagordning

- §1. Stämmans öppnande
- §2. Val av mötesordförande
- §3. Val av sekreterare vid stämman
- §4. Val av två justerare
- §5. Fastställande av dagordningen
- §6. Fastställande av röstlängd
- §7. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
- §8. Lägesrapport
- §9. Behandling av från styrelsen hänskjutna ärenden (Bilaga 1)
 - a) Fastställande av priser år 2026 (Bilaga 2 och 3)
 - b) Fastställande av ersättning till uppdragstagande tolkar år 2026 (Bilaga 4)
 - c) Fastställande av verksamhetsplan och budget år 2026 (Bilaga 5)
- §10. Avslut

Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening

Besöks- och postadress
Sigurdsgatan 21, vån 10
721 30 Västerås
Org. nr: 716454-7262

Telefon: 021-13 13 00
E-post: tolk@vastmanlandstolkservice.se

Hemsida: www.vastmanlandstolkservice.se
Bokningssida: <https://taqsweb.se>

Utsedda ombud vid Västmanlands tolkservice föreningsstämma 2025-12-05

<u>Kommun</u>	<u>Ombud</u>	<u>Ersättare</u>
Arboga kommun	Kjell Wendin	Kjell Persson
Fagersta Kommun	Gustav El-Rachidi	Lenge Tshibangu
Kungsörs kommun	Angelica Stigenberg	Ronja Lund Wall
Köpings kommun	Anna Eriksson	Emil Thunberg
Sala Kommun	Ingela Kilholm Lindström	-
Västerås Stad	Ann-Louise Molin Östling	Johan Olsson
Region Västmanland	Mikael Andersson Elfgren	Karin Andersson
Hallstahammars kommun	Birgitta Westman	Aliki Karlsson
Surahammars kommun	Anders Rydell	Ralf Håkans

Styrelsens förslag till beslut vid föreningsstämman 2025-12-05

(Bilaga 1 till kallelsen till föreningsstämma 2025-12-05)

§9 a). Fastställande av priser år 2026

Enligt föreningens tidigare beslut ska Västmanlands Tolkservices prislista justeras årligen utifrån förändringen i Arbetskostnadsindex (AKI, serie B–S) för tjänstemän, baserat på de preliminära siffrorna för september månad. För år 2025 motsvarar detta en ökning med cirka 4 procent (det slutliga indexvärdet för september har ännu inte publicerats vid tidpunkten för detta förslag).

Styrelsens förslag till beslut:

Stämman beslutar att:

- Priser för medlemmar höjs med **2,5 %** under år 2026. (Se bilaga 2, Prislista VTS medlemmar 2026)
- Prislistan för icke-medlemmar justeras enligt index. (Se bilaga 3, Prislista VTS kund (ej medlem) år 2026)

§9 b). Fastställande av ersättning till uppdragstagande tolkar år 2026

Styrelsens förslag till beslut:

Stämman beslutar att arvodet för uppdragstagande tolkar **höjs med i genomsnitt 3,2 %** från och med år 2026. (Se bilaga 4, Ersättning till uppdragstagare - tolkar 2026)

§9 c). Fastställande av verksamhetsplan och budget år 2026

Styrelsens förslag till beslut:

Stämman beslutar att anta den av styrelsen framlagda verksamhetsplanen och budgeten för år 2026. (Se bilaga 5, Budget och Verksamhetsplan år 2026)

Prislista

för medlemmar i Västmanlands Tolkservice ekonomiska förening

Gäller från 2026-01-01

Platstolkning

Lägsta debitering 1 timme.

Tolknivå	Första timmen	Per påbörjad halvtimme efter första timmen
Auktoriserad tolk med speciell kompetens (ST/ RT)	698 kr	334 kr
Auktoriserad tolk (AT)	674 kr	322 kr
Grundutbildad tolk (UT)	610 kr	290 kr
Godkänd tolk	518 kr	244 kr

Telefontolkning / Skärmtolkning/ Meddelandeservice

Lägsta debitering 30 minuter.

Tolknivå	Per påbörjad halvtimme
Auktoriserad tolk med speciell kompetens (ST/ RT)	334 kr
Auktoriserad tolk (AT)	322 kr
Grundutbildad tolk (UT)	290 kr
Godkänd tolk	244 kr
Vid meddelandeservice till utlandet tillkommer extra kostnad för samtalet.	

