

Sammanträde med Inköpsnämnden

Datum: 2026-02-12 kl. 09:01-10:09

Ajournering: 09:50-10:00

Plats: Eskilstuna folkhögskola

Ledamöter: **Sörmland**
Emil Holm (VfP) vice ordförande
Maria Nerby (C) ersätter Fredrik Dahlin (M)
Daniel Alexandersson (S)

Västmanland
Elin Granqvist (KD) ordförande
Carolyn Karlsson (SD)
Bo Molander (S) ersätter Marino Wallsten (S)

Ersättare: **Sörmland**
Anna Stefansdotter (S)

Västmanland
Glenn Jaasund (M)

Sekreterare: Jesper Holmström Zenk

Medverkande: Anna Nijssen, controller
Mats Carlström, inköpschef
Sophie Andersson, stabsdirektör Västmanland

Justerare: Elin Granqvist (KD)
Emil Holm (VfP)

Justerade paragrafer: § 1–7

Vid protokollet:

Jesper Holmström Zenk
Sekreterare

Justeras:

Elin Granqvist (KD)
Ordförande

Emil Holm (VfP)
Vice ordförande

Innehållsförteckning

Beslutsärenden

§ 1/26	Fastställande av dagordning	IN-IN26-0003-1
§ 2/26	Information vid inköpsnämndens sammanträde den 12 februari 2026	IN-IN26-0003-2
§ 3/26	Verksamhetsberättelse för inköpsnämnden 2025	IN-IN26-0010-1
§ 4/26	Svar på revisionsrapport - Samordnade upphandlingar	IN-IN26-0011-1
§ 5/26	Yttrande - Inköpsnämndens framtid	IN-IN26-0012-1
§ 6/26	Internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden	IN-IN26-0014-1
§ 7/26	Anmälningssärenden till inköpsnämndens sammanträde den 12 februari 2026	IN-IN26-0004-1

§ 1/26 Fastställande av dagordning

Diarienummer: IN-IN26-0003

Inköpsnämndens beslut

Dagordningen fastställs enligt utskickad handling.

§ 2/26 Information vid inköpsnämndens sammanträde den 12 februari 2026

Diarienummer: IN-IN26-0003

Inköpsnämndens beslut

Informationen godkänns och läggs till handlingarna.

Ärendet

Inköpschef Mats Carlström informerar om verksamhetsberättelse 2025, internkontrollplan 2026, månadsrapport från inköp i januari 2026 och svar på revisionsrapport om samordnade upphandlingar.

Verksamhetsberättelsen summerar hur inköpsverksamhetens arbete utvecklats under 2025 och hur måluppfyllelsen har gått. Controller Anna Nijssen medverkar vid informationen. Styrningen har tagit stora steg framåt och organisationen har tagit fram nya styrande dokument samt strukturer för inköp under 100 tkr och direktupphandlingar. Personalomsättningen på 18,6 procent är fortsatt hög, men trots det har prestationerna kunnat upprätthållas väl med tanke på omständigheterna. Omsättningen av personal har resulterat i de höga kostnaderna relativt till budgeterade medel, även om nämndens slutresultat är noll eftersom det omfördelas i regionerna.

Det informeras om internkontrollplanen där ledamöterna var nöjda med den återrapportering som hade getts.

Månadsrapporten för inköpsverksamheten i januari 2026 sammanställer hur många pågående upphandlingar, samt andel som är samordnade. Det berättas om organisationsförändringar och de aktiviteter som har gjorts till att enheten för styrning och stöd har förändrats och där inköpschefen tar ett tydligare ansvar för den delen av verksamheten.

Ledamöterna informeras om svaret på revisionsrapporten angående samordnade upphandlingar. Det önskas från verksamheten att upphandlingen kan ha en kunskapsstyrning för att höja nivån på det utförda arbetet. Den nya inköspolicyn som godkänts är en viktig del i att förbättra upphandlingarna.

Ledamöterna har en dialog om förslaget svar på yttrande om inköpsnämndens framtid.

§ 3/26 Verksamhetsberättelse för inköpsnämnden 2025

Diarienummer: IN-IN26-0010

Inköpsnämndens beslut

1. Verksamhetsberättelse för inköpsnämnden 2025 godkänns.
2. Utifrån det att kostnadsbudgeten har överskridits med 5,7 miljoner kronor och att personalomsättningen har varit högre än önskat, med ett utfall på 18,6 procent för helåret 2025 uppdrar nämnden till inköpschefen att intensifiera det pågående arbetet med att stabilisera organisationen i samverkan med bägge regioners övriga verksamheter. Detta i syfte att sänka kostnader för konsultköp och säkra produktion och kvalitet.

