



Verksamhetsplan 2025

PATIENTNÄMNDEN OCH PATIENTNÄMNDENS KANSLI

Verksamhetsplan

INNEHÅLL

STYRANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR PATIENTNÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE	3
PATIENTNÄMNDENS GRUNDUPPDRAG	3
PLANERING OCH UPPFÖLJNING	5
Sammanställning av mål i verksamhetsplanen 2025	5
MÅLOMRÅDE INVÅNARE/KUND.....	6
MÅLOMRÅDE VERSAMHET/PROCESS	6
MÅLOMRÅDE MEDARBETARPERSPEKTIV	7
EKONOMIPERSPEKTIV	8
BUDGET 2025.....	8
INTERN KONTROLL.....	9
INTERN REFERENS	9

Verksamhetsplan

STYRANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR PATIENTNÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE

Patientnämndens uppdrag utgår från Reglemente för Patientnämnden

Grundläggande lagar för patientnämndens arbete är:

- Lag (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården
- Lagen om psykiatrisk tvångsvård (1991:1128)
- Lagen om rättspsykiatrisk vård (1991:1129)
- Smittskyddslagen (2004:168)

Utöver dessa arbetar patientnämnden mot:

- Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
- Socialtjänstlagen (2001:453)
- Tandvårdslagen (1985:125)
- Patientlagen (2014:821)
- Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
- Dataskyddsförordningen, GDPR
- Patientdatalagen (2008:355)
- Förvaltningslag (2017:900)
- Kommunallagen (2017:725)
- Patientsäkerhetslag (2010:65)

PATIENTNÄMNDENS GRUNDUPPDRAG

Patientnämnden och dess kansli bedriver verksamhet för region Västmanland och via avtal även med länets kommuner. Uppdraget regleras i första hand i lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. Enligt denna lag ska det inom varje region och kommun finnas en eller flera nämnder med uppgift att stödja och hjälpa patienter och deras närstående inom den:

1. hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) som bedrivs av regioner eller enligt avtal med regioner.
2. hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen som bedrivs av kommuner eller enligt avtal med kommuner och den allmänna omvårdnaden enligt socialtjänstlagen (2001:453) som ges i samband med sådan hälso- och sjukvård.
3. tandvård enligt tandvårdslagen (1985:125) som bedrivs eller helt eller delvis finansieras av regioner.

Verksamhetsplan

Patientnämndens huvudsakliga uppgift är att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare och att få klagomål besvarade av vårdgivaren.

Patientnämnden ska även

- Tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information patienterna behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvården och hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet.
- Främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal.
- Rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter.
- Informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet.
- Om patienten är ett barn, ska patientnämnden särskilt beakta barnets bästa.
- Bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma regionen eller kommunen på riskområden och hinder för utveckling av vården
- Uppmärksamma IVO på förhållanden av relevans för myndighetens tillsyn och samverka med IVO så att myndigheten kan fullgöra sina skyldigheter enligt patientsäkerhetslagen (2010:659).
- Senast den sista februari varje år till IVO och Socialstyrelsen lämna en redogörelse över patientnämndsverksamheten samt tidigare nämndanalys som gjorts under föregående år.
- Utse stödpersoner för patienter inom psykiatrisk tvångsvård och rättspsykiatrisk vård samt för patienter som hålls isolerade enligt smittskyddslagen (2004:168)

Verksamhetsplan

PLANERING OCH UPPFÖLJNING

Patientnämndens kansli ingår i Regionkontorets förvaltning och är placerad i Regionstaben. Förvaltningens övergripande mål och aktiviteter utgår från regionplanen.

Tabellen nedan visar en sammanställning av rubrikerna i kommande målområden.

Sammanställning av mål i verksamhetsplanen 2025

INVÅNARE/KUND	VERKSAMHET/PROCESS
Västmanlands invånare och vårdens verksamheter har kännedom och kunskap om patientnämnden Stärka patienternas delaktighet, använda deras synpunkter och klagomål	Säkerställa ett säkert och ändamålsenligt ärendehanteringssystem Samordning av yttrande när fler verksamheter är inblandade Utveckling och kvalitetssäkring av en standardiserad handläggning av ärenden
MEDARBETARE	EKONOMI
Patientnämndens kansli ska vara en hälsofrämjande arbetsplats både fysiskt och psykiskt. Att kansliet är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö	Verksamheten bedrivs inom budgetramen för nämnden och att budget hålls och att Patientnämnden bidrar till ekonomi i balans