Tillkommer vid Platstolk

Resekostnad	8,50 kr/ km
Tidspillan	200 kr/ tim.

Obekvämtid (OB-tid)

Vardagar kl. 19.00 – 22.00	Priset höjs med 40 %
Vardagar kl. 22.00 – 06.00 samt lördagar och söndagar hela dygnet	Priset höjs med 50 %
Storhelger kl. 00-24: långfredag, påsk -, midsommar-, jul- och nyårsafton med efterföljande helgdagar.	Priset höjs med 100 %

Förbokad tid som överskrider med fem minuter eller mer debiteras i intervaller om 15 min.

Alla ovanstående priser exkl. moms.

Vi förmedlar även skriftliga översättningar.

Kontakta VTS för prisuppgifter vid översättningar.

Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening

Avbokning

Avbokning är kostnadsfri om den görs senast kl. 16:00 vardagen före uppdraget.

Om uppdraget är dagen efter en helgdag eller röd dag, gäller kl. 16:00 närmast föregående vardag som sista tid för avgiftsfri avbokning.

För beställningar som avbokas senare tas en avgift ut som motsvarar den bokade tiden.

Om avbokning sker när tolken hunnit påbörja sin resa till uppdraget debiteras även resekostnader.

Råd och tips!

Se webbutbildning för tolkanvändare:

https://ltv.luvit.se/extern/activities/onlinecoursedescriptions_ext.aspx?inapp=1&courseid=6228

Inför samtalet

- Om möjligt, boka tolk innan du bestämmer tid med patient/klienten. Gör bokningen i så god tid som möjligt för att säkerställa att det finns tillgänglig tolk. Du beställer tolken via vår bokningssida <https://taqsweb.se/>.
- Tidsåtgång! Det tar något längre tid när du arbetar med tolk. Tolken ska upprepa allt och pauserna är fler.
- Vill du att tolken ska komma på plats? Notera gärna om tolk via telefon kan vara ett alternativ om tolk på plats inte finns att tillgå.
- Beskriv vid bokningstillfället uppdraget kortfattat, genom detta har tolken möjlighet att förbereda sig.
- Säkerställ språk och dialekt. Uppge gärna fler alternativ.

Vid ett tolkat samtal

- Ge tolken tid att presentera sig innan samtalet samt informera om att tolkningen kommer ske i jag-form och att tolken är neutral och har tystnadsplikt.
- Vänd dig alltid till din besökare och inte till tolken, ha ögonkontakt och tala direkt till din patient/klienten.
- Fråga inte om tolkens åsikt i sakfrågan. Tolken måste vara neutral och uppgiften är att översätta allt som sägs och inte delta aktivt i samtalet.
- Prata inte för länge utan uppehåll. Ge tolken utrymme att återge det som sägs.
- Om ni är flera personer i rummet – tala en i taget.
- Tolken skall tolka allt som sägs, även det som inte är direkt riktat till patient/klienten.
- Ställ kontrollfrågor för att försäkra dig om att din patient/klienten förstår.

Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening

Prislista

Gäller från 2026-01-01

Platstolkning

Lägsta debitering 1 timme.

Tolknivå	Första timmen	Per påbörjad halvtimme efter första timmen
Auktoriserad tolk med speciell kompetens (ST/ RT)	846 kr	423 kr
Auktoriserad tolk (AT)	812 kr	406 kr
Grundutbildad tolk (UT)	750 kr	375 kr
Godkänd tolk	702 kr	351 kr

Telefontolkning / Skärmtolkning/ Meddelandeservice

Lägsta debitering 30 minuter.

Tolknivå	Per påbörjad halvtimme
Auktoriserad tolk med speciell kompetens (ST/ RT)	423 kr
Auktoriserad tolk (AT)	406 kr
Grundutbildad tolk (UT)	375 kr
Godkänd tolk	351 kr
Vid meddelandeservice till utlandet tillkommer extra kostnad för samtalskostnaden.	

Tillkommer vid Platstolk

Reseersättning	8,50 kr/ km
Tidspillen	200 kr/ tim.

Obekvämtid (OB-tid)

Vardagar kl. 19.00 – 22.00	Priset höjs med 40 %
Vardagar kl. 22.00 – 06.00 samt lördagar och söndagar	Priset höjs med 50 %
Storhelger kl. 00-24: långfredag, påsk -, midsommar-, jul- och nyårsafton med efterföljande helgdagar.	Priset höjs med 100 %

Förbokad tid som överskrider med fem minuter eller mer debiteras i intervaller om 15 min.