Yrkande

Ordförande Elin Granqvist (KD) yrkar att följande punkt läggs till i beslutet:

Utifrån det att kostnadsbudgeten har överskridits med 5,7 miljoner kronor och att personalomsättningen har varit högre än önskat, med ett utfall på 18,6 procent för helåret 2025 uppdrar nämnden till inköpschefen att intensifiera det pågående arbetet med att stabilisera organisationen i samverkan med bägge regioners övriga verksamheter. Detta i syfte att sänka kostnader för konsultköp och säkra produktion och kvalitet.

Proposition

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer eget tilläggsyrkande under proposition och finner att det bifalls.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts genom inköpsnämndens beredningsmöte.

Ärendet

Enligt Region Sörmlands reglemente för planering och uppföljning ska varje nämnd efter årets slut lämna en verksamhetsberättelse. Verksamhetsberättelsen syftar till att utvärdera årets verksamhet och redogör för hur fastställda mål, indikatorer, handlingsplaner och eventuella uppdrag har uppfyllts. Den ska även innehålla en redovisning av årets ekonomiska utfall samt relevanta nyckeltal.

Resultatet av den interna kontrollen, enligt den internkontrollplan som nämnden fastställt, presenteras också i verksamhetsberättelsen.

Verksamhetsberättelsen för 2025 redovisar inköpsnämndens uppdrag, måluppfyllelse och utvecklingsarbete under året. Syftet är att ge en samlad bild av hur nämnden har bidragit till Region Sörmlands och Region Västmanlands övergripande mål, samt att följa upp verksamhetens resultat, ekonomi och riskhantering.

Nämnden har fortsatt arbetet med digitalisering, processutveckling och införande av nya arbetssätt, inklusive AI och tvärfunktionella team. En ny inköspolicy och tillhörande riktlinjer har tagits fram, och flera kategoriprojekt har slutförts enligt plan.

Särskilt fokus har lagts på försörjningsberedskap och att motverka välfärdsbrottlighet för vilket en handlingsplan har tagits fram och pilotprojekt har genomförts för att stärka kontroll och spårbarhet i inköpskedjan.

Personalomsättningen har varit högre än önskat, med ett utfall på 18,6 procent för helåret 2025. Detta har påverkat kontinuitet, arbetsklimat och kostnadsbilden för konsultköp. Åtgärder har vidtagits för att stabilisera organisationen och säkerställa kompetensförsörjning, bland annat genom rekrytering och interimslösningar. Sjukfrånvaron är fortsatt låg vilket är en positiv notering.

Kostnadsbudgeten har överskridits med 5,7 mnkr, där budget är 40,7 mnkr och utfallet 46,4 mnkr. Underskottet beror främst på ökade konsultkostnader för vakanser och juristkompetens. Samtidigt uppvisar nämnden ett nollresultat tack vare kostnadsfördelning mellan regionerna.

Andelen samordnade upphandlingar uppgick till 24 procent vilket gör att vi inte når målvärdet på 30 procent. Däremot är det fortsatt en positiv trend och andelen samordnade upphandlingar fortsätter öka. Möjliggjorda besparingar 64,4 mnkr ligger också något under målvärdet på 70 mnkr.

Granskningen av internkontrollen visar att vissa mål inte helt har uppnåtts, särskilt vad gäller samordnade upphandlingar och personalomsättning. Bedömningen är att det genomförda internkontrollarbetet svarat upp mot fastställd kontrollplan. Åtgärder för att stärka styrning, kontroll och arbetsmiljö har initierats och kommer att följas upp under kommande år.

Verksamhetsberättelsen visar att inköpsnämnden har bedrivit ett omfattande utvecklingsarbete och tagit viktiga steg mot ökad kvalitet, effektivitet och hållbarhet, trots utmaningar inom kompetensförsörjning och ekonomi.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsberättelse för inköpsnämnden 2025
Verksamhetsberättelse för inköpsnämnden 2025

Beslutet expedieras till

Magnus Johansson, regiondirektör Sörmland
Maria Linder, regiondirektör Västmanland
Johanna Öjert, budgetchef Sörmland
Mats Carlström, inköpschef
Sophie Andersson, hållbarhetsdirektör Västmanland
Katarina Simert, ekonomidirektör Västmanland
Anna Nijssen, controller Sörmland
Akten

§ 4/26 Svar på revisionsrapport - Samordnade upphandlingar

Diarienummer: IN-IN26-0011

Inköpsnämndens beslut

Svar på revisionsrapport – Samordnade upphandlingar godkänns.