Verksamhetsplan

MÅLOMRÅDE INVÅNARE/KUND

Patientnämndens viljeinriktning

- En verksamhet som stärker patientens delaktighet
- Patientnämndens verksamhet ska vara känd och tillgänglig för invånarna och samverkanspartners, berörda verksamheter samt hälso- och sjukvårdens ledning

Mål	Aktivitet	Tid
Västmanlands invånare och vårdens verksamheter har kännedom och kunskap om patientnämnden	<ul style="list-style-type: none"> • Uppdatera befintliga websidor, broschyrer och sprida dessa. Väntrum-TV 	2025–2026
Stärka patienternas delaktighet, använda deras synpunkter och klagomål	<ul style="list-style-type: none"> • Utveckla rapporterna till ett bättre verktyg för verksamheterna • Skapa en ny rutin – för ärenden som inkommer och beskriver allvarliga händelser där patientsäkerheten kan ha påverkats. 	2025

MÅLOMRÅDE VERSAMHET/PROCESS

Patientnämndens viljeinriktning:

- Att kansliet arbetar med god tillgänglighet med patienten i fokus
- Effektivisera och kvalitetssäkra arbetssätt för patientnämndens kansli och verksamheterna

Mål	Aktivitet	Tid
Säkerställa ett säkert och ändamålsenligt ärendehanteringssystem	<ul style="list-style-type: none"> • Utveckla/arbota med systemet synergi - Skriva en kravspecifikation och beställa arbetet 	2025–2026

Verksamhetsplan

Samordning av yttrande när fler verksamheter är inblandade	<ul style="list-style-type: none"> Utveckla en ny rutin Ärenden som berör flera verksamheter – samordning av svar 	
Utveckling och kvalitetssäkring av en standardiserad handläggning av ärenden	<ul style="list-style-type: none"> Slutföra/ Fortsätta utveckla och kvalitetssäkra ärendekategorisering och beskrivning. 	2025–2026

MÅLOMRÅDE MEDARBETARPERSPEKTIV

Patientnämndens viljeinriktning:

- Stolta och engagerade medarbetare och professionell arbetsgivare
- Fokus på arbetsmiljö och hälsofrämjande arbetsplats

Mål	Aktivitet	Tid
Patientnämndens kansli ska vara en hälsofrämjande arbetsplats både fysiskt och psykiskt.	<ul style="list-style-type: none"> Medarbetarna ska uppmuntra och stödja varandra till mer hälsofrämjande aktiviteter Hälso team tillsammans med Regionstaben Satsning på utvecklande ledarskap enligt förvaltningsplanen 	2025–2026
Att kansliet är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö	<ul style="list-style-type: none"> Genom att möjliggöra ett flexibla arbetssätt med distansarbete och digitala plattformar Delaktighet Delta i nationella konferenser 	2025–2026

Verksamhetsplan

EKONOMIPERSPEKTIV

Patientnämndens viljeinriktning:

- Att effektivisera arbetsätt och verksamhetsprocesser
- Budget hålls och patientnämnden bidrar till ekonomi i balans utifrån de ekonomiskt givna ramarna

Patientnämndens viljeinriktning		
Att budget hålls och att Patientnämnden bidrar till ekonomi i balans	Kontinuerligt se över kostnader via uppföljning: delår och år	Årligen

BUDGET 2025

BUDGET 2025	
INTÄKTER	
Patientnämnd för kommunerna	333
Bidrag från politiken	6 536
Regionersättning	4
Övriga intäkter	0
SUMMA INTÄKTER	6 873
KOSTNADER	
Personalkostnader	-5 497
<i>varav arvode stödpersoner</i>	-660
<i>varav reseersättning stödpersoner</i>	-350
Övriga kostnader i kkl 5	-263
IT-kostnader	-201
Övriga kostnader i kkl 6 och 7	-147
SUMMA KOSTNADER	-6 108
RESULTAT	765

Verksamhetsplan

INTERN KONTROLL

I reglementet för intern kontroll anges att nämnderna årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Patientnämndens kontrollområden framgår i sammanställningen nedan. Resultatet rapporteras i samband med delår 2.

KONTROLLOMRÅDE	KONTROLLMÅL	KONTROLLMOMENT	VÄSENTLIGHET OCH RISKBEDÖMNING
Stödpersonsuppdraget	Att stödpersoner fullgör sina uppdrag	Stickprovskontroller sker under året	Allvarlig/möjlig
Kontroll av inskickade avslut för stödpersonsuppdrag vid LPT	Att avdelning rapporterar avslut av tvångsvård LPT	Antal avslutade LPT uppdrag - hur många har skickats in	Allvarlig/möjlig

INTERN REFERENS

Denna verksamhetsplan är beslutad av Patientnämnden **2024-12-02, enligt § X och X**