Ovanstående priser exkl. moms.

Vi förmedlar även skriftliga översättningar.

Kontakta VTS för prisuppgifter vid översättningar.

Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening
Besöks- och postadress
 Sigurdsgatan 21, vån 10
 721 30 Västerås
 Org. nr: 716454-7262

Telefon: 021-13 13 00
E-post: tolk@vastmanlandstolkservice.se
Hemsida: www.vastmanlandstolkservice.se
Bokningssida: <https://taqsweb.se>

Avbokning

Ingen avgift utgår för beställningar som avbokas vardagar före kl. 16:00 dag före bokat uppdrag.

Vid röd dag / helgdag räknas närmast föregående vardag kl. 16:00 som sista avgiftsfria avbokningstid.

För beställningar som avbokas senare tas en avgift ut som motsvarar den bokade tiden.

Om avbokning sker när tolken hunnit påbörja sin resa till uppdraget debiteras även resekostnader.

Råd och tips!

Se webbutbildning för tolkanvändare:

https://ltv.luvit.se/extern/activities/onlinecoursedetails_ext.aspx?inapp=1&courseid=6228

Inför samtalet

- Om möjligt, boka tolk innan du bestämmer tid med patient/klienten. Gör bokningen i så god tid som möjligt för att säkerställa att det finns tillgänglig tolk. Du beställer tolken via vår bokningssida <https://taqsweb.se/>.
- Tidsåtgång! Det tar något längre tid när du arbetar med tolk. Tolken ska upprepa allt och pauserna är fler.
- Vill du att tolken ska komma på plats? Notera gärna om tolk via telefon kan vara ett alternativ om tolk på plats inte finns att tillgå.
- Beskriv vid bokningstillfället uppdraget kortfattat, genom detta har tolken möjlighet att förbereda sig.
- Säkerställ språk och dialekt. Uppge gärna fler alternativ.

Vid ett tolkat samtal

- Ge tolken tid att presentera sig innan samtalet samt informera om att tolkningen kommer ske i jag-form och att tolken är neutral och har tystnadsplikt.
- Vänd dig alltid till din besökare och inte till tolken, ha ögonkontakt och tala direkt till din patient/klienten.
- Fråga inte om tolkens åsikt i sakfrågan. Tolken måste vara neutral och uppgiften är att översätta allt som sägs och inte delta aktivt i samtalet.
- Prata inte för länge utan uppehåll. Ge tolken utrymme att återge det som sägs.
- Om ni är flera personer i rummet – tala en i taget.
- Tolken skall tolka allt som sägs, även det som inte är direkt riktat till patient/klienten.
- Ställ kontrollfrågor för att försäkra dig om att din patient/klienten förstår.

Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening

Arvoden och redovisning av uppdrag

Gäller från 2026-01-01

Arvoden, ordinarie tid

Arvode till uppdragstagare anlitad av VTS utgår enligt punkterna nedan, utom vid uppdrag där beställaren omfattas av andra statliga taxor.

	Platstolkning 1: a tim. per timme	Distanstolkning 1: a tim. per halvtimme	Efter 1: a tim. per halvtimme
ST*	500	250	228
AT	450	225	203
UT	364	181	166
ÖT 1	302	151	136
ÖT 2	274	137	122
ÖT 3	206	103	90

ST

Auktoriserad tolk som har erhållit bevis om speciell kompetens som sjukvårdstolk i språket i fråga. *Gäller endast vid sjukvårdsuppdrag. **Nationellt tolknummer ska uppvisas och ska gälla språket i fråga.**

AT

Auktoriserad tolk av Kammarkollegiet i språket i fråga. **Nationellt tolknummer ska uppvisas och ska gälla språket i fråga.**

UT

Tolk som genomgått en sammanhållen tolkutbildning på universitet eller inom folkbildningen. **Nationellt tolknummer ska uppvisas och ska gälla språket i fråga.**

ÖT 1

Av VTS registrerad tolk som genomgått minst introduktion och sjukvårdskurs samt minst två delkurser till, efter MYH:s eller TÖI:s studieplan.