Proposition

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts genom inköpsnämndens beredningsmöte.

Ärendet

Qualitarium AB har på uppdrag av Region Sörmlands revisorer genomfört en fördjupad granskning av Inköpsnämndens arbete med samordnade upphandlingar. Syftet med granskningen har varit att bedöma om arbetet bedrivits på ett ändamålsenligt och effektivt sätt. Granskningen har omfattat styrning, måluppfyllelse, arbetssätt och resultat, med utgångspunkt i styrdokument, verksamhetsplaner och genomförda intervjuer.

Regionerna är överens om att upphandlingar ska samordnas när det är möjligt, och granskningen visar att det finns gemensamma styrdokument, processer och strukturer som stödjer detta. Inköpsnämnden har ett tydligt uppdrag och en gemensam process för att identifiera samordningsmöjligheter, liksom mål för andel samordnade upphandlingar och beräknade besparingar som följs upp med indikatorer.

Granskningen visar samtidigt att samordningen ofta är svår att genomföra fullt ut, bland annat på grund av olika verksamhetsbehov och begränsade förutsättningar för Inköp att driva förändring. Andelen samordnade upphandlingar vid delår 2025 låg under målnivån och uppföljningen fokuserar främst på möjliga besparingar, medan kostnader, resursåtgång och kvalitativa effekter inte följs upp. Modellen för besparingsberäkningar bedöms dessutom som otillräckligt transparent. Det pågår ett utvecklingsarbete med nya processer, strukturer och en upphandlingsplan, men nämndens ärendehantering är fortfarande till stor del operativ. Strategiska frågor, såsom måluppfyllelse och lärande, behandlas i begränsad omfattning och det övergripande ansvaret för upphandlingsområdet ligger i praktiken hos regionstyrelserna.

Sammanfattande bedömning är att Inköpsnämndens arbete med samordnade upphandlingar är **ändamålsenligt** utifrån styrande dokument och uppdragets formella inriktning, men att det **endast till viss del är effektivt**. Uppföljning, analys och strategisk styrning är begränsad till vissa kvantitativa mått, vilket gör det svårt att bedöma arbetets samlade nytta.

Mot denna bakgrund rekommenderar revisorerna Inköpsnämnden att:

- Tydliggöra ansvarsfördelningen för samordning för att säkerställa att frågan inte faller mellan Inköp och verksamheter.
- Utveckla uppföljningen av både kostnader och nyttor för att ge en mer rättvisande bild av samordningens faktiska värde.
- Bredda uppföljningen till att omfatta fler delar av målen för att spegla kvalitativa effekter som affärsmässighet och minskad administration
- Införa en struktur för systematiskt lärande för att förbättra arbetssätt och dra nytta av genomförda upphandlingar.
- Stärka den strategiska förankringen av upphandlingsfrågan genom fördjupad dialog med regionstyrelserna.

Inköpsnämndens yttrande

Utifrån revisionens slutsatser och rekommendationer kommer inköpsnämnden att vidta flera åtgärder för att stärka Region Sörmland och Region Västmanlands arbete med samordnade upphandlingar.

Inköpsnämnden anser att implementering av ny inköspolicy och riktlinjer tillsammans med förtydligade regler och anvisningar kommer att vara det viktigaste medlet för att tillgodose revisionens rekommendationer.

Tydliggöra ansvarsfördelningen för samordning för att säkerställa att frågan inte faller mellan Inköp och verksamheter

Införandet av den nya inköspolicyn och tillhörande riktlinjer adresserar behovet av tydlig ansvarsfördelning genom att fastställa roller och mandat i hela inköpsprocessen. Policyn beskriver grundläggande förutsättningar, styrande principer och ansvarsfördelning för regionernas inköp, medan riktlinjerna förtydligar hur nämnder, förvaltningar och bolag ska agera i inköpsfrågor.

Implementeringen säkerställs genom att inköpsnämnden ansvarar för att policyn och riktlinjerna för inköp är väl kända och följs upp inom ordinarie uppföljningsprocess. Regionstyrelsen redovisar efterlevnaden till regionfullmäktige, och avsteg hanteras enligt fastställd eskaleringsordning. Detta skapar en strukturerad och transparent styrning som minskar risken för att frågor faller mellan verksamhet och Inköp och möjliggör samordning när det är möjligt.