ÖT 2

Av VTS registrerad tolk som genomgått introduktion och sjukvårdskurs.

ÖT 3

Under upplärning. Arvode vid viss typ av utbildningssammankomster.

Telefontolkning/ skärmtolkning

För varje påbörjat tolkuppdrag via telefon eller skärm utgår ersättning för lägst en halv timme. Därefter ersätts förbokad tid per halvtimme. Övertid utanför förbokad arvoderad tid ersätts i intervaller om **15 min**, övertid mindre än 5 min ersätts ej.

Platstolkning

För varje påbörjat tolkuppdrag på plats utgår ersättning för lägst en timme. Därefter ersätts förbokad tid per halvtimme. Övertid utanför förbokad arvoderad tid ersätts i intervaller om **15 min**, övertid mindre än 5 min ersätts ej.

Reseersättning, restid och tidsspillan

Ersättning per kilometer: Reseersättning utgår med **5,80 kronor per kilometer** (skattepliktigt) för resa till och från uppdrag enligt planerad resrutt.

Vad som ingår i ersättningen: I reseersättningen ingår samtliga kostnader kopplade till resan, exempelvis parkering, biljetter och vägavgifter.

Resetid ingår i reseersättningen och ersätts med 133 kronor per timme.
Som riktvärde gäller att en timme motsvarar 70 kilometer.

Beräkning av sträcka: Reseersättningen baseras på kortaste bilväg **enligt Google Maps**, oavsett om resan sker med bil, kollektivtrafik eller annat färdssätt.

Avvikelser från planerad väg: Om avvikelse från planerad rutt krävs, exempelvis på grund av vägarbete eller olycka, ska detta dokumenteras i TAQS Mobile.

Resor mellan uppdrag: Ersättning för resa hem mellan två uppdrag utgår om **Google Maps** visar att det är möjligt att resa hem mellan uppdragens slut- och starttid (tid som arvode utgår för).

Undantag – reseersättning lämnas inte om:

- uppehållet i hemmet är kortare än 30 minuter mellan uppdrag på hemorten, eller
- uppehållet i hemmet är kortare än 60 minuter mellan uppdrag på annan ort.

Tidsspillan avser tid som tas i anspråk mellan uppdrag på annan ort än hemorten och som inte utgör arvodesgrundande tid eller resetid.

Ersättning för tidsspillan kan lämnas vid till exempel:

- väntetid mellan uppdrag då uppdragstagaren inte hinner resa hem och inte får reseersättning,
- förflyttning mellan uppdrag som inte berättigar till kilometerersättning

Tidsspillan ersätts med 133 kronor per timme, beräknat per minut. Normal lunchpaus om en timme eller pause mellan uppdrag på 15 min eller mindre räknas inte som tidsspillan. För uppdrag som omfattas av Domstolsverkets taxa gäller Domstolsverkets regler för ersättning.

Avbokning

För uppdrag som avbokas samma dag som uppdragets utförandedatum utgår arvode enligt beställd tid. Ob-ersättning utges ej.

Ett uppdrag anses avbokat när förmedlingen meddelat dig via app, mejl eller telefon.

Tidpunkten för meddelandet registreras som avbokningstid.

Förändringar i uppdrag kan ske fram till kl. 17:00 dagen innan uppdraget ska utföras.

Vid försening eller annan avvikelse

Vid försening görs avdrag med schablon på 15-minutersintervall.

Meddela alltid VTS om du är på väg att bli försenad!

Ob-tillägg

För tolkuppdrag som utförs nedanstående tider höjs arvudet för den faktiska tolkade tiden enligt följande:

Vardagar kl. 19.00 -22.00	Vardagar kl. 22.00 – 06.00 samt lördagar och söndagar	Storhelger kl. 00-24: långfredag, påsk -, midsommar-, jul- och nyårsafton med efterföljande helgdagar.
40 %	50 %	100 %

OBS! Ob-ersättning utgår endast för faktiskt utförd tolkad tid.

Övrigt

- Som uppdragstagare har du inte rätt till sjuklön från VTS. Sjukanmälan görs till Försäkringskassan.
- Du omfattas inte av VTS kollektivavtal. Ingen tjänstepension från VTS.

Västmanlands Tolkservice

Budget & Verksamhetsplan 2026

Verksamhetsbeskrivning

Västmanlands Tolkservice (VTS) org.nr. 716454–7262 är en ekonomisk förening och har varit verksam sedan 1993. Medlemmarna är Region Västmanland samt kommunerna Arboga, Fagersta, Hallstahammar, Kungsör, Köping, Sala, Surahammar och Västerås som tillsammans äger VTS. Föreningens ändamål är att tillhandahålla tjänster i form av tolk- och översättarservice till föreningens medlemmar. Detta görs genom att kontinuerligt följa medlemmarnas behov av tolkservice. Föreningen leds av en styrelse med ledamöter utsedda av medlemmarna, vilka utövar sitt inflytande genom årsstämman.

Prognos

Under år 2024 förmedlade VTS ca 52 900 uppdrag, vilket motsvarar ca 53 200 tolkade timmar. Sett till antalet uppdrag var detta en minskning jämfört år 2023 med 6 procent. Fram till och med det tredje kvartalet 2025 är antalet uppdrag cirka 3 procent lägre jämfört med motsvarande period 2024, medan antalet timmar har minskat med omkring 2,4 procent.

Efterfrågan på tolk- och översättningstjänster bedöms minska framöver. Det är dock svårt att uppskatta i vilken omfattning och hur snabbt förändringen kommer att ske. För år 2026 prognostiseras en fortsatt nedgång i volymen, motsvarande cirka 4 procent.

Utvecklingsområden 2026

För att möta framtidens behov arbetar VTS aktivt med att utveckla verksamheten i riktning mot ökad kvalitet, effektivitet och hållbarhet.

Västmanlands Tolkservice har fortsatt fokus på kostnadseffektivitet och kvalitet. Budgeten bygger på:

- Investeringar i kompetensutveckling.
- Effektivisering av arbetsprocesser.
- Balans mellan medlemsnytta och ekonomisk hållbarhet.

Kompetensförsörjning och kvalitetssäkring

Ett viktigt fokusområde är kompetensförsörjning. Ambitionen är att alltid anlita den tolk, där det är möjligt, som är registrerad hos Kammarkollegiet och i första hand auktoriserade tolkar. VTS strävar efter att rekrytera fler auktoriserade och utbildade tolkar samt inom språk där tillgången är begränsad. Samtidigt genomförs utbildningsinsatser för befintliga tolkar och förmedlingspersonal, med målet att stärka både yrkeskompetens och digital förmåga.

- Fortsatt rekrytering av kvalificerade tolkar, särskilt inom språk med låg tillgång.
- Utökade utbildningsinsatser för både tolkar och förmedlingspersonal.
- Systematisk uppföljning av uppdrag för att säkerställa rättssäkerhet och kvalitet.

Digitalisering och effektivisering

Digitaliseringen av verksamheten fortsätter, med särskild tonvikt på att effektivisera bokningsförfarandet och öka andelen distansuppdrag. Genom att styra fler kunder till den digitala bokningssidan skapas ett mer smidigt och tillgängligt arbetssätt.

Distanstolkning är ett prioriterat område, både ur ett kostnads- och kompetensperspektiv. För att säkerställa kvaliteten i dessa uppdrag planeras utbildningsinsatser för samtliga berörda parter – tolkar, förmedlingspersonal och kunder.

- Vidareutveckling av bokningssystem för ökad användarvänlighet och automatisering.
- Ökad andel distanstolkning för att minska restid och kostnader.
- Utbildning i digitala verktyg för samtliga yrkesgrupper.

Kundfokus och samverkan

VTS bedriver aktiv omvärldsbevakning och deltar i nationella nätverk, såsom branschorganisationen Tolksericerrådet, för att ligga steget före i utvecklingen. Genom nära samverkan med utbildningsinstanser och myndigheter skapas goda förutsättningar för långsiktig kompetensförsörjning och kontinuerlig kvalitetsutveckling.

- Fördjupad dialog med beställare och tolkanvändare för att möta behov i realtid.
- Samverkan med utbildningsinstanser och myndigheter för att stärka kompetensförsörjningen.

Attraktiv arbetsgivare och uppdragsgivare

VTS ska vara en attraktiv uppdragsgivare och arbetsplats. Att trivas i sitt arbete är en grundläggande förutsättning för att kunna leverera tjänster av hög kvalitet. Eftersom tolkar och översättare ofta arbetar på distans eller ute hos kund, är det viktigt att skapa gemenskap och möjligheter till erfarenhetsutbyte. VTS arrangerar därför regelbundna träffpunkter i form av utbildningar, forum och vid behov även handledning. För att främja hälsa och välmående uppmuntras alla anställda att nyttja sitt friskvårdsbidrag, och arbetsmiljöinsatser planeras löpande.