Införande av nya arbetssätt med stöd av ny inköspolicy och riktlinjer kommer att tydliggöra ansvarsfördelning ytterligare mellan inköpsverksamheten och regionernas verksamheter. Vidare pågår ett internt arbete hos Inköp med att ta fram uppdaterade rutiner kring avtalstecknande och revidering av arbetsordning. Gällande samordningen handlar det inte bara om en ovilja eller begränsade resurser men att struktur och arbetssätt kan skilja sig markant mellan våra

regioner. Detta behöver vi på något sätt åtgärda först annars finns det en risk att vi trycker på kravet på samordnade upphandlingar men att vi inte tar hand om verklighetens utmaningar.

Utveckla uppföljningen av både kostnader och nyttor för att ge en mer rättvisande bild av samordningens faktiska värde.

Inköpsnämnden instämmer i revisionens iakttagelse och kommer att se över uppföljningen för att säkerställa en mer rättvisande bild av samordningens faktiska värde. Nuvarande beräkningsmodell för möjliggjorda besparingar kommer att ses över för att undvika att skenbart exakta siffror övertolkas samt att transparens och tillförlitlighet tillgodoses.

Förslaget till ny inköspolicy föreskriver att inköpsnämnden ansvarar för uppföljning och utvärdering av inköpsarbetet. Detta inkluderar årlig rapportering till regionstyrelsen och regionfullmäktige, vilket ger en strukturerad uppföljning av kostnader och nyttor. Riktlinjerna kompletteras med styrande principer för att säkerställa att ekonomiska effekter dokumenteras och analyseras.

Bredda uppföljningen till att omfatta fler delar av målen för att spegla kvalitativa effekter som affärsmässighet och minskad administration.

Inköpsnämnden instämmer i revisionens iakttagelse att uppföljningen inte speglar kvalitativa effekter som affärsmässighet och minskad administration. De nya riktlinjerna anger att uppföljningen inte enbart ska fokusera på kostnadsbesparingar utan även omfatta kvalitativa mål såsom affärsmässighet, hållbarhet och minskad administration. Detta sker genom att uppföljningsprocessen integreras i ordinarie styrning och rapportering, vilket ger en mer heltäckande bild av samordningens värde.

Införa en struktur för systematiskt lärande för att förbättra arbetssätt och dra nytta av genomförda upphandlingar.

Inköpsriktlinjerna betonar vikten av erfarenhetsåterföring och lärande. Den nya matrisorganisationen med uppdelning i Inkösteam menar inköpsnämnden kommer att leda till ökad kunskapsdelning och gemensam kompetensökning där ett systematiskt lärande av genomförda upphandlingar är en komponent. Inköp arbetar aktivt med att skapa forum och processer där erfarenheter från upphandlingar dokumenteras och sprids i organisationen. Detta möjliggör i sin tur kontinuerlig förbättring av arbetssätt och stärker kompetensen inom Inköp. Vidare så behöver Inköp på sikt utveckla en struktur och kultur för mer utvecklad kunskapsstyrning. Detta främjas exempelvis visa att en större grad av rekrytering och bemanning sker via högskolor och universitet.

Stärka den strategiska förankringen av upphandlingsfrågan genom fördjupad dialog med regionstyrelserna.

Inköpsnämnden instämmer i revisionens iakttagelse och menar att det liggande förslaget till inköbspolicy anger att regionstyrelsen har det övergripande ansvaret för inköpsfrågor och att inköpsnämnden ska säkerställa strategisk förankring genom regelbunden dialog och rapportering. Detta sker via ordinarie uppföljningsprocesser och genom att inköpsfrågor lyfts i strategiska forum, vilket stärker kopplingen mellan inköpsarbetet och regionens övergripande mål. Frågan i sig kommer också beaktas i det initierade arbetet med att utveckla en fortsatt samverkan mellan regionerna genom avtalsamverkan och det samverkansavtal som avser ersätta den gemensamma nämnden för de bägge regionerna. En förhoppning med avtalsamverkan som samverkansform är att kopplingen till regionstyrelserna och den strategiska styrningen stärks.

I övrigt har regionstyrelsen tagit del av revisorernas synpunkter och förslag på förbättringsområden. Dessa kommer att beaktas i det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Svar på revisionsrapport - Samordnade upphandlingar
Svar på revisionsrapport - Samordnade upphandlingar
Revisionsrapport - Samordnade upphandlingar

Beslutet expedieras till

Magnus Johansson, regiondirektör Sörmland
Maria Linder, regiondirektör Västmanland
Mats Carlström, inköpschef
Niklas Grönlund, revisionschef Sörmland
Sophie Andersson, hållbarhetsdirektör Västmanland
Eva-Lotta Sandberg, upphandlingschef
Akten

§ 5/26 Yttrande - Inköpsnämndens framtid

Diarienummer: IN-IN26-0012

Inköpsnämndens beslut

Yttrande - Inköpsnämndens framtid godkänns.