- Skapa gemenskap genom forum, utbildningar och handledning för tolkar och översättare.
- Främja hälsa och välmående genom friskvård och arbetsmiljöinsatser.
- Säkerställa att alla uppdragstagare känner trygghet i sina uppdrag

Verksamhetsmål 2026

Västmanlands Tolkservice verksamhet ska vara långsiktig och hållbar. VTS ska ligga i framkant och verka för att verksamheten utvecklas. Föreningens uppgift är att tillgodose medlemmarnas behov av kvalitativa tolk- och översättningstjänster.

Verksamhetens mål för 2026 följs upp av VTS styrelse som minst kvartalsvis. Genom regelbunden rapportering säkerställs att verksamheten utvecklas i enlighet med uppsatta mål och att eventuella avvikelser kan hanteras i tid. VTS strategi att uppnå verksamhetens ändamål omfattar fem övergripande mål:

Mål	Utfall 2023	Utfall 2024	Prel. utfall -25	Målvärde 2026
Västmanlands Tolkservice ska ha en pålitlig leverans				
Andelen levererade och utförda beställningar ska vara minst 99 %.	>99%	<99%	99,00%	≥ 99%
Västmanlands Tolkservice ska verka för och tillhandahålla utbildade och kvalificerade tolkar				
Andelen uppdrag som utförs av en tolk som finns i Kammarkollegiets register över auktoriserade eller utbildade tolkar ska öka.	72%	76%	77%	>80%
Västmanlands Tolkservice ska tillhandahålla en effektiv service och verka för att verksamheten utvecklas				
Andelen beställningar inkommit digitalt ska öka.	51%	54%	54%	57%
Västmanlands Tolkservice verksamhet ska vara ändamålsenlig och hållbar.				
Andel uppdrag som utförs på distans ska öka.	55%	59%	63%	65%
Västmanlands Tolkservice ska vara en attraktiv arbetsgivare/ uppdragsgivare				
Alla anställda ska ha tillgång till och aktivt nyttja sitt friskvårdsbidrag för att minska stillasittande och främja hälsosamma vanor.	<90	<90	100%	100%
Andelen uppdragstagare ska känna sig 100% trygga under ett uppdrag (mäts enligt enkätsvar)	-	-	-	100%

Ekonomi

Västmanlands Tolkservice är en självfinansierad verksamhet genom försäljning av tolk- och översättningstjänster.

Grunden för budget år 2026 baseras på en uppskattad förmedlingsvolym med en **minskning** på **4 procent** jämfört år 2025.

Intäktsbudgeten baseras på Västmanlands Tolkservice prislista, justerad enligt AKI (B-S) för tjänstemän (preliminära siffror för september). Prishöjningen år 2026 är begränsad till **2,5 %** för att värna medlemsnyttan.

Intäkter	Budget 2026	Beräknat utfall 2025	Budget 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Verksamhetens intäkter (Tolk - och översättningstjänster)	32 220	32 580	31 350	32 945	33 974	34 792
Medlemsavgifter	9	9	9	9	9	9
Totalt:	32 229	32 589	31 359	32 954	33 983	34 801

Kostnader (tkr), specifikation	Budget 2026	Beräknat utfall 2025	Budget 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Arvoden uppdragstagare	24 865	24 989	24 076	25 386	25 671	26 153
Personalkostnader	5 240	5 198	5 258	5 418	6265	5 357
Lokalkostnader	491	481	504	478	474	682
IT-kostnader	913	901	897	906	862	721
Förmedlingskontorets omkostnader	357	380	376	403	418	418
Omkostnader uppdragstagare	175	49	75	25	102	133
Styrelse, revisorer och ägare	172	143	153	125	127	82
Övrigt	0	0		0	0	205
Summa verksamhetens kostnader	32 213	32 141	31 338	32 741	33 919	33 750
Avskrivningar	16	16	21	16	16	14
Totalt:	32 229	32 157	31 359	32 757	33 935	33 764

Resultat	0	432	0	197	48	1 037
-----------------	----------	-----	---	-----	----	-------