Proposition

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts genom inköpsnämndens beredningsmöte.

Ärendet

Sörmlands regionfullmäktige gav inköpsnämnden uppdrag om att göra ett yttrande genom beslutet § 133/25 – Återrapportering av uppdrag att redovisa alternativa samverkansformer för gemensam inköpsnämnd. Inköpsnämnden ska enligt beslutet höras i denna fråga och yttrandet från nämnden kan återrapporteras till Sörmlands regionstyrelse.

Inköpsnämnden tillstyrker att gå vidare med att förbereda för en upplösning av den gemensamma inköpsnämnden och för att från den 1 januari 2027 i stället samverka genom avtalssamverkan enligt kommunallagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Yttrande – Inköpsnämndens framtid

Yttrande – Inköpsnämndens framtid

Regionfullmäktige i Sörmland § 133/25 – Återrapportering av uppdrag att redovisa alternativa samverkansformer för gemensam inköpsnämnd

Beslutet expedieras till

Regionstyrelsen i Sörmland

Regionstyrelsen i Västmanland

Magnus Johansson, regiondirektör Sörmland

Maria Linder, regiondirektör Västmanland

Mats Carlström, inköpschef

Sophie Andersson, hållbarhetsdirektör

Akten

§ 6/26 Internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden

Diarienummer: IN-IN26-0014

Inköpsnämndens beslut

Internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden godkänns.

Proposition

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts genom inköpsnämndens beredningsmöte.

Ärendet

Nämnden ska bifoga en internkontrollplan till sin verksamhetsplan, baserad på en riskanalys. Enligt kommunallagen (KL 6 kap. 6 §) ska nämnden säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har fastställt, samt följa de lagar och förordningar som gäller för verksamheten. Arbetet med riskanalyser utgår från att det ofta finns omständigheter som kan hindra eller hota verksamhetens förmåga att nå sina mål eller uppfylla interna och externa krav. Riskerna bedöms utifrån sannolikhet och konsekvens, vilket ger ett riskvärde. Inför 2026 har sju risker identifierats, och dessa presenteras i bilagan "Föreslagen internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden".

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden
Internkontrollplan 2026 för inköpsnämnden

Beslutet expedieras till

Magnus Johansson, regiondirektör Sörmland
Maria Linder, regiondirektör Västmanland
Mats Carlström, inköpschef
Sophie Andersson, hållbarhetsdirektör Västmanland
Johanna Öjert, budgetchef Sörmland
Katarina Simert, ekonomidirektör Västmanland
Anna Nijssen, controller Sörmland

§ 7/26 **Anmälningssärenden till inköpsnämndens sammanträde den 12 februari 2026**

Diarienummer: IN-IN26-0004

Inköpsnämndens beslut

Redovisade handlingar godkänns och läggs till handlingarna.

Yrkande

Ordförande Elin Granqvist (KD) yrkar att IN-IN26-0002-5 Underlag delegationsbeslut 2026 Inköp läggs till handlingarna.

Proposition

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer förvaltningens förslag under proposition och finner att det bifalls.

Ordförande Elin Granqvist (KD) ställer eget tilläggsyrkande under proposition och finner att det bifalls.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts genom inköpsnämndens beredningsmöte.

Ärendet

I ärendet redovisas protokoll, rapporter, skrivelser, myndighetsbeslut, domar, beslut och information från Sveriges Kommuner och Regioner samt andra handlingar som ska anmälas till nämnden.

Följande handlingar anmäls:

Delegationsbeslut

IN-IN26-0002-5 Underlag delegationsbeslut 2026 Inköp

Inkomna handlingar

IN-IN25-0005-41 Revisionsrapport - Samordnade upphandlingar

IN-IN26-0002-1 Regionstyrelsen i Sörmland § 305/25 – Riktlinjer för publicering av personuppgifter i sammanträdeshandlingar, protokoll, diarium, webbsändningar på internet, samt upphävande av tidigare riktlinje

IN-IN26-0002-2 Regionstyrelsen i Västmanland § 15 RS - Ny inköspolicy samt riktlinjer för inköp

IN-IN26-0002-3 Regionstyrelsen i Sörmland § 20/26 - Ny inköspolicy - Återremitterat ärende

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Anmälningssärenden till inköpsnämndens sammanträde den 12 februari 2026


Beslutet expedieras till

Akten

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	ELIN GRANQVIST	
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Regionens pensionärsråd	
TID:	2026-02-12 10:28:41 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	EMIL HOLM	
TITEL, ORGANISATION:	Vice ordförande, Inköpsnämnden	
TID:	2026-02-12 10:29:44 